

2026 행정사무감사
자 치 행 정 위 원 회

2026년 주요업무 추진상황

담 당 관

목 차

【소통홍보관】

I. 기본현황

1. 인력현황	7
2. 분장사무	7

II. 2026 주요업무 추진실적

1. IMC 전략과 데이터·AI의 결합으로 홍보 효율성 극대화	10
2. 온·오프라인 전 매체를 활용한 효율적인 시정 홍보	10
3. 시민과의 적극적인 소통을 위한 시정소식 전파	12
4. 시민 공감형 파주시정 홍보디자인 제공	13
5. 시민과 소통하는 시정 홍보영상 제작	13

【미래전략관】

I. 기본현황

1. 인력현황	17
2. 분장사무	17

II. 2026 주요업무 추진실적

1. 파주시 행정혁신 선순환 체계 구축	20
2. 기본사회 실현을 위한 정책 추진	23
3. 공모사업 전략적 대응 및 성과관리 고도화	25
4. 주요 정책 및 시정전략 기획 추진	26

【감사관】

I. 기본현황

1. 인력현황	29
2. 분장사무	29

II. 2026 주요업무 추진실적

1. 신뢰받는 투명한 공직사회 조성	31
2. 공정하고 투명한 감사 운영	33
3. 적극적인 고충민원 해결로 시민의 권익 보호	34

【AI정책관】

I. 기본현황

1. 인력현황	37
2. 분장사무	37

II. 2026 주요업무 추진실적

1. 파주시 지능정보사회 종합계획 수립	39
2. AI 기반 스마트행정 혁신 추진	40
3. 파주 출판도시 AI 문화·콘텐츠 도시 조성	42
4. 파주시 통신망 품질 향상 및 안정성 확보	43
5. 사이버 침해 대응 및 정보보호 관리 강화	44
6. 체계적인 국토관리를 위한 공간정보 DB 구축	45

소통홍보관 소관

2026년 주요업무 추진상황

【소통홍보관 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
27	25	-	-	3	3	7	7	9	8	5	6	3	1	4

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
소통홍보관	소통홍보관	행정 5급	최을영	• 소통홍보관 업무총괄	2023. 3. 31.	3년4월
홍보기획팀	팀장	행정 6급	노영진	• 홍보기획팀 업무총괄	2026. 7. 3.	1월
		기계운영 6급	주석규	• 시정 홍보 사진 촬영	2014. 8. 5.	11년11월
		행정 6급	박계숙	• 서무, 회계, 홍보대사 • 행정광고물 운영	2026. 7. 3.	1월
		행정 7급	박지영	• 홍보기획, 홍보매체	2026. 1. 1.	7월
		전산 7급	이용기	• 홈페이지 기획·구축	2025. 1. 17.	1년6월
		행정 7급	서정란	• 시정홍보디자인	2023. 2. 1.	3년6월
		행정 7급	권새라	• 시정홍보디자인	2026. 2. 1	6월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
홍기 획 보 팀		행정 8 급	민채린	• 시정소식지,홍보매체개방	2026. 1. 1	7월
		전 산 8 급	최찬미	• 홈페이지 기획·구축	2025. 7. 1	1년1월
		공 무 직	최도진	• 시정 홍보 사진 촬영	2018. 4. 16.	8년3월
언 론 팀	팀 장	행정 6 급	조경진	• 언론팀 업무총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정 7 급	이혜림	• 언론홍보 • 출입기자 관리	2026. 7. 3.	1월
		행정 8 급	차한결	• 보도자료,시보	2025. 7. 1.	1년1월
		시간선택제 임가제라급	김경아	• 신문스크랩	2013. 10. 28.	12년9월
		행정 7 급	오유경	• 인터뷰자료,기고문작성	2026. 7. 27	0월
S N S 소 통 팀	팀 장	행정 6 급	박옥희	• SNS소통팀 업무총괄	2026. 1. 1.	7월
		사 서 7 급	한선영	• SNS 운영·관리 • 매체·방송 활용 홍보	2025. 1. 17.	1년6월
		행정 8 급	최윤랑	• 영상 콘텐츠 기획·제작 • IPTV 운영	2020. 2. 18.	6년5월
		행정 8 급	박고은	• SNS 콘텐츠 기획 • 매체활용 홍보(모바일)	2025. 1. 1.	1년7월
		시간선택제 임가제라급	김영준	• 영상 촬영·편집 • 생중계, 방송장비관리	2025. 5. 7.	1년3월
		시간선택제 임가제라급	김정인	• 영상 촬영·편집 • 생중계, 방송장비관리	2026. 5. 4	3월
비 서 팀	정 무 실 장	별 정 5 급	이기영	• 시장정무 보좌 • 대외협력 등	2026. 7. 1.	1월
	비 서 실 장	별 정 5 급	이상건	• 시장정책 보좌 • 비서업무 총괄	2026. 7. 1.	1월
	정 무 비 서	별 정 6 급	김종백	• 시장정무 보좌	2026. 7. 10.	1월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
비 서 팀	비서팀장	행정 6급	박원재	• 대면보고 및 주요일정관리	2026. 7. 1.	1월
		별 정 7급	이찬호	• 시장 현장수행	2026. 7. 1.	1월
		행정 8급	서수희	• 일정 및 비서행정관리	2026. 7. 1.	1월
		별 정 9급	방용수	• 일정관리	2026. 7. 1.	1월

II. 2026 주요업무 추진실적

1. IMC 전략과 데이터·AI의 결합으로 홍보 효율성 극대화

□ 소심회의 기반 IMC 종합홍보 지속 추진

※ IMC(Integrated Marketing Communication): 일관된 메시지를 모든 채널로 전개하고, 시민과의 쌍방향 소통으로 확산을 유도하는 통합 커뮤니케이션 전략

- 소심회의 활용 “핵심 메시지 개발→전략적 홍보→효과 분석·환류” 추진
- (운영방식) 사업부서·소통홍보관 합동회의 운영
 - 협의사항: 일관된 핵심 메시지, 활용매체, 홍보방식, 역할 등
- (운영실적) '26. 6월말 기준 총 38회
 - (주요 실적) 기업박람회, 로컬푸드, 평화경제특구 등

□ 데이터·AI 기법 접목으로 IMC 전략 고도화

- (매체선정) 객관적 데이터를 근거로 홍보 전략 수립
 - '26. 5월, 'AI기반 데이터 분석사업' 홍보분야 과제 선정(6개)
 - ※ GTX-A 개통, 평화경제특구, 파주 프런티어 FC, 기업박람회, 개성인삼축제, 파주장단콩축제
- (콘텐츠) AI 활용 시민 참여형 콘텐츠 확보
 - '26. 6월, 「AI 영상 공모전」 작품 접수 완료(총164건)
- 메시지(콘텐츠)와 매체(채널)의 전략적 정합성 확보
 - 정책 특성과 시민 접점이 일치하는 홍보로 예산 대비 효율적 집행
 - 분석→실행→환류의 순환 구조로 홍보 성과의 객관적 측정 기반 마련

2. 온·오프라인 전 매체를 활용한 효율적인 시정 홍보

□ 대표홈페이지 운영·유지관리

- 관리대상 : 11개 웹사이트
 - 대표, 파주뉴스, 문화관광, 평생교육, 미래교육, 청년포털, 보건소,

재난안전, 농업기술센터, 읍면동, 온라인 시장실

○ 유지·관리 추진 내용

- 홈페이지 팝업존, 새소식 등 상시 홍보활동을 위한 관리체계 운영
- 각종 기능오류, 콘텐츠 추가 등 서비스 개선사항에 대한 대응·조치
- 정보 소외계층을 위한 웹사이트 정보접근 인증마크 갱신·유지
- 하드웨어 및 소프트웨어 등 전산자원 관리 및 정보보호 취약점 개선 조치

○ 주요 개선사항

- 유아숲체험원, 피크닉장, 어린이 불소도포 등 시에서 제공하는 공공 서비스를 편리하게 이용할 수 있는 온라인 신청 기능 구축
- 안정적인 운영을 위한 노후 개발 환경(JDK, eGov) 개선 사업 수행
- 맨발산책로, 군장병 힐링코스 등 부서에서 요청하는 각종 콘텐츠 개선

□ 다양한 홍보매체를 활용한 시정 홍보

○ 인쇄매체를 활용한 홍보

- 파주 시정소식지 『월간파주』 발간: 월 1회 40,000부
- 파주 생활·문화 정보 제공: 생활가이드 연간 13,500부

○ 시민 소통 강화를 위한 SNS 활용 홍보

- 블로그, 페이스북, X(트위터), 인스타그램, 카카오톡 채널 등 SNS 운영
- 시정 홍보 영상 제작 및 유튜브 채널을 통한 콘텐츠 게시, 실시간 생중계
- SNS 시민 홍보 서포터즈 ‘파주알리미’ (20명) 운영

○ 온라인 매체 활용 홍보

- 인터넷 포털사이트(네이버) 광고 2회, 유튜브 영상 광고 6회
- 카카오톡 이모티콘 제작 및 배포 3회, 카카오톡 홍보 메시지 발송 8회

○ 오프라인 매체 활용 홍보

- 지하철역 광고 1회(강남역 등 6개 역사^{맥스비전} + 사당역 등 34개 역사^{서브로드비전})
- 영화관 스크린 활용 홍보 4회(수도권 52개관 342개 스크린)

○ 방송프로그램 활용 홍보

- 크리에이터 ‘조선여자 모나’, ‘전언니’, ‘미니오브닝’, ‘제이블랙’, ‘김영옥’ 협업 광고
- 지방자치 30주년 다큐멘터리 ‘풀뿌리의 시간’ 제작

- 협업 매체 활용 홍보 (TV 및 전광판 무료 송출)
 - 서울시 지역상생홍보관 송출('25. 7. 1. ~ 9. 30. / '25. 12. 1. ~ '26. 2. 28.)
 - 스타필드빌리지 운정 내부 전광판('26. 4. ~ 매월 파주시 제작 영상 2건 송출)
- 엘리베이터 TV를 활용한 시정 홍보
 - 파주시 대학진학박람회 등 총 75건 표출
- IPTV를 활용한 시정 홍보
 - 시청 민원실, 행정복지센터 등 총 36곳 운영, 홍보 영상 콘텐츠 송출

3. 시민과의 적극적인 소통을 위한 시정소식 전파

☐ 선제적 시책 홍보를 위한 보도자료 배포

- 보도자료 배포 총 4,752건, 기사화 총 101,184건
 - 중앙지(10건), 지방지(11,589건), 방송(546건), 인터넷 등(89,039건)

☐ 기획보도 및 인터뷰를 활용한 적극적인 정책 홍보

- 홍보실적(총124건)

방송인터뷰	방송뉴스	기획기사	신문인터뷰
13	32	23	56

- (방송인터뷰) 대북전단 살포 재개? 접경지역, 다시 ‘긴장 모드’ (MBC), 남북긴장 완화... 파주시 통일 자족도시 재도약(KBS) 등 13건
- (방송뉴스) 친환경 폐현수막으로 탄소중립(KBS), 남북자 가족 ‘전단 살포 중단’ ... 주민 안도(YTN) 등 32건
- (기획기사) 아이 키우기 좋은 파주 돌봄 공백 해소에 사활(경인매일), 모두를 위한 교통복지(중부일보) 등 23건
- (신문인터뷰) 파주 시민들 GTX 타보니 교통혁명 넘어 일상혁신(문화일보), 관행개는 스피드스마트 행정으로 파주 ‘새로운 도약’ 이끌겠다 등 56건

4. 시민 공감형 파주시정 홍보디자인 제공

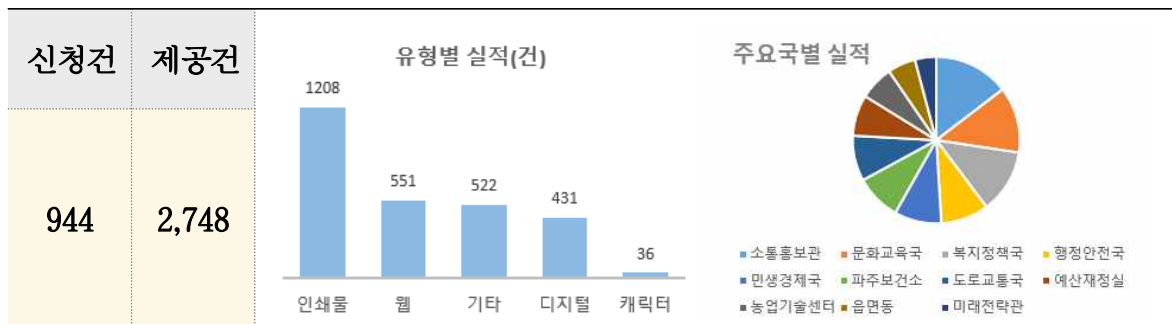
□ 시민 소통·공감을 위한 파주만의 차별화된 홍보 디자인

○ 파주시 브랜드 강화를 위한 홍보 이미지 제작

- 파주시 슬로건 및 주요 정책을 활용한 브랜드 이미지 제작
- 주요 홍보 매체 채널별 특성 분석을 통한 맞춤형 이미지 제작

유형	소계	SNS	홈페이지	홍보매체		새올행정	비고
횟수	67	13	12	15	12	15	
매체		블로그 페이스북 유튜브 트위터	홈페이지	와이파이 키오스크	전광판 BIS	로그인 화면	파주프런티어 FC 개막전 
		PC 모바일					

○ 홍보디자인 제공 실적



5. 시민과 소통하는 시정 홍보영상 제작

□ 시민의 눈높이에 맞춘 효과적인 영상 콘텐츠 제작

○ 주요 정책과 시정 성과를 알기 쉽게 전달하는 홍보영상 제작

- 파주시 주요 정책·사업·행사 등을 주제로 한 맞춤형 영상 기획
- 유튜브, SNS 등 매체별 특성을 고려한 다양한 형식의 콘텐츠 제작

○ 시의성 있는 영상 제작을 통한 신속한 시정 정보 전달

- 주요 현안과 시민 생활에 필요한 정보를 적기에 영상으로 제작·게시

* ‘한모금쉼터’ 운영 개시일에 맞춰 숏폼 콘텐츠 게시(조회수 14만 회)

- 숏폼, 인터뷰, 현장 스케치 등 콘텐츠 유형 다양화

- 최신 트렌드와 시민 관심사를 반영한 친근한 시정 홍보 추진
- 영상 콘텐츠 제작(총190건)
 - 홍보영상(37건), 뉴스(15건), 숏폼(107건), 생중계(31건)

□ 부서와의 유기적인 협업을 통한 홍보 콘텐츠 발굴 및 제작

- 부서별 주요 사업과 홍보 수요를 반영한 맞춤형 영상 제작
 - (버스정책과) 청소년 교통비 지원사업 ‘파프렌즈’ 홍보영상 조회수 80만 회
 - (주 택 과) 파주시 주거복지센터 홍보영상 조회수 15만 회
 - (도시농업과) 파주로컬푸드직매장 홍보영상 조회수 1.7천 회
- 사업부서와의 제작 단계별 협업을 통한 콘텐츠 완성도 제고
 - 사업 내용과 홍보 목적을 반영하기 위한 사전 협의
 - 정확한 정보 전달을 위한 제작 단계별 의견 수렴·반영
- 제작 영상의 다양한 채널 활용을 통한 홍보 효과 극대화
 - 유튜브, 인스타그램 등 파주시 SNS 전 채널 게시를 통한 온라인 확산
 - 본청 및 읍·면·동 등 관내 청사 36개소 IPTV 송출
 - 시 홈페이지, 행사장 등 온·오프라인 홍보매체를 활용한 시민 접점 확대

미래전략관 소관

2026년 주요업무 추진상황

【미래전략관 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
18	18	-	-	1	1	5	4	7	8	4	5	1	0	-

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
미래전략관	과장	행정5급	이성호	• 미래전략관 업무 총괄	2023. 1. 1.	3년7월
기획팀	팀장	행정6급	김정은	• 기획팀 업무 총괄	2024. 7. 1.	2년1월
		행정7급	한주연	• 시책발굴, 시정현안 관리 • 간부회의 운영 • 말씀자료, 계획·제안서 작성 • 주요업무계획 수립	2025. 7. 1.	1년1월
		행정7급	소민진	• 공약사항 관리 • 주요업무계획 관리 • 시책일몰제 운영	2025. 1. 1.	1년7월
		행정7급	오가희	• 정부혁신 운영 및 관리 • 대토론회 • 시민정책디자인단 운영 • 협업 활성화	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	오태석	• 서무, 회계 • 지시사항 관리 • 혁신동아리	2025. 1. 1.	1년7월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
기 사 회 본 팀	팀장	행정6급	신민철	• 기본사회팀 업무 총괄	2024. 7. 1.	2년1월
		행정7급	정민규	• 기본사회 종합계획 수립 • 기본사회 정책발굴 (기본소득, 기본서비스) • 대외평가 대응	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	김호영	• 정책 여론조사 및 컨설팅 • 정책 직무역량 강화 (워크숍) • 미래전략과제 발굴	2025. 7. 1.	1년1월
		행정8급	정지혜	• 기본사회 지방정부협의회 사무국 운영 • 정책실명제 • 시정백서	2024. 10. 1.	1년10월
		행정8급	김경진	• 인구정책, 달라지는 정책 • 정책 직무역량 강화 (정책포럼)	2026. 1. 1.	7월
성 관 리 과 팀	팀장	행정6급	동세민	• 성과관리팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
		행정7급	박경선	• 시군종합평가 • 정부합동평가	2026. 1. 1.	7월
		행정8급	황성동	• 자체평가 • 부서성과관리(BSC) • 공모사업 관리	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	남기정	• 성과시상금 및 심사위원회 운영 • 제안제도 운영	2025. 1. 1.	1년7월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
성장 전략 팀	팀장	공업6급	허광일	• 성장전략팀 업무 총괄	2025. 1. 1.	1년7월
		시설7급	이상민	• 각종 상위계획과 개발사업간 연계방안 검토 • 개발사업 간 공간구조 통합·조정 검토 • 신규 개발사업 및 중장기 세부전략 수립	2026. 1. 1.	7월
		시설7급	박은혜	• 파주시 성장거점 공간전략 및 발전방안 구상 • 신규 개발사업 및 중장기 세부전략 수립 • 각종 제안사업 타당성 및 실현방안 검토	2025. 1. 1.	1년7월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

1. 파주시 행정혁신 선순환 체계 구축

□ 시민정책디자인단 운영

○ 사업개요

- 운영기간: 2026. 3. ~ 12.
- 소요예산: 24,700천원 (사무관리비 17,000 / 행사실비지원금 7,700)
- 추진일정: 행안부 운영계획 미 시달로 파주시 자체 운영

※ 행정안전부 운영계획 공문 미시달(예산 미확보로 평가불가 구두 통보)

3월 ~ 4월	4월 ~ 5월	6월 ~ 11월	11월 말
각 부서 수요조사	지원과제 선정 및 운영계획 수립	디자인단 구성 및 운영	성과제출
미래전략관	미래전략관	운영부서	운영부서

○ 추진실적 및 향후계획

- 2026. 3. ~ 4. 부서 수요조사 실시→ 2개 부서 신청, **여성가족과** 선정
- 2026. 4. ~ 5. 시민정책디자인단 운영과제 선정 및 운영계획 수립

2026 추진 과제	· (과제명) 파주형 여성친화거리 조성(여성가족과) · (대 상) 운정4동 야당역 3번출구 방면 · (내 용) 주민참여형 서비스디자인을 통해 여성과 보행약자의 야간 보행환경 개선 및 여성안심거리 조성방안 마련
---------------------------	---

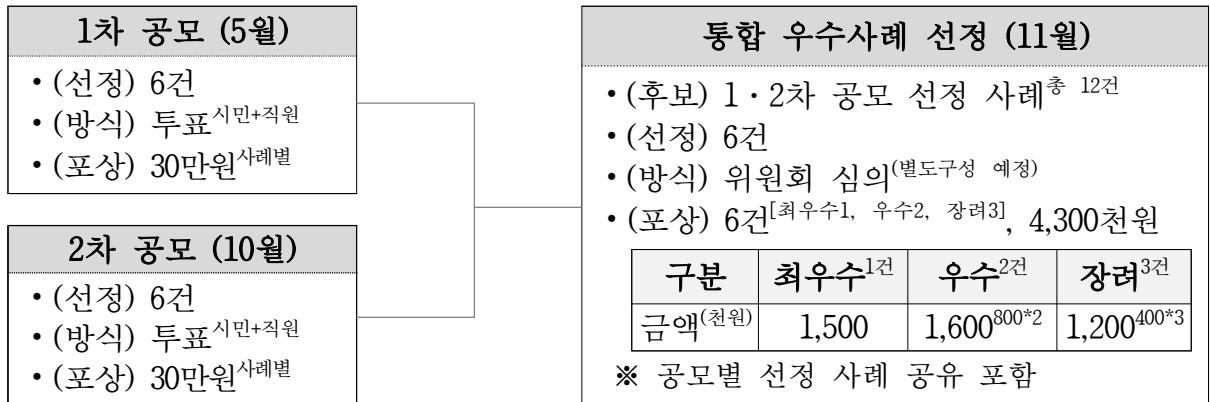
- 2026. 7. ~ 9. 시민정책디자인단 구성 및 선정 과제 추진
- 2026. 11. 限 성과보고서 제출

□ 협업 활성화를 위한 협업 우수 사례 공모 추진

○ 개요

- 운영기간: 2026. 5. ~ 12.
- 소요예산: 7,900천원

- 추진절차



○ 추진실적 및 향후계획

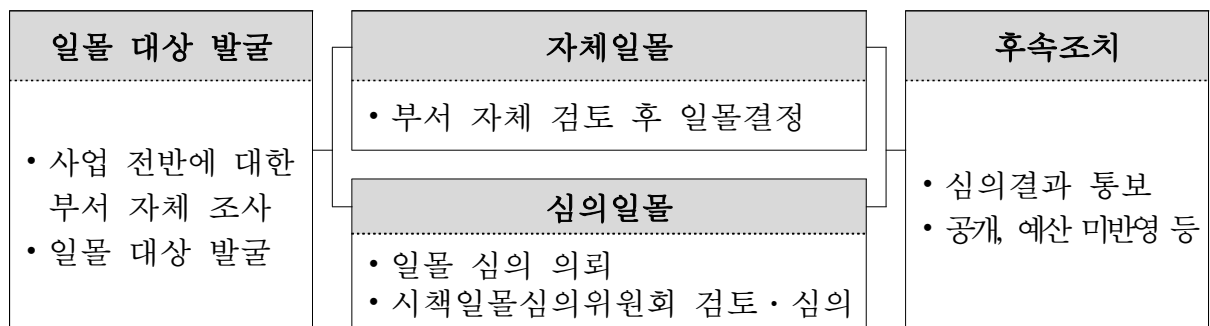
- 2026. 3. 협업 우수사례 공모 계획 수립 및 공유
- 2026. 5. 협업 우수사례 1차 공모
- 2026. 10. 협업 우수사례 2차 공모
- 2026. 11. 통합 우수사례 선정 및 포상

❖ (참고) 2025년 협업우수사례 공모 추진 실적 ❖

- ✓ 운영 횟수: 2회(상·하반기 각 1회 운영)
 - ✓ 접수·선정: 33건 접수, 12건 사례 선정 및 포상금 지급 (1부서당 30만원)
 - ✓ 통합 우수사례: 6건 선정, 포상금 지급 (435만원 지급) 및 직원 인사가점 부여 (0.2-0.5점)
- *(2025년 통합최우수사례) 다울초·중학교 앞 안전한 승하차를 위한 차선험장공사 추진

□ 시책일몰제 운영

- 운영기간: 2026. 4. ~ 9.
- 추진절차



※ (2025년 추진실적) 2건 심의일몰(조선최초 임진강 거북선 프로젝트, 경의중앙선 독서바람열차)

○ 추진실적 및 향후계획

- 2026. 4. 2026년 시책일몰제 운영 계획 수립
- 2026. 5. 1차 일몰 대상사업 발굴
- 2026. 8. 2차 일몰 대상사업 발굴
- 2026. 9. 파주시 시책일몰심의위원회 개최 및 부서 결과 통보

□ 혁신동아리 운영

○ 운영개요

- 기 간: 2026. 2. ~ 9.
- 구성현황: 총12개 동아리, 83명 참여

※ 올해는 AI 대전환에 선제적으로 대응하기 위해, **AI를 주제로 AI정책관에서 직접 계획수립 및 운영**하고, 미래전략관은 예산 등 지원

미래전략관 → 예산 지원	AI정책관 → AI혁신동아리 운영
✓ 소요예산: 총35,730천원 - 혁신동아리 운영비, 해외연수 등 포상금 지원	✓ AI 전문가 교육 및 혁신동아리 운영 - 실무 적용 전제 프로그램 진행, 전문가 지도

- 소요 예산: 35,730천 원 (사무관리비 5,230 / 국제화여비 28,000 / 포상금 2,500)
- 포상내용: 상위 5개 부서 선정, 국외연수 및 포상금 지급

순위	1등	2등	3등	4등	5등
포상(천원)	해외연수 17,500 (2,500 x 7명)	해외연수 10,500 (1,500 x 7명)	1,200	800	500

○ 추진실적 및 향후계획

- 2026. 2. 2026년 혁신동아리 구성
- 2026. 3. ~ 7. 혁신동아리 활동 (AI교육 및 활용)
- 2026. 8. 혁신동아리 평가
- 2026. 9. ~ 결과 발표 및 우수 혁신동아리 포상

2. 기본사회 실현을 위한 정책 추진

□ 대한민국을 선도하는 파주형 기본사회 실현

○ 사업목적

- 시민 누구나 기본적인 삶을 누릴 수 있도록 기본소득, 기본교통, 기본주거 등 파주형 기본사회 실현을 위한 정책 발굴 및 추진

○ 추진방향

비전	시민의 기본적인 삶이 보장되는 파주형 기본사회 실현			
목표	I	기본소득 보장을 통한 소득 증대 및 불평등 개선		
	II	시민의 다양한 욕구를 충족하는 보편적 기본서비스 제공		
	III	상생경제와 탄소중립 달성을 통한 지속가능경제 실현		
분야	기본소득		기본서비스	
	보편적 기본소득		기본교통	기본주거
	세대별 기본소득		기본에너지	기본돌봄
	계층별 기본소득		기본요양	기본의료
				지속가능경제
				기본금융
				상생경제
				탄소중립

○ 추진계획

- (6대 주요 정책 추진) 6대 분야 6대 주요 정책의 차질 없는 추진
 - 임기 초반 가시적 성과를 통해 정책 실효성 확보
- (조례 제정) 「기본사회기본법」 제정에 대비하여 선제적 대응
 - 기본사회 정책 추진을 위한 행정·재정 지원 기반 확보
- (위원회 구성) 기본사회 정책 자문 및 고도화^{조례 제정 후}
 - 민간 전문가 등으로 구성하여 신규 정책 제안, 정책 자문 및 심의
- (기본사회 지방정부협의회 운영)
 - 순회강연회·정책박람회 개최 및 홍보콘텐츠 제작

【 참고사항 】

☑ (26. 1월) 「기본사회기본법」 국회 발의

- 「국민행복 보장을 위한 기본사회 기본법안」(26.1.6. 발의) 신정훈 의원 대표 발의
- 「기본사회 실현을 위한 기본법안」(26.1.23. 발의) 최혁진·김우영 의원 대표 발의

☑ (26. 4. 14.) 대통령 직속 기본사회위원회 출범

- 대통령을 위원장으로 당연직 21명, 위촉직 22명으로 구성

☑ (26. 9. 30.) 기본사회 지방정부협의회 회장도시 임기 종료

- 하반기 정기회의 개최 및 차기 임원진 구성 예정

○ 주요 정책 추진일정

분야별	사업명(주요내용)			
기본 소득	▶ 파주페이 운영 확대 및 이용 활성화 ^{매칭+市자체}			
	‘25년 12월	‘26년 3월	‘26년 10월	
	가맹점 매출 기준 완화	시행규칙 개정	파주페이 페스타 개최	
상생 경제	▶ 상생경제 플랫폼 구축 ^{市자체}			
	‘26년 1월	‘26년 1~4월	‘26년 하반기	‘27년 상반기
	플랫폼 조례 제정	마스터플랜 용역	구축	시범 운영
기본 에너지	▶ 파주형 공공재생에너지 생산기지 조성 ^{市자체}			
	‘26년 7월	‘26년 11월	‘26년 12월	
	1호기 준공	2호기 준공	3, 4호기 준공	
* (참고) 분산에너지 특화지역 지정 / 경기북부 에너지고속도로 추진				
기본 교통	▶ 청소년 무상교통 확대 ^(13~18세 청소년, 분기별 6만 원)			
	‘26년 2월	‘26년 4월	‘26년 7월	‘26년 10월
	사업 접수	지원 개시	2분기 교통비 환급	3분기 교통비 환급
기본 주거	▶ 파주형 공공주택 추진(FINE 주택) ^{市자체}			
	- (임대형) 100호(전세보증금 이자 지원) / (매입형) 6호			
	‘26년 1분기	‘26년 2분기	‘26년 7월	‘26년 11월
업무협약 체결 (市-파주도시공사 등)		입주자 모집 공고	선정결과 발표	계약체결
기본 돌봄	▶ 파주형 다함께돌봄센터 확대 ^{市자체}			
	‘26년 1분기	‘26년 2분기	‘26년 7월	‘26년 9월
	수요조사	수탁자 선정	시설 리모델링	운영 개시
* 2025년 7개소, 2026년 5개소				

3. 공모사업 전략적 대응 및 성과관리 고도화

□ 공모사업 종합관리계획 수립

○ 추진목적

- 체계적인 공모사업 관리 체계를 구축하여 핵심 공모사업에 대한 대응력을 강화하고 국도비 확보 및 시정 발전에 기여

○ 추진개요

- 연중 상시 관리체계 마련
 - 새울행정게시판 활용 공모사업 관련 정보 실시간 현행화 및 전부서 공유
 - 모든 공모사업에 대해 응모여부 사업부서의 사전검토 이행 필수화
 - 우수 공모사업 발굴을 위해 전부서 공모사업 접수 시 미래전략관 공람으로 정보공유
- 전략적 관리로 신규·주요 시책 적시 반영
 - 현안 및 공약 관련 공모사업 모니터링 등 행정환경 변화에 능동적 대응
 - 공모사업 전문 컨설팅으로 담당자 역량강화 및 효율적인 업무 지원
 - ❖ 사업계획서 작성 코칭 및 공모 미선정 사유분석 등

□ 시군종합평가 체계적·선제적 대응

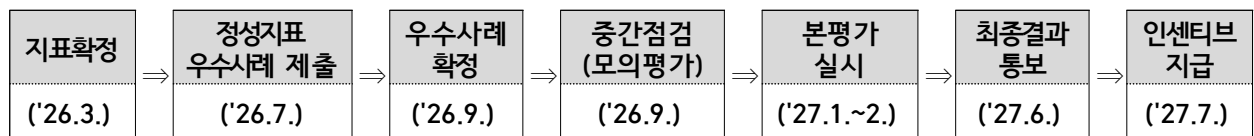
○ 평가기간: 2027. 1. ~ 2. (실적기간: 2026. 1. ~ 12.)

○ 평가구성: 정부합동평가 연계지표 50%[정량+정성] + 경기도 자체지표 50%[정량]

○ 평가지표: 121개(정부연계 90^{정량 80, 정성 10}, 도정시책 31)

○ 평가방법: 정량평가 최종실적+정성평가 우수사례 선정 가점

○ 평가일정



○ 대응방향

- (정량지표) 실적 이행기간을 지켜야하는 지표, 다부서지표* 실적 관리 강화
 - * 지표 목표 달성을 위해 여러 부서의 협력이 필요한 지표로 담당부서가 2개 이상인 지표: '26년 19개
- (정성지표) 특강, 지표별 1:1 맞춤형 컨설팅 실시
- (성과환류) 결과분석을 통한 차년도 평가 대응전략 수립

4. 주요 정책 및 시정전략 기획 추진

□ 사업 개요

- 목적: 시정발전을 위한 파주시 미래발전 방향성 모색
- 내용: 전략 과제 부서 협업을 통한 조직구성, 예산확보, 전문가 의견 수렴, 관계기관^{정부, 道} 등 대응 방안 및 시민 홍보계획 수립

우선 선정 과제	· 주요 핵심사업, 국가정책 등 신속 대응이 필요한 사업 검토 · 주관·협업부서, 외부 전문가 등 분야별 회의 개최 · 협업을 통한 구체화된 미래전략 과제 발굴 및 추진 전략 제시 * 우선선정과제 선정 후 추진 예정
3대 시정 목표	· 사업추진 현황 공유, 현안사항 및 계획 주기적 공유 · 사업 용역 결과, 공정률 공유 및 분야별 실행 방안 마련 · 추진 과정 문제 및 현안 발생 시 신속 대응 및 방향 설정 * 민선9기 최우선 추진 사업 지속 모니터링

□ 추진 실적

- ‘25. 7. 비상설 TF ‘파주 주요 정책 및 시정전략 기획’ 구성 완료
- ‘25. 8. (1차) 우선선정과제 사업현황 공유(AI, 국가정원, 율곡문화벨트)
- ‘25. 10. (2차) AI분야 전략 회의 - 1
- ‘25. 10. (3차) 공공 재생에너지 분야 전략 회의
- ‘25. 11. (4차) 행사·축제 분야 전략 회의 - 1
- ‘25. 11. (5차) AI특화 대학원 유치 전략 회의 - 1
- ‘26. 2. (6차) AI특화 대학원 유치 전략 회의 - 2
- ‘26. 2. (7차) 행사·축제 분야 전략 회의 - 2
- ‘26. 4. (8차) 율곡이이 문화 휴양메카 조성 전략 회의
- ‘26. 5. (9차) AI분야 전략 회의 - 2

감사관 소관

2026년 주요업무 추진상황

【감사관 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
23	24	-	-	1	1	6	6	15	16	1	1	-	-	-

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
감사관	감사관	행정5급	유대승	• 감사관실 업무 총괄	2021. 2. 8.	5년 6월
감사1팀	팀장	행정6급	황진은	• 감사1팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정7급	현주	• 종합감사(읍면동) • 상급기관(감사원)	2024. 1. 1.	2년 7월
	주무관	행정7급	김유진	• 서무, 회계, 예산 • 자체감사활동평가(경기도)	2024. 7. 1.	2년 1월
	주무관	행정7급	한시형	• 청렴도평가	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	김재준	• 종합감사(직속기관, 사업소) • 감사유공표창	2024. 1. 1.	2년 7월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
감사2팀	팀장	행정6급	이선	• 감사2팀 업무 총괄	2025. 1. 1.	1년 7월
	주무관	행정7급	류은선	• 특정감사, 적극행정면책제도 • 주민감사청구, 사전컨설팅	2024. 1. 1.	2년 7월
	주무관	행정7급	심민희	• 공직자 재산등록 • 청렴교육	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	이현승	• 상급기관 특정감사(공공기관 채용) 및 처분 이행	2025. 7. 1.	1년 1월
	주무관	행정7급	윤수진	• 청백시스템, 청렴부서 평가 • 부패영향평가	2025. 1. 1.	1년 7월
조사팀	팀장	행정6급	민세준	• 조사팀 업무 총괄	2025. 1. 1.	1년 7월
	주무관	행정7급	김진욱	• 공직감찰, 공무원범죄처분 • 특별조사(행정분야)	2024. 7. 1.	2년 1월
	주무관	시설7급	박종욱	• 공직감찰, 공무원행동강령 • 특별조사(시설분야)	2026. 1. 1.	7월
	주무관	세무7급	김윤아	• 공직감찰, 헬프라인 • 특별조사(산하기관)	2025. 1. 1.	1년 7월
	주무관	행정7급	함현빈	• 공직감찰, 공익·비리 신고 • 특별조사(회계분야)	2026. 1. 1.	7월
기술감사팀	팀장	시설6급	윤민석	• 기술감사팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
	주무관	시설7급	노승원	• 일상감사, 계약심사	2025. 1. 1.	1년 7월
	주무관	시설7급	전용훈	• 일상감사, 계약심사	2026. 7. 3.	1월
시민권익팀	팀장	행정6급	이병곤	• 시민권익팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년 1월
	주무관	사회복지 6급	최태성	• 고충민원 조사(복지분야) • 소극행정	2023. 1. 1.	3년 7월
	주무관	의료기술 7급	김우중	• 시민고충처리위원회 운영	2025. 1. 1.	1년 7월
	주무관	시설7급	백승국	• 고충민원 조사(시설분야) • 상급기관 민원(국민권익위)	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정8급	이종려	• 고충민원 조사(행정분야) • 국민신문고 관리	2025. 7. 1.	1년 1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

1. 신뢰받는 투명한 공직사회 조성

□ 공감하고 신뢰받는 반부패 청렴과주 실현

○ 2026년 청렴도 향상 종합대책 수립 3대 추진전략 및 29개 세부추진과제

전략	단위 과제
① 연고주의(특혜제공) 관행 근절 (12개 과제)	▪ 내부청렴도 취약분야 파악 (2) ▪ 맞춤형 청렴교육 시행 (3) ▪ 공정·투명한 인사 운영 (2) ▪ 자율적 내부통제 강화를 통한 자정능력 배양 (5)
② 존중·공감·소통하는 청렴문화 (7개 과제)	▪ 기관장 중심의 청렴 추진체계 강화 (2) ▪ 상호 존중하는 조직문화 개선 (2) ▪ 전 세대 소통 채널 다양화 (3)
③ 시민과 함께 만들어 가는 청렴문화 (10개 과제)	▪ 시민 청렴소통 창구 다각화 (5) ▪ 원칙에 충실한 청렴행정 서비스 실천 (5)

○ 소통과 실천을 통한 청렴문화 정착

- 문화공연을 접목한 ‘청렴콘서트 및 사례 중심형 청렴교육’ 지속 추진
- 기관장 주재 청렴도 향상을 위한 「청렴도 향상 추진 평가회의」 개최
- 생활 속 청렴 실천을 위한 청렴방송 ‘청렴ON AIR’ 실시
- 참여형 청렴문화 확산 캠페인 ‘청렴 다짐 릴레이’ 추진
- ‘청렴DM’ 찾아가는 소통간담회 활성화로 직원과의 소통 창구 강화
- 자율적 내부통제 강화를 통한 자정능력 배양
 - 반부패 청렴활동 평가 및 우수부서(기여자) 인센티브 부여 포상금 및 근평가점
- 명절 전 반부패·청렴의지 표명을 위한 ‘청렴서한문’ 발송
- 공무원 노조와 연계한 ‘청렴청원제’ 및 「청렴도 향상 업무 협약식」 실시

○ 다양한 청렴시책 추진으로 부패행위 예방 및 행정 신뢰도 향상

- 조직 '내부청렴도 설문조사' 및 '고위공직자 부패위험성 진단' 실시
- '청렴계단' 설치 및 '청렴소통 FGI'(소규모 심층 인터뷰) 실시
- 촘촘한 공직자 재산등록 심사로 부패행위 예방 및 공직윤리 확립
- 시민감사관 참여를 통한 감사 행정의 투명성 및 전문성 확보

□ 체계적인 감찰활동으로 공직기강 확립

○ 소극행정 예방 및 적극행정 지원

- 시민 권익 침해 행위와 업무 태만 행위는 엄중 조치
 - * 업무 처리 지연, 민원 방치, 불합리한 업무 관행 등
- 고의·중대 과실이 없는 적극행정은 과감하게 면책

○ 중대비위 집중 관리 및 예방적 감찰 실시

- 공직사회 신뢰와 직결된 4대 중대비위*는 무관용 원칙 적용
 - * 성비위, 갑질, 금품수수, 음주운전
- 잠재적 비위 요인을 선제적으로 발견하여 비위 발생 차단

○ 반복 발생하는 직무·복무 비위 지속 점검

- 초과근무, 출장 등 복무사항 점검으로 근무기강 확립
- 명절, 휴가철 등 특정 시기에 편승한 비위행위 지속 점검

< 2026년 기획감찰 추진실적 >

- ① 연말연시 및 설명절 공직기강 특별감찰
- ② 제9회 전국동시지방선거 대비 특별감찰
- ③ 민선9기 공직기강 확립 특별감찰

2. 공정하고 투명한 감사 운영

□ 자체(종합·특정)감사 추진

○ 2026년 자체감사 계획

- 종합감사: 문산읍 등 10개 기관 * 읍면동(6), 사업소(2), 공기업 및 출자출연기관(2)
- 특정감사: 민간위탁, 지방보조금, 공직유관단체 채용실태 등 4개 분야

구 분	대상기관	진행상황
종합감사	문산읍, 파주도시공사, 광탄면, 금촌2동	완 료
	탄현면	진행중
	적성면, 장단면, 파주문화재단, 교하·문산도서관	실시예정
특정감사	지방보조금	완 료
	민간위탁(환경분야)	진행중
	공직유관단체 채용실태, 자원봉사센터	실시예정

□ 예산 낭비요인 제거를 위한 원가심사(계약심사, 일상감사) 실시

○ 심사대상

구 분	대상업무 및 기준			
	공 사	용 역	물 품	설계변경
계약심사	2억원 이상	7천만원 이상	2천만원 이상	공사·용역 중 계약금액 10% 증액
일상감사	1억원 이상	5천만원 이상		계약금액 증액 또는 감액

○ 심사결과

(단위: 천원)

구 분	계	일상감사	계약심사
심사건수	261건	122건	139건
심 사 액	67,990,204	12,874,655	55,115,549
조 정 액	2,949,157	950,083	1,999,074
조 정 률	4.34%	7.38%	3.63%

3. 적극적인 고충민원 해결로 시민의 권익 보호

□ 시민고충처리위원회 운영

○ 운영근거

- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률
- 파주시 시민고충처리위원회 구성 및 운영에 관한 조례

○ 현 원: 3명(정원 5명)

○ 주요업무

- 고충민원 조사·처리, 행정제도 운영 관련한 권고 또는 의견표명
- 현장 중심 민원대응 ‘시민고충 해결사가 간다’ 운영
- 위원 역량강화 워크숍 및 혁신포럼 참석

○ 처리실적

(단위: 건)

구분	합계	시정 권고	의견 표명	제도 개선	합의 권고	심의 안내	기각	각하	취하	이첩	처리중
2025년	260	-	20	2	2	154	1	2	11	68	-
2026년	102	-	3	1	-	59	-	-	2	28	9
계	362	-	23	3	2	213	1	2	13	96	9

□ 국민신문고(고충민원) 처리 관리 강화

○ 국민신문고 단계별 점검을 통한 신속·적정한 민원 처리 지원

- 사전관리: 처리기한 도래전 진행상황 확인
- 중간관리: 주 2회 처리기한^{2일}이내 임박한 민원현황을 소관부서 알림
- 사후관리: 분기별 점검(고충민원 처리실태 점검, 민원처리기한 준수 등)

○ 국민신문고 민원 빅데이터 동향(매월)

- 민원정보분석시스템(빅데이터 분석)을 통해 국민신문고로 접수된 민원발생 현황 파악 및 전 부서 공유

○ 집단 고충민원에 대한 확인 점검으로 행정 신뢰도 및 만족도 제고

AI정책관 소관

2026년 주요업무 추진상황

【AI정책관 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
28	31	-	-	1	1	6	9	10	6	8	6	3	9	3

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
AI정책관	AI정책관	행정5급	장호성	• AI정책관 업무총괄	2026. 7. 3	1월
AI정보 기획팀	AI정보 기획팀장	전산6급	신수경	• AI정보기획팀 업무 총괄	2023. 7. 1	3년1월
		전산6급	임소희	• 정보화기본계획 수립 추진	2018. 7. 1	8년1월
		전산7급	구헌모	• 정보시스템 운영성과 측정	2023. 1. 27	3년7월
		전산8급	방덕준	• 전산실 운영 관리	2021. 9. 13	4년11월
		전산8급	김영균	• 새울행정시스템 운영	2023. 1. 1	3년7월
		전산9급	박범준	• 서무 및 회계	2023. 1. 1	3년7월
AI기반팀	AI기반 팀장	전산6급	남효정	• AI기반팀 업무 총괄	2016. 8. 8	10년
		전산7급	이성호	• AI 종합계획 수립	2025. 1. 1	1년7월
		전산7급	홍성신	• 공공데이터 평가 추진요	2023. 7. 1	3년1월
		전산7급	안효민	• 데이터기반행정 평가 추진	2025. 1. 1	1년7월
		전산8급	박혜민	• AI동아리 운영	2022. 12. 1	3년8월
		전산9급	김로사	• 시민 체감형 AI서비스 운영	2024. 9. 13	1년11월

AI산업팀	AI산업 팀장	전산6급	염진옥	• AI산업팀 업무 총괄	2022. 1. 1	4년7월
		전산9급	황범선	• AI 콘텐츠 기업 유치	2024. 9. 13	1년11월
통신팀	통신팀장	방송통신 6급	김중환	• 통신팀 업무 총괄	2026. 1. 1	7월
		방송통신 8급	전서희	• 정보통신 기획	2026. 7. 3	1월
		방송통신 9급	안수형	• 정보통신 통합 유지관리	2024. 3. 4	2년5월
		방송통신 9급	이윤석	• 모바일 행정전화 운영	2024. 1. 1	2년7월
		방송통신 9급	김준서	• 방송서버 유지관리	2024. 7. 29	2년
		시간선택제 임가제라급	백남신	• 자가통신설로 공사	2014. 6. 11	12년1월
정보 보호팀	정보보호 팀장	전산6급	안혁기	• 정보보호팀 업무 총괄	2026. 1. 1	7월
		방송통신 6급	이병수	• 사이버침해대응센터 운영	2025. 1. 1	1년7월
		전산7급	이정재	• 개인정보 보호수준 평가	2025. 7. 1	1년1월
		전산7급	김은희	• 정보보호 평가(부서)	2025. 3. 24	1년4월
		방송통신 8급	하승범	• 정보보호 평가(출자)	2026. 1. 1	7월
		방송통신 8급	이정일	• 개인정보파일 관리	2026. 1. 1	7월
		전산9급	이승하	• 전산장비 관리	2025. 10. 1	10월
		공무직	남무현	• PC 유지보수	2019. 1. 1	7년7월
공간 정보팀	공간정보 팀장	전산6급	문은미	• 공간정보팀 업무 총괄	2025. 7. 1	1년1월
		전산6급	채근성	• 공간정보 구축 협의	2026. 1. 1	7월
		전산9급	이혜진	• 공간정보 시스템 관리	2023. 9. 25	2년11월
		방송통신 9급	한유진	• 정보통신 사용전 검사	2025. 1. 1	1년7월
		시간선택제 임가제라급	우현성	• 정보통신 사용전 검사	2022. 4. 22	4년4월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

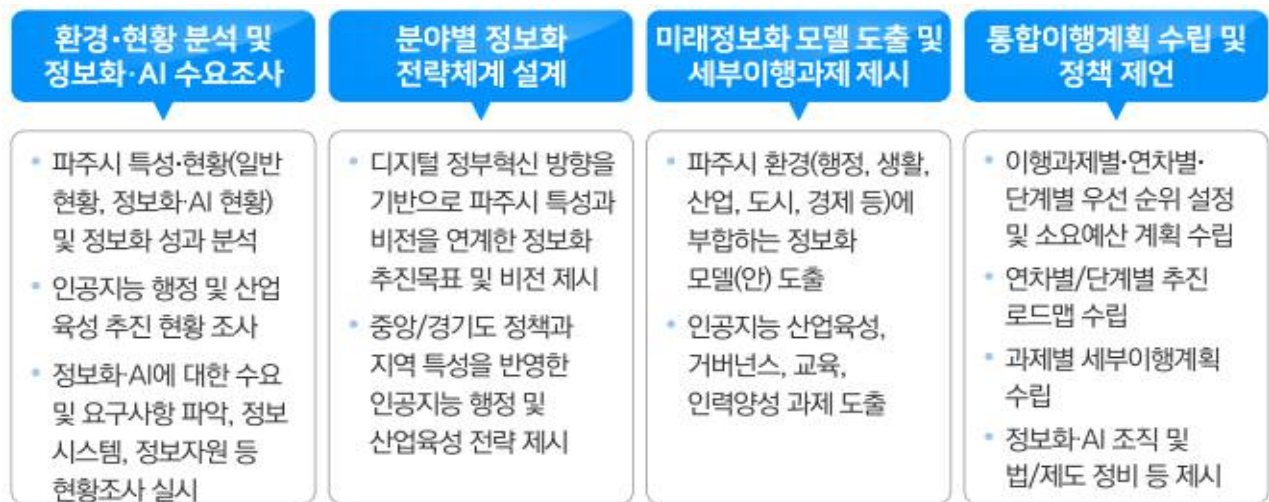
1. 파주시 지능정보사회 종합계획 수립

- 인공지능 및 인공지능 산업을 포함한 통합 파주시 지능정보사회 종합계획 수립

- 사업기간: 2026. 3. ~ 11.(8개월)
- 사업비: 139.8백만원
- 사업범위

시간적	2027 ~ 2029년 (3개년)	공간적	파주시 전역
내용적	파주시 행정, 생활, 산업, 도시, 환경, 복지, 교육 등 행정수요 전문분야		

- 주요내용



- 추진사항 및 향후계획

- 2026. 4. 24. 착수보고회
- 2026. 4. ~ 6. 내외부 현황분석, 설문 및 인터뷰
- 2026. 8. 중간보고회 및 위원회 심의
- 2026. 9. 부서 의견 수렴 및 보완
- 2026. 11. 완료보고회

2. AI 기반 스마트행정 혁신 추진

□ 파주시 맞춤형 AI 플랫폼 구축

- 사업기간: 2026. 5.~12.
- 사업비: 482백만원
- 주요내용
 - AI업무비서 고도화: 파주시 자료 기반 문서 작성, 질의 응답
 - 업무 자동화 에이전트 구축: 반복 업무 처리 지원 도구
 - 데이터 시각화 도구 구축: 데이터 기반 의사결정 지원
- 추진사항 및 향후계획
 - 2026. 5.~6. 착수, 기반 인프라 구축 및 AI 플랫폼 솔루션 설치
 - 2026. 7.~9. AI 에이전트 등 핵심 기능 개발 및 부서 제안 사항 반영
 - ※ 2026. 8. 5. : 착수보고회
 - 2026. 10.~12. 보안·승인 체계 정비, 확대 시범 운영 및 안정화
- 기대효과: 전 직원 AI 활용 기반 마련, 업무 생산성 향상, 데이터 기반 행정 실현, 행정 보안 강화

□ AI·데이터 기반 행정 강화

- 사업기간: 2026. 3.~12.
- 사업비: 271백만원
- 주요내용
 - AI 기반 데이터 분석: 재생에너지, 지역화폐 효과 등 5개 과제 분석
 - 민간데이터 공동 구매: 통신·카드·신용 등 4개 분야 78종 데이터 구매
 - 공공데이터 제공 운영실태관리 지원: 공공데이터 품질·표준화 관리
- 추진사항
 - 2026. 3.~12. 통신·카드 등 민간데이터 78종 구매
 - 2026. 4.~7. 기관표준 정의서 및 지침 생성, 공공데이터 품질 향상 진행
 - 2026. 5.~7. 분석과제 정의 및 구체화, 데이터 수집·전처리, 과제 분석 진행
- 추진계획
 - 2026. 8.~9. 5개 과제 데이터 분석 결과 및 정책제언 도출, 시각화 제공
 - 2026. 8.~10. 공공데이터 제공 운영실태 평가 대응 및 관리 체계 마련
- 기대효과: 데이터에 근거한 정책 결정 및 데이터 개방 품질 향상

□ AI 행정·대민 서비스 운영

○ 사업기간: 2026. 1.~12.

○ 사업비: 118백만원

○ 주요내용

- AI업무비서 운영: GPT, 제미나이 등 상용 AI 이용 환경 제공, 회의록·법령 조회 시스템 등 업무 지원 AI서비스 운영

※ AI 플랫폼 구축 완료 시 플랫폼으로 통합 예정

- 시민챗봇: 홈페이지, 카카오톡채널을 통해 대민 응대

- 다국어 통역 서비스: 외국인 계절근로자 통역 지원

○ 추진사항

- 2026. 1.~12. AI 업무비서 운영(일평균 사용자 450명)

- 2026. 5. 시민챗봇(AI365) 서비스 오픈(일평균 사용자 20명)

- 2026. 7. 농업정책과와 협업하여 다국어 통역 서비스 시범 적용 협의

○ 추진계획

- 2026. 8.~10. 다국어 통역 앱 개발 및 5~10개 농가 시범 사용

○ 기대효과: 24시간 대민 응대 및 언어 장벽 해소로 시민 편의 증진

□ AI 역량 강화 및 혁신 확산

○ 사업기간: 2026. 3.~9.

○ 사업비: 56백만원

○ 주요내용

- AI 전문가 교육: 데이터 분석, 바이트 코딩 등 업무 적용 AI 교육

- AI 혁신동아리 운영: 업무 활용 가능한 AI 에이전트 발굴·기획·구현

○ 추진사항

- 2026. 3.~7. AI 전문가 교육(프롬프트 엔지니어링, 바이트 코딩 등) 실시

- 2026. 3.~7. AI 혁신동아리(업무에 활용할 AI 에이전트 발굴·기획·구현)

○ 추진계획

- 2026. 8.~9. AI 혁신동아리 AI 에이전트 평가 및 우수 동아리 포상

○ 기대효과: 직원 AI 활용 역량 내재화 및 자발적 혁신문화 조성

3. 파주 출판도시 AI 문화·콘텐츠 도시 조성

□ 파주 출판도시 AI 문화·콘텐츠 도시 조성을 위한 기본계획 및 타당성 조사 용역

○ 사업기간: 2026. 8. ~ 2027. 4

○ 사업비: 282,410천원

○ 대상: 파주시 출판도시 전역(경기 파주시 문발동)

○ 주요내용

- AI 문화·콘텐츠 도시 조성 기본계획 및 사업 타당성 조사
- 정부 부처별 공모 지원
- 생태계·거버넌스·규제·수익화 설계 전반 등

○ 추진사항

- 2026. 6. 05. : 협상에 의한 계약 타당성 검토
- 2026. 6. 30. : 조달청 공고게시(~7.22)

○ 기대효과

- 공간·산업·문화인재 3대 혁신 축을 기반으로 파주 출판도시를 AI 문화·콘텐츠 도시로 전환하기 위한 기본 계획 및 로드맵 수립
- 지역 경제 파급효과 분석을 통한 공모 당선 논리 개발
- 문체부·국토부·산자부·중기부 등 다부처별 공모 기준을 동시에 고려하는 다목적 활용계획 수립
- 출판 IP의 AI 학습 데이터화 및 멀티 유즈(웹툰, 영상 등) 전환 시 발생하는 수익 배분 체계 설계

4. 파주시 통신망 품질 향상 및 안정성 확보

□ 파주시 자가통신망 통합감시시스템 구축

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 12.

○ 사업비: 15억원(도비100%)

○ 대상: 파주시 전역

○ 주요내용

- 서비스 제공망(방법 및 재난 CCTV 등) 통합감시시스템 구축
- 자가전기통신설비 변경 신고에 필요한 기초자료를 확보

○ 추진사항

- 2025. 10. : 경기도 2차 특별조정교부금 신청
- 2025. 12. : 경기도 2차 특별조정교부금 배분결정(10억원)
- 2026. 4. : 서비스제공망 자가 광케이블 통합감시시스템 구축 발주
자가통신망 통합감시시스템 구축 공모 신청
- 2026. 5. : 자가통신망 통합감시시스템 공모 확정 및 자금 교부(5억원)
- 2026. 6. : 성립전 예산 편성 및 사업 발주(공모)

○ 기대효과

- (행정서비스 안정성 확보) 선로 단선 등 장애 발생 시 신속한 위치 파악과 대응으로 안정적인 공공서비스 제공
- (관리 효율성 제고) 시설물 정보 전산화·현행화로 효율적인 통신망 관리
- (행정처리 신속화) 자가전기통신설비 변경신고 기초자료 확보로 행정 처리 지연 최소화

5. 사이버 침해 대응 및 정보보호 관리 강화

□ 사이버 침해 대응센터 운영

- 기 간: 2026.1.1.~12.31.
- 사 업 비: 176,600천원
- 대 상: 시 행정망 및 공인망 보안관제
- 주요내용: 사이버 침해 사고 예방을 위한 위협 탐지·분석 및 대응
- 추진사항
 - 보안관제 전문인력 신규 배치(1명) 및 상시 모니터링 체계 운영
 - 업무망 방화벽 화이트 리스트 정책 수립 및 적용을 통한 보안 강화
 - 통합 로그관리 기반의 보안관제 체계 구축 및 관제 효율화 추진
 - 경기도 사이버침해대응센터 등 상위기관과 협력체계 구축을 통한 침해사고 예방 및 대응활동 수행

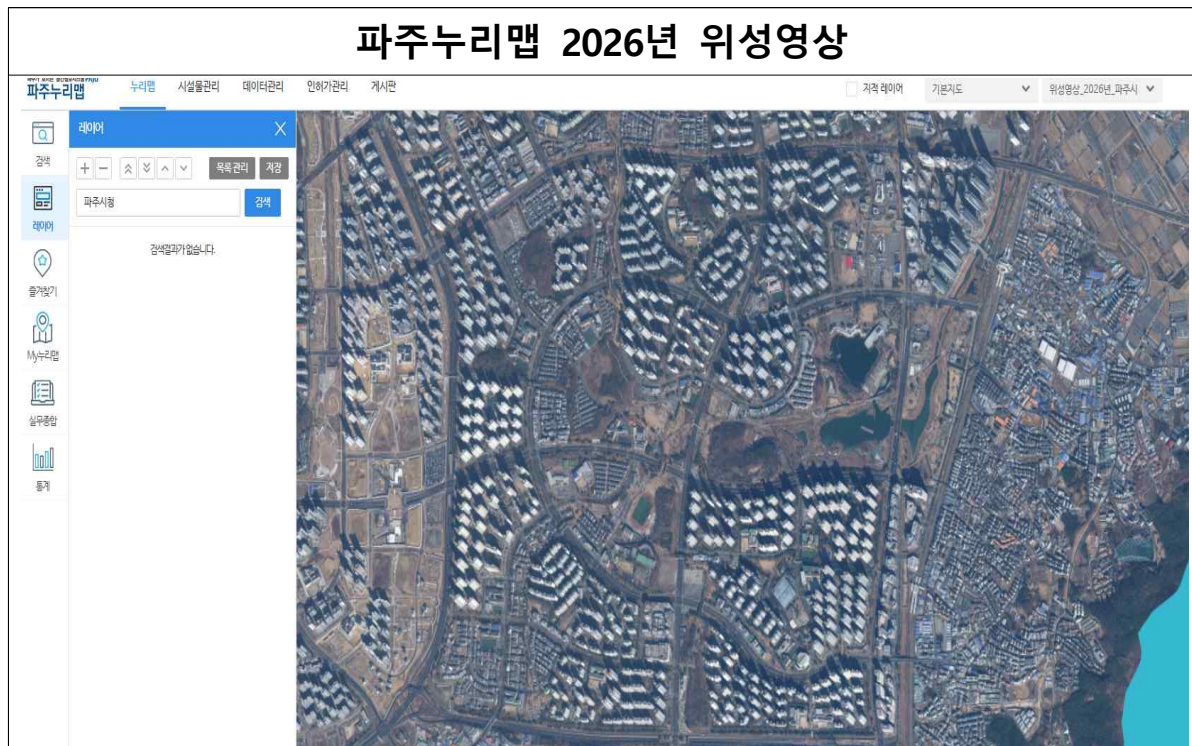
□ 정보보호시스템 운영 및 고도화

구분	행정망 통합로그관리 솔루션	휴대용 저장매체 관리시스템
기 간	2026.5.29.~6.29.	2026.3.17.~7.14.
사 업 비	60,000천원	71,400천원
대 상	· 주요 보안시스템 로그 통합 수집	· 전 직원 업무용 컴퓨터 매체제어
주요내용	· 보안 업데이트가 종료된 기존 시스템을 업그레이드하여 로그 통합 수집·분석을 통해 능동적인 보안관제 수행	· 보안 업데이트가 종료된 기존 시스템을 교체하여 내부 직원 및 수탁자 등에 의한 정보 유출 예방
추진사항	· 시스템 업그레이드 완료(6월)	· 시스템 구축 및 보안정책 수립 완료(6월) / 전 부서 배포(7월)

6. 체계적인 국토관리를 위한 공간정보 DB 구축

□ 파주시 전 지역 고해상도 위성 정사영상 제작

- 사업기간: 2026. 3. ~ 7.
- 사업예산: 140백만원
- 사업범위: 2026년 1월 이후 촬영된 파주시 전 지역(약673.9km2)
- 활용방안
 - 도시계획 수립, 각종 인허가 결정, 불법건축물 파악 등 현장 확인이 필요한 업무의 기초 자료로 활용
- 추진사항
 - 2026. 3. : 구축계획 수립 및 사업발주
 - 2026. 6. : 구축된 영상에 대한 보안성검토 완료(국토지리정보원)
 - 2026. 7. : 파주시 공간정보시스템(누리맵)을 통한 위성영상 제공



- 기대효과
 - 파주시가 보유한 공간정보와 최신 고해상도 정사영상을 활용하여 체계적인 국토관리 및 공간정보 기반 행정서비스 제공