

주요업무추진계획

[기획실 소관]

1. 『목표관리제』 운영 강화

- 현행 5급이상 공무원을 대상으로 운영하고 있는 『목표관리제』를 지속적으로 보완하여 경쟁원리에 입각한 공직사회 패러다임의 변화를 촉진해 나가고자 함

※ 행자부 보완지침 시달 즉시 파주시 목표관리제 추진지침 보완

- 2002. 2 목표관리제 운영지침 수립·시달
- 2002. 3 목표설정보고회 개최 및 검토·조정
- 2002. 4 목표결정 및 본격시행
- 2002. 12월말 평가실시

※ 개인별 점수제, 성과급제, 연봉제 기초자료로 활용

2. 『공공부문 경영혁신』 지속 추진

- 행정 전 부문에 총체적인 경영혁신을 주도하여 저비용·고효율의 행정구조로 거듭나고자 공공부문 경영혁신을 지속적으로 추진하겠음

- 2002. 2 우수경영혁신의 발굴·수집
- 2002. 3 기관(부서)별 목표과제의 설정
- 2002. 4 목표과제에 대한 벤치마킹 등 수행
- 2002. 5 우수경영혁신 과제의 실용화
- 2002. 9 기관(부서)별 실용사례 발표회
- 2002. 10 경영혁신 추진상황 종합평가

3. 『파주발전기획위원회』 연구기능 강화

- 시정에 대한 폭넓은 의견과 주요 정책에 대한 타당성 검토 등
시정발전을 위해 중요한 역할을 수행하는 제3기 파주발전기획
위원회의 시정연구기능을 강화하겠음
- 패널방식의 연구과제 발표(연 4회)
 - 시 주요정책에 대한 연구과제 부여로 책임감 제고
 - 질의·답변식의 연구발표회 운영으로 우수한 정책개발 유도

4. 『파주시아이디어은행』 기능 확대

- 자유로운 제안창구가 개방되어 있음에도 공무원을 비롯한 시민의
참여가 미흡한 현행 「아이디어은행」의 기능을 확대하겠음
 - 공무원, 시민, 사회단체를 통한 「열린 시민사회의 장」 마련
 - 시정개선, 창안제안 정기공모 : 분기별 1회 시정소식지, 시홈페이지에 게재

5. 시정백서 발간

- 시정의 기본현황 및 통계를 비롯한 지난 1년간의 추진성과와
반성, 그리고 사건사고와 미담사례를 사실 그대로 편집하여
역사적인 자료로 보존
 - 2002년 5월말까지 발간 완료 / 600부

6. 자치경영의 합리적인 예산운용

- 제정의 안정적 관리와 전체적인 투자효율의 극대화를 도모하겠으며 투자사업의 우선순위에 의한 자원배분으로 재정운영의 효율성과 건전성을 제고함으로써 시정책을 차질없이 추진토록 함
 - 한정된 자원의 효율적 활용으로 생산적인 재정도모
 - 재정운영 상황·분석에 따라 낭비 요인 제거
 - 투자사업의 계획적·합리적 운용과 실효성 확보를 위한 사업의 투자진단 확행

7. 중기지방재정계획을 재정운영의 근간으로 정착

- 변화하는 행정여건에 적극 대처하여 계획적이고 성숙한 자립 재정을 확립하고 실효성있고 실천가능한 계획수립으로 재정운영의 계획성과 건전성을 도모함
 - 시정방침 및 중기재정계획과 연계하는 계획재정의 제도적 기틀 마련
 - 중·장기적 안목에서 투자의 효율성이 제고되도록 투융자심사제도 내실 운영
 - 투자사업의 우선순위 결정에 따른 투자계획 수립 및 자원배분

8. 제정의 정보화로 투명성 제고

- 예산편성 현황을 시민이 알기 쉽게 공개함으로써 시민의 알권리 충족과 함께 제정의 투명성 확보
 - “2002년 우리시 예산 이렇게 사용됩니다” 책자 발간 주민홍보(1월)
- 재정정보의 인터넷 공개로 예산의 효율성, 투명성 제고
 - 금년 상반기중 조례 개정후 예산서의 인터넷 공개로 열린행정 구현
 - 점진적인 예산서 제작비 절감

9. 시정소식지 “책자형” 제작

- 타블로이드 판으로 제작되었던 시정소식지 “시정뉴스”를 21세기 멀티미디어 문화시대에 걸맞게 책자형으로 개편, 다양한 내용과 참신한 디자인 등으로 이미지를 제고하여 시정 종합 소식지로서의 역할 강화
- 사업비 : 70,000천원(2001년도 20,400천원)
- 추진기간 : 2002. 1 ~ 12
 - 「시정뉴스」 제호 개칭 ⇒ 『푸른파주』 - 미래는 파주로
 - 부수 및 배포
 - 월 1회 1만부 제작
 - 읍면동사무소, 유관기관, 다중집합장소, 우편발송 등
 - 주민참여마당 확대
 - 민원신문고, 시민자유마당 등 고정지면을 할애하여 열린행정 구현
 - 시, 수필 등 시민들의 문학 작품을 게재하여 문화소식지의 역할 수행

10. 시민편의를 위한 「생활안내책자」 제공

- 파주시민으로서의 자긍심과 애郷심을 고취시킴과 더불어 새로 입주하는 시민에게 필요한 정보를 먼저 제공함으로써 다양한 주민 욕구에 부응하고자 함
- 사업비 : 16,000천원
- 부수 및 배포 : 4,000부, 관내 입주 예정 아파트
- 게재내용 : 일반현황, 자연환경, 생활민원, 문화재, 관광지, 교통안내 등

11. 선거철 등 엄정한 공직기강 확립

- 대통령 선거 및 지방 선거에 편승한 공직기강 이완방지와 공무원 선거 개입 금지 등 공명선거 분위기 조성 및 공직기강 확립
 - 공직자의 선거운동 및 줄서기 등 선거개입 행위
 - 불법·무질서 행위 방치 등 복지부동 행위
 - 민원업무 청탁 및 지연처리 행위

12. 자체 정기감사 실시

- 예산의 효율적 사용, 업무의 위법·부당 처리 개선 등 행정일반에 대한 자체 정기감사 실시
 - 종합감사 : 7개 기관 / 2읍, 2면, 1출장소, 2사업소
 - ※ 2001년도 10개기관 / 1읍, 5면, 2동, 1출장소, 1공단

13. 읍·면·동 기능전환에 따른 부분감사의 강화

- 주민자치센터로의 기능전환에 따라 시청으로 이관된 모든업무에 대하여 자체 감사기능을 강화함으로써 감사 사각지대 최소화
 - 국민기초생활 급여지급 실태 및 경상경비 예산 집행실태
 - 자동차 관련업무 전반

14. 일상감사의 정착화

- 예산이 많이 소요되는 시설공사의 예산낭비, 부실설계·시공 등을 사전에 예방하는 시설공사에 대한 일상감사 정착화
 - 총 공사비 1억원 이상의 모든 시설공사
 - 시설공사 중 계약금액과 대비하여 30%이상 설계 변경되는 공사
 - ※ 2001년도 실적 31건 135백만원 설계변경 감액

15. 법률서비스의 고품격·고품질화 추진

- 법률서비스의 고품격·고품질화를 추진하여 주민에게 보다 나은 알 권리를 제공하고 삶의 질 향상에 기여하고자 함
 - 무료법률상담의 전문분야별 상담일자 지정 운영
 - ┌ 형사사건분야 : 매월 첫째주 월요일(황도연 변호사)
 - └ 민사사건분야 : 매월 셋째주 토요일(전문영 변호사)
 - 공무원에 대한 법률마인드 제고 / 법률강좌 실시
 - 규제 법령 및 제도개선 발굴 개선 / 자체개선 및 중앙건의

16. 주민의 권리구제 적극추진

- 행정의 공정성·투명성을 확보하고 주민의 사전적 권리구제를 위하여 행정절차제도 운영의 내실을 기하고자 함
 - 청문주재자를 자치담당부서 공무원으로 일원화
 - 행정절차제도 실무교육 및 지도점검 실시
 - 『행정처분기준편람』 발간
 - ⇒ 위법·부당한 행정처분의 사전예방으로 주민의 권리보호

17. 의회와의 유기적인 협력관계 추진

- 주요 시정추진 및 지역현안을 대의회와 효율적이고 생산적인 대화를 통해 폭넓은 의견을 적극 수렴하여 시책에 반영함으로써 의회와의 유기적인 협력관계를 도모함
 - 시의원과의 간담회 및 주요사업장 설명회 / 수시
 - 각종 위원회 시의원 위촉 확대 추진