

2003년도 행정사무감사결과보고서 채택의견

의안 번호	3-152
----------	-------

제안년월일 : 2003년 7월 18일

제안자 : 총무보사·산업건설위원장

□ 제안이유

- 제71회 파주시의회 임시회 제2차 본회의(2003. 6.21)에서 채택된 2003년도 행정사무감사 계획서에 의하여 제72회 파주시의회 제1차 정례회 기간중 2003년 7월 6일부터 7월 12일까지의 감사기간동안 각 상임위원회별로 실시한 행정사무감사에 대한 결과보고서를 채택하여 피 감사기관의 시정 및 개선이 요구되는 사항에 대하여 조속한 개선이 이루어질 수 있도록 이를 촉구코자 하는 것임.

□ 감사활동 개요

- 감사활동기간 : 2003. 7. 6(일) ~ 2003. 7. 12(토) (7일간)
- 감사대상기관 : 상임위원회별 집행기관 및 지방공기업 소관업무 (시본청, 보건소, 농업기술센터, 읍면동, 시설관리공단)
- 감 사 방 법 : 감사자료에 의한 서류감사 및 현지출장감사

□ 주요골자

- 상임위원회별 감사개요, 주요감사내용, 감사의견(총평), 시정·개선 및 정책건의사항
- 시정·개선 및 정책건의사항 (총 61건)
 - 총무보사위원회소관업무 : 25건(기획관리실 3, 총무국 9, 사회산업국 8, 보건소 2, 시설관리공단 3)
 - 산업건설위원회소관업무 : 36건(사회산업국 13, 건설국 18, 농업기술센터 4, 읍·면 1)

2003년도 행정사무감사결과 보고서

(총무보사위원회)

I. 감사개요

1. 감사의 목적

- 지방자치법 제36조, 동법시행령 제16조 파주시의회 행정사무감사및 조사에관한조례에 의하여 총무보사위원회 소관에 대한 시정추진 및 운영실태를 정확히 파악하여 입법활동에 반영하고 2004년도 예산안 심사에 필요한 자료 및 정보를 획득하는 한편,
- 감사 시 도출되는 문제점에 대하여는 시정 또는 개선이 추진될 수 있도록 집행기관에 촉구하고 우수 수범사례에 대하여는 널리 파급될 수 있도록 하여 자치행정의 효율적인 수행을 목적으로 함.

2. 감사기간

2003년 7월 6일(일) ~ 7월 12일(토) (7일간)

3. 감사대상기관

- 기획관리실(기획담당관실, 감사담당관실, 정보통신담당관실)
- 총무국 (총무과, 시민과, 시세과, 도세과, 회계과, 문화체육과, 도라산평화공원관리사업소)
- 사회산업국 (사회복지과, 환경보호과)
- 보건소
- 읍·면·동 및 출장소(수감 대상기관 추후 선정)
- 파주시 시설관리공단

4. 감사의 범위

- 파주시 고유사무, 단체위임사무, 기관위임사무
- 파주시장이 위탁한 사업
- 국·도비 보조사업 등

5. 감사위원회 편성

위원회	직	위원·직원명	비 고
총무보사 위원회	위원장	김영기	
	위원	신충호	
	“	이재일	
	“	김형필	
	“	김성희	
	“	최승진	
	“	임병윤	
	전문위원	이용린	
	직원	임용택	
	속기사	최미영	
		이상희	

6. 감사일정 및 장소

일 시	대상기관	감사장소	감 사 내 용
2003. 7. 6(일)	휴 일		
2003. 7. 7(월) 10:00~	기획관리실 (읍·면·동)	총무보사위원회 회 의 실	○ 업무보고 청취 ○ 현지확인(오전) · 경영수의 사업장 (임진강 골재채취장:서면갈음) (시직영택지개발지구) ○ 질의·답변
2003. 7. 8(화) 10:00~	총 무 국	"	○ 업무보고 청취(오전) ○ 현지확인(오전) · 공설운동장 건립장 · 민북지역 관광개발지 (제3땅굴) ○ 질의·답변
2003. 7. 9(수) 10:00~	총 무 국	"	○ 질의·답변
2003. 7. 10(목) 10:00~	사회산업국	"	○ 업무보고 청취(오전) ○ 현지확인(오전) · 환경관리센터 · 분뇨 처리시설 · 축산폐수 공공처리시설 · 음식물퇴비화 처리시설 · 축분혼합공공처리시설 ○ 질의·답변
2003. 7. 11(금) 10:00~	사회산업국	"	○ 현지확인(오전) · 진성산업(음식물쓰레기처리업) ○ 질의·답변
	보 건 소	"	○ 업무보고 청취 ○ 질의·답변
2003. 7. 12(토) 10:00~	시설관리공단	"	○ 업무보고 청취 ○ 질의·답변

※ 현지 확인시에는 해당 실·국장이 안내 및 현황보고.

Ⅱ. 주요감사내용

대상기관		주 요 감 사 내 용
총 계		156건
기 획 관 리 실	기 획 담 당 관 실	1. 2002년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 [공통]
		2. 시정질문에 대한 조치결과(2002. 7. 1일 이후) [공통]
		3. 파주발전기획위원회 운영현황
		4. 남북교류협력사업 추진현황
		5. 공공부문 경영혁신 추진실적
		6. 「아이디어 은행」 운영 현황
		7. 각종 교육기관(대학) 유치 및 추진현황
		8. 시장 공약사업 추진현황('02. 7. 1 이후) [공통]
		9. 공무원 경영마인드 배양을 위한 훈련 및 교육현황
		10. 정액단체 및 임의보조단체에 대한 보조금 집행내역
		11. 2002년도 명시이월 및 사고이월사업 현황
		12. 각종 기금운용 현황 [공통]
		13. 지방재정투·융자사업 심사내용 [공통]
		14. 국도비 미지원 및 지원교부로 사업지연 사례
		15. 지방채 발행현황
		16. 파주시 채무현황 및 상환계획
		17. 파주시 재정운영 상황공개 제도운영 현황
		18. 국도비 지원사업 현황(특별회계 포함)
		19. 예산 성과금 제도운영 현황
		20. 민·관 공동출자사업 현황
		21. 소송수수료(변호사 수입료) 지출내역
		22. 행정소송결과 패소로 인한 배상내역
		23. 주요시정활동 홍보현황
		24. 공무원 법률교육실시 현황
		25. 고문 변호사 운영실적

대상기관	주요 감사내용	
기획관리실	감사담당관실	1. 부조리 신고창구 운영실적 2. 읍·면·동 및 사업소 감사 실적(2002~2003) 3. 징계공무원 현황 4. 공직기강확립 감찰활동 결과 5. 중앙 및 도 감사실시 현황 6. 중앙 및 도 이첩민원, 시 자체접수 진정민원현황 7. 공직자 재산등록 심사현황 8. 단체 등 민간인 감사활동 참여실적 9. 타 기관에서 징계요구 통보된 비위공무원 현황 10. 공개감사 실시현황 11. 시비공무원 지급단체에 대한 감사현황
	정보통신담당관실	1. 파주시 홈페이지 이용자 현황 및 변동추이 2. 전자결재시스템 운영현황 3. 행정정보망 해커 및 바이러스 차단 대책 4. 정보화 교육실시 현황 5. 지역간 계층간 정보격차 해소시책 추진현황 6. 전자시정 구현을 위한 행정정보화 사업 7. 공무원 정보활용능력 제고 실적 8. 읍면동 사무소 행정정보화 추진실적 9. 업무용 PC 유지보수 업체위탁 운영현황

대상기관	주요감사내용	
총무국	총무과	1. 공로연수 추진실적 2. 공로연수 실시계획 3. 인사교류 현황 4. 공무원 순환근무제 현황 5. 단체장 명의 각종 시상 및 표창현황 6. 주민자치센터 운영실적 7. 각종 위원회 운영현황(최근 3년간) 8. 파주시 행정조직 및 정원현황 9. 파주시 민방위 교육장 운영현황 10. 시민교양강좌 월별 추진실적 11. 공무원 해외시찰(연수) 현황 12. 명예퇴직 현황 및 향후 운영계획 13. 공무원 자녀 취학현황 14. 공직자 사기진작 대책 추진현황 15. 표준정원제 적용에 따른 공무원 증감현황 16. 공익근무요원 배치현황
	시민과	1. 민원처리 현황 2. 각종 행정모니터제 운영현황 3. 행정사무 착오보상제 운영실적 4. 행정정보 공개현황 5. 시민만족 직접평가반 운영 및 처리현황 6. 생활민원 기동봉사대 운영실태

대상기관	주요 감사 내용	
총 무 국	시세과	1. 지방세감면 및 비과세 현황 2. 지방세 채납액 현황 3. 지방세 결손처분 현황 4. 중과세대상자 재산 특별세무조사 현황 5. 균등할 및 소득할 주민세 납부고지서 배부방법 6. 납세자 편의시책 추진실적 7. 세수증대에 따른 예산반영실적 및 그 효과
	도세과	1. 지방세감면 및 비과세 현황 2. 지방세 과오납 현황 3. 관내 기업체의 지방세 세무조사 실적 및 조치사항 4. 각종 세외수입 징수현황 5. 지방세 결손처분 현황 6. 납세자 편의시책 추진실적 7. 지방세 과오납 현황 8. 중과세대상자 특별세무조사 현황
	회계과	1. 결산검사 지적사항 조치결과 2. 국·도비 보조금 정산내역 3. 시 소유 공공시설물 입주단체 현황 4. 각종 공사계약 현황 5. 수의계약 현황(용역 제외) 6. 지체상금 부과현황 7. 국·공유재산 현황 8. 각종 용역 현황(학술용역+실시설계 용역) [공통] 9. 계약금액 조정 현황 [공통] 10. 청사시설물 개보수 및 개선사업 추진현황 11. 관용차량 운영현황

대상기관	주요감사내용	
충무국	문화체육과	1. 파주시공설운동장 조성공사 추진현황 2. 수해피해 문화재 및 복구현황 3. 각종 문화행사 추진실적 4. 시립도서관 운영 현황 5. 주요투자사업 추진실적 6. 직장운동 경기부 운영현황 7. 학교체육 육성 지원현황 8. 문화원·예총지부 회원단체 지원 및 임원구성 현황 9. 관광지 및 유적지별 화장실 현대화 추진실적 10. 무형문화재 육성지원 현황 및 추진계획 11. 파주시합창단 구성현황 및 운영실적 12. 세계청소년 생태·안보관광파크 조성 추진현황 13. 문화유산 해설사(관광안내원) 활동 지원현황 14. 관내 유료관광지별 수입 및 지출내역 15. 시민참여 생활체육행사 개최현황 16. 읍·면·동 단위 생활체육시설 확충현황 17. 파주 트레이닝센터(NFC) 운영현황
	도라산평화공원관리사업소	1. 제3땅굴 제2역갱도 개설사업 추진상황 2. 민북관광 개발사업 추진실적 3. 민북지역 안보관광(셔틀버스)사업 추진현황

대상기관		주요감사내용
사회산업국	사회복지과	1. 관내 사회복지시설 현황 2. 식품제조 및接客업소 지도점검 현황 3. 장애인 복지사업 추진현황 4. 어린이 놀이터 설치현황 5. 여성회관 운영현황 6. 사회복지시설의 후원금접수 및 사용내역 7. 묘지관리 현황(사설·공설묘지) 8. 읍·면·동 종합복지회관 운영관리 현황 9. 서울시 추모의집 건립사업 추진상황 10. 청소년문화의집 운영현황 11. 저소득층 생활안정대책 추진현황 12. 각종 위원회 여성참여 현황
	환경보호과	1. 각종 환경기초시설 설치현황 2. 공해배출업소 지도점검 현황 3. 쓰레기 불법투기행위 단속 및 점검실적 4. 환경기초시설 주변 주민지원사업 추진현황 5. 환경보호과 소관 각종 파태료 부과현황 6. 환경보전을 위한 명예환경감시원제도 운영현황 7. 자연발생유원지 관리현황 8. 폐기물처리시설 현황 9. 환경개선 부담금 10. 군부대(한국군, 미군)주변 환경오염 실태 11. 축산폐수 공공처리시설 준공후 현재까지 가동중 고장으로 인한 미처리 현황 12. 파주시스포츠센터 운영실태 13. 음식물쓰레기 위탁처리(일반업자)관련 자료제출

대상기관	주요감사내용
보건소	1. 말라리아 환자 발생현황 2. 수질검사 현황 3. 보건소, 보건지소 의료인력 현황 4. 보건소 및 보건지소 주민이용실적 5. 방역활동 현황 6. 의료기관 및 약업소 관리현황 7. 각종 예방접종후 이상반응 발생 및 조치현황 8. 사스환자 발생현황
읍·면·동 및 출장소	1. 공무원 현황 [공통] 2. 당면 현안사항 [공통] 3. 유기민원 처리현황 [공통] 4. 각종 민원(진정등) 접수 및 처리현황 [공통] 5. 주요사업 추진현황 [공통]
시설관리 공단	1. 시설관리공단 직제 및 정원현황 2. 시설관리공단 운영현황 3. 시민회관 이용실적 4. 시설관리공단 노조 가입현황 5. 재활용품 매각수입금 관리현황(환경관리센터, 읍면동포함)

Ⅲ. 감사의견

- 지방자치법 제36조, 동법시행령 제16조와 파주시의회 행정사무감사 및조사에관한조례에 의거 2003년 7월 6일부터 7월 12일까지 7일간에 걸쳐 실시한 총무보사위원회 소관 「2003년도 행정사무감사」 활동은 제출된 감사자료를 중심으로 서면감사를 위주로 하고 현지확인이 필요한 사항은 주요 사업장 현지를 직접 방문하여 충실한 감사가 되도록 최선을 다하였음.
- 한편, 각종 현지확인 대형공사 사업장에 대한 정확한 이해와 사실 여부를 확인하기 위하여 해당공사관련 당사자들을 일반증인으로 출석 요구하여 출석하게 하는 등 현장감 있는 감사를 실시하였음.
- 금번 행정사무감사에서는 시정전반의 행정집행과정에 대한 단순한 문제 제기만을 위한 감사가 아닌 잘못된 관행이나 문제점에 대해 시정 및 개선을 촉구하고 발전적인 정책적 대안을 제시하는 방향으로 감사활동을 전개하였음.
- 그러나, 매년 행정사무감사시 반복되어 지적되는 사항들이 금년에 다시 지적되는 사례 등은 집행기관에서 보다 확고한 개선의지를 갖고 시정 개선해 나가도록 해야 할 것이며, 총괄 부서에서는 각 부서의 조치사항에 대한 지속적인 사후관리가 필요할 것으로 생각됨.
- 특히, 일부 실·과·소에서는 감사자료를 무성의하게 작성하여 금번 감사 시 당 위원회 위원들로부터 감사자료를 재 요구하게 함으로서 감사가 지연되는 등 효율적인 감사진행에 다소 어려움이 있었으며 또한, 질의답변 과정에서 업무연찬 미숙 등으로 원활한 질의답변이 진행되지 못하는 사례가 발생하였는바, 다시는 이러한 사례가 발생 하지 않도록 피 수감자들의 적극적인 자세가 요구되며 수감태도의 개선이 필요할 것으로 사료됨.

IV- I . 시정 · 개선요구사항

대상기관		주요감사지적사항
총계		25건
기획 관리실 (3건)	기획 담당관실 (3)	○ 효율적인 예산편성(읍·면·동) 운영 ○ 이월사업 추진 철저 ○ 임의보조단체 보조금 지원 철저
총무국 (9건)	총무과(3)	○ 각종위원회 운영관리 철저 ○ 공직자 사기진작 대책 추진 철저 ○ 공직자 해외연수 확대 및 운영 철저
	시민과(2)	○ 행정서비스현장 보완 실천계획 수립시행 ○ 유기한 민원 및 복합민원 처리 철저
	시세과(1)	○ 지방세 세수증대(탈루세원 방지대책) 추진
	회계과(1)	○ 각종 용역사업의 내실 있는 추진
	문화체육과 (2)	○ 파주시 공설운동장 건립사업 추진 철저 ○ 파주트레이닝센터(NFC) 이용실적 제고방안 강구
사회 산업국 (8건)	사회복지과 (3)	○ 사회복지사 배치 조정방안 강구 ○ 노인복지 강화대책 수립 추진 ○ 모범음식업소 지정 및 운영관리 철저
	환경보호과 (5)	○ 환경기초시설 관리 철저 ○ 산업폐기물처리업체 지도점검 철저 ○ 환경관리센터 운영·관리 개선방안 강구 ○ 환경보호과 분리방안 강구 ○ 음식물쓰레기처리 민간업체 지도감독 철저
보건소(2건)		○ 노인 건강검진 사업추진 철저 ○ 전염병 관리체계 확립
시설관리공단(3건)		○ 노조가입자 증가에 따른 대책마련 ○ 선진 외국 기술의 벤치마킹 추진 ○ 환경미화원 복지향상대책 수립 추진

Ⅳ-Ⅱ. 시정 · 개선요구 및 정책건의 사항

【 기획관리실소관 】

(기획담당관실)

1. 효율적인 예산편성(읍 · 면 · 동) 운영

- 예산은 예산편성지침에 의해 객관적인 기준에 의해 편성 운영되어야 함에도 2002년도, 2003년도 읍 · 면별 시설비예산편성현황을 보면 읍 · 면별 규모나 지역여건을 감안하지 않고 일률적으로 편성되었음. 향후에는 지역의 면적이나 인구수, 수해발생 상황 등 객관적인 기준을 마련하여 차등적으로 편성운영하기 바람.

2. 이월사업 추진 철저

- 명시이월이나 사고이월사업이 많이 발생하는 것은 바람직하지 않다고 보며 이월사유를 보면 이월내역이 타당성이 있는 것도 있지만 실제로는 집행의지가 약하고 관리 소홀에서 발생하고 있음.
향후 불가피한 경우를 제외하고 이월사업이 발생하지 않도록 각종사업추진에 철저를 기해주시기 바라며 이월사업의 제도개선 방안을 강구하기 바람.

3. 임의보조단체 보조금 지원 철저

- 임의보조단체 보조금을 지원함에 있어 신청단체에 사업내용에 대한 충분한 검토를 거쳐 단체간의 형평성을 고려하여 지원하도록 하고,

객관적인 지원근거와 지원기준을 마련하기 바라며, 보조금 지원 후에 보조금 집행상황에 대한 점검이 필요할 것으로 보이니 지원 단체 전체에 대한 점검 실시 하기 바람.

【 총 무 국 소 관 】

(총 무 과)

1. 각종위원회 운영관리 철저

- 현재 우리 시에는 지방재정투자사업심사위원회 등 54개 위원회를 구성운영하고 있으나 일부 위원회는 회의개최 사실이 없는 등 대부분이 부실하게 운영되고 있음. 또한 위원위촉 현황을 보면 위원들의 중복 위촉이 많은 것은 바람직하지 못한 것으로 보임.

기능을 상실하였거나 중복·유사한 위원회, 운영실적이 부진한 위원회 등은 통폐합하는 등 과감하게 정비해 나가기 바라며, 향후 위원 위촉 시에는 과도하게 중복되지 않도록 위원위촉에 신중을 기해 주기 바람.

2. 공직자 사기 진작 대책 추진 철저

- 공직자 사기진작을 통한 활기찬 직장분위기 조성을 위해 직장보육 시설 위탁운영에 따른 보육료를 지급하는 것은 바람직한 사례로 평가됨. 그러나 보육료 지급금액이 현실적으로 너무 적은 것으로 생각되니 실질적인 복리후생 효과가 나타나도록 지급 금액을 상향 조정하여 지급하는 방안을 강구하기 바람.

3. 공직자 해외연수 확대 및 운영 철저

- 공직자들의 해외연수는 세계화시대에 맞춰 국제적 마인드의 제고와 창의성 창출, 어학능력 향상 등 긍정적인 효과가 많은 것으로 앞으로 공직자들의 해외연수를 확대해 나가기 바라며 타 기관이나 기업 체관계자와 동행하는 경우에는 신중을 기해주시기 바람.

(시 민 과)

1. 행정서비스현장 보완 실천계획 수립시행

- 시민편의 위주의 고품질 행정서비스 제공을 위해 분야별로 행정서비스현장을 제정 운영하고 있음. 15개 분야별로 제정하여 운영하고 있는 행정서비스현장의 현장 문안내용이 현실적이지 않은 부분 등을 수정 보완하여 질 높은 행정서비스를 제공해 나갈 수 있도록 실천계획을 수립하여 시행하기 바람.

2. 유기한 민원 및 복합민원 처리 철저

- 유기한 민원과 복합민원처리 실태를 확인한바 민원을 신속히 처리하지 못하고 지연 처리한 사례와 수 차례씩 보완 요구하는 등 민원인들에게 불편을 주는 사례는 바람직하지 못함. 민원담당공무원들의 인력 부족이나 업무 미숙 등은 아닌지 원인을 분석하여 향후 지연처리 사례가 발생하지 않도록 민원처리에 철저를 기하기 바람.

(시 세 과)

1. 지방세 세수증대(탈루세원 방지대책) 추진

- 지방세 세수증대를 위해서는 탈루세원을 발굴하여 부과하고 새로운 세원을 발굴하여 부과하는 등 적극적인 행정의 필요 할 것임. 건축물 증개축에 따른 실태조사를 실시하여 세원이 탈루되는 사례가 없도록 하기 바라며, 현실적으로 일제조사를 어려울 것으로 예상되니 년차별, 지역별로 부분적인 조사를 실시하기 바람.

(회 계 과)

1. 각종 용역사업의 내실 있는 추진

- 시에서 발주한 각종 용역계약 후 용역 성과물이 사업에 제대로 반영 되지 못하는 사례가 많이 발생하고 있는 것은 부실한 용역 성과물이 납품되었기 때문으로 분석됨. 따라서 부실한 용역 방지를 위해서는 용역 성과물에 대한 심사(검사), 평가 등의 절차가 필요할 것임으로 평가기구 (위원회) 등의 설치나 개선방안 등을 마련하여 추진하기 바람.

(문 화 체 육 과)

1. 파주공설운동장 건립사업 추진 철회

○ 파주시공설운동장 조성공사는 지역주민들에게 체육시설 및 문화공간을 제공하고 지역주민의 단합 및 애향심 고취와 스포츠 교류의 장으로 활용하기 위하여 파주시 금능동 산18-1번지 일원 부지에 건설중에 있음.

○ 그러나, 동 사업은 지난 '94년도부터 총 공사비 332억 4,200만원의 예산으로 사업을 시작하였으나 공사 중 암반층이 발견되는 등의 사유로 그동안 6회에 걸친 설계변경을 통해 사업비가 대폭 증가되고 공사기간이 장기화되는 결과를 초래하였음.

○ (주)동명기술공단의 최초 실시설계 이후 모두 6차례에 걸친 잦은 설계변경으로 공사비 증액은 물론, 설계비와 감리 용역비가 과다하게 지급되는 결과를 초래하게 되었으며, 장기간 계속공사에 따른 물가 변동률 적용 등의 사유로 사업비의 대폭 증가 요인이 되었음. 당초부터 심도 있는 치밀한 설계를 했다면 상당부분 비용을 줄일 수 있었다는 점에서 잦은 설계변경의 잘못된 관행에 대한 문제점이 제기 되었음.

○ 또한, 금년에 확보된 사업비 130억원을 투자하여 사업의 마무리를 요구하였으나 운동장 시설의 개선과 보완을 사유로 설계변경을 통해 추가적인 사업비의 투자가 필요하게 되었으며 제6회 설계변경으로 인한 예산의 추가확보가 필요한 상황에서 의회의 의견 수렴

절차 없이 추가적인 총괄계약이 체결된 것은 절차를 무시한 잘못된 사례로 시정을 요구하니 향후 이러한 사례가 없도록 하기 바람.

2. 파주트레이닝센터(NFC) 파주시민 이용실적 제고방안강구

- 파주트레이닝센터의 파주시민들의 이용실적을 확인한바 2002년에는 22회 2003년도에는 7회 사용한 것으로 지극히 이용실적이 부진 함.
파주트레이닝센터는 사실상 파주시의 재산이자 지역주민의 체육시설 및 문화공간으로 주민들이 부담 없이 이용할 수 있도록 협약 내용을 수정하기 바라며 파주시민들이 일정부분은 항상 사용할 수 있도록 하는 상시활용 체제를 갖추고 지역주민들이 이용이 활성화 되도록 활용도 제고방안을 강구하기 바람.

【 사회산업국 소관 】

(사회 복지 과)

1. 사회복지사 배치 조정방안 강구

- 저소득층의 생활안정을 보장하고 자립·자활지원과 노인 및 장애인 보호를 위해서 읍·면·동별로 2~3명의 사회복지사가 배치되어 근무하고 있음.
그러나 수급 대상자 수에 관계없이 일률적으로 배치함으로서 수급자가 많은 지역은 수혜를 받지 못하는 문제점이 있음.

따라서, 수급자가 많은 지역에 사회복지사를 추가 배치하거나 읍·면·동별로 인원을 조정하는 방안 등을 인사부서와 협의하여 사회복지사가 적정하게 배치되도록 하기 바람.

2. 노인복지 강화 대책 수립 추진

- 경로효친 사상의 함양과 노인들의 사회참여활동을 통한 여가선용으로 건전한 노후생활이 보장되도록 각종 노인복지정책을 추진해나가기 바람. 특히, 경로당의 안전을 위해 정기적으로 안전점검을 실시토록 하고 화재 발생 등에 대비하여 화재보험에 가입하는 방안을 강구하기 바람.

3. 모범음식업소 지정 및 운영관리 철저

- 안전한 식품위생관리를 위해 무허가 제조, 부정불량식품 유통근절과 불법 행위에 대한 신고체제 확립 및 위생업소에 대한 단속을 강화해나가기 바람. 특히, 모범음식업소 지정운영과 관련하여 모범음식업소 지정운영취지가 손상되지 않도록 모범음식업소에 대한 운영실태를 점검하고 사후관리를 철저히 하기 바람.

(환 경 보 호 과)

1. 환경기초시설 관리 철저

- 파주읍 봉암리 일원에 설치되어 있는 분뇨처리시설, 음식물쓰레기 혐기성 퇴비화 시설, 축산폐수 공공처리시설 등 환경기초시설의 관리를 철저히 하여 잦은 고장으로 가동이 중단되거나 소음이나 냄새로 인한 인근주민들의 피해가 없도록 주민안정 대책을 지속적으로 추진바람. 특히, 축분혼합 공공처리시설 설치공사 중단과 관련하여 폐수처리시설 보완 등 정상적인 사업추진을 위한 조속히 보완대책을 수립하여 시행하기 바람.

2. 산업폐기물처리업체 지도점검 철저

- 관내 산업폐기물처리업체의 폐기물처리 실태를 현장을 방문하여 직접 확인하는 등 지도점검을 강화하여 폐기물이 불법으로 처리되는 사례가 없도록 하고 처리실태 등에 대해서는 정기적으로 보고 받도록 보고 체제를 갖추기 바람.

3. 환경관리센터 운영개선 방안 강구

- 환경관리센터(스포츠센터) 시설이용자들이 지속적으로 증가하고 있는 것은 고무적인 현상임. 그러나 시설이용자들로부터 결제시스템의 개선, 휴일 조기개방, 수영장시설 보강, 노선버스 이용 문제 등 많은 민원이 있는 것으로 알고 있음. 주민들의 불편사항을 점검하여 문제점에 대하여는 적극적으로 개선토록 하고 주민들이 이용하는데 불편이 없도록 전반적인 운영 개선 방안을 강구하기 바람.

4. 환경보호과 분리 방안 강구

- 현재 환경보호과는 환경보전, 환경지도, 청소, 폐기물관리, 환경시설, 수질 보전 등 6개 담당으로 구성되어 조직이 비대하고 업무가 과중하며 업무분장이 합리적이지 못해 효율적인 업무추진이 어려운 실정임.
인사 부서와 협의하여 과 분리문제를 신중히 검토하기 바라며 과 신설이 어려울 경우 담당의 추가설치 등을 통해 효율적인 업무추진 방안을 강구하기 바람.

5. 음식물쓰레기 퇴비화 시설 민간위탁업체 지도감독 철저

- 음식물쓰레기의 원활한 처리를 위해 음식물쓰레기 퇴비화 시설을 민간에게 위탁운영하고 있으나 수거된 음식물쓰레기 적정하게 처리되지 못하고 있고 음식물쓰레기 수거량이 시설용량을 초과하고 있어 이에 대한 대책이 요구되니 처리상황을 정기적으로 점검하는 대책을 강구하기 바람.

【 보건소 소관 】

1. 노인 건강검진 사업추진 철저

- 경로당 노인들의 건강관리를 위한 기초건강검진 사업은 점차적으로 대상자를 확대하여 정기적으로 시행하여 주기 바라며, 추진방법을 신청에 의한 방법보다는 읍·면의 보건지소와 연계하여 효율적으로 추진하기 바람.

2. 진염병 관리체제 확립

- 취약지역에 대한 살균, 살충소독 등 하절기 방역에 만전을 기해주기 바라며 특히, 말라리아 환자가 발생하지 않도록 민·관·군이 협조체제를 갖추어 예방관리에 철저를 기해주기 바람.

【 시설관리공단 소관 】

1. 노조가입자 증가에 따른 대책마련

- 시설관리공단의 노조가입자 현황을 보면 기존 50명에서 71명으로 크게 증가하였음. 노조원들의 단체행동(파업) 등에 대비하여 대책을 마련하기 바라며 특히, 청소차량, 운전기사들의 파업에 대비한 대책을 강구바람.

2. 선진 외국 기술의 벤치마킹 추진

- 시설관리공단에서 추진하고 있는 각종 사업의 효율적인 추진을 위해서는 분야별로 전문인력의 채용은 물론 기존 인력들에 대해서는 외국의 선진 기술 및 운영시스템을 벤치마킹 할 수 있도록 해외연수 기회의 확대 방안을 강구하여 추진하기 바람.

3. 환경미화원 복지향상대책 수립 추진

- 환경미화원들에 대한 복지향상을 위해 목욕비 인상이나 피복 제공 등 다양한 복리후생 대책을 마련하여 추진하기 바라며 특히, 자가 차량(경운기 등) 이용자들은 교통사고 문제 등 많은 문제점이 있으니 안전보호 대책을 강구하여 추진하기 바람.