

2026 행정사무감사
자 치 행 정 위 원 회

2026년 주요업무 추진상황

행 정 안 전 국

목 차

【행정지원과】

I. 기본현황

1. 인력현황	11
2. 분장사무	11

II. 2026 주요업무 추진실적

1. 이동시장실 운영	13
2. 깨끗하고 신뢰받는 청렴인사 운영	14
3. 합리적이고 효율적인 조직 운영	15
4. 직원복지 증진과 상생 노사문화 조성	16
5. 미래 행정환경에 대응하는 공직인재 양성	17

【자치협력과】

I. 기본현황

1. 인력현황	21
2. 분장사무	21

II. 2026 주요업무 추진실적

1. 시민이 주도하는 자치행정 실현	23
2. 주민자치회 활성화를 위한 안정적 지원	24
3. 평화공존 시민공감대 확산	25
4. 내실 있는 국내·외 교류 추진	26
5. 파주시-뵈르데군 우호교류 MOU 추진	28

【안전총괄과】

I. 기본현황

1. 인력현황	31
2. 분장사무	31

II. 2026 주요업무 추진실적

1. 안전도시 기반 마련	33
2. 지속적인 재난예방 대비체계 운영	35
3. 중대재해 예방 안전관리 추진	37

【민원여권과】

I. 기본현황

1. 인력현황	41
2. 분장사무	41

II. 2026 주요업무 추진실적

1. 시민만족 민원서비스 제공	44
2. 국민행복민원실 운영	47

【1. 문 산 읍】

I. 기본현황

1. 인력현황	51
2. 분장사무	51

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적	55
-------------------	----

【2. 조 리 읍】

I. 기본현황

1. 인력현황	61
2. 분장사무	61

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적	63
-------------------	----

【3. 법 원 읍】

I. 기본현황

1. 인력현황	67
2. 분장사무	67

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적	70
-------------------	----

【4. 파 주 읍】

I. 기본현황

1. 인력현황	75
2. 분장사무	75

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적	77
-------------------	----

【5. 광 탄 면】

I. 기본현황

1. 인력현황	81
2. 분장사무	81

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적	83
-------------------	----

【6. 탄 현 면】

I. 기본현황

1. 인력현황	89
2. 분장사무	89

II. 2026 주요업무 추진실적	91
--------------------	----

【7. 월 룡 면】

I. 기본현황

1. 인력현황	97
2. 분장사무	97

II. 2026 주요업무 추진실적	100
--------------------	-----

【8. 적 성 면】

I. 기본현황

1. 인력현황	105
2. 분장사무	105

II. 2026 주요업무 추진실적	107
--------------------	-----

【9. 파 평 면】

I. 기본현황

1. 인력현황	113
2. 분장사무	113

II. 2026 주요업무 추진실적	115
--------------------	-----

【10. 장 단 면】

I. 기본현황

1. 인력현황	119
2. 분장사무	119

II. 2026 주요업무 추진실적	120
--------------------	-----

【11. 교 하 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	125
2. 분장사무	125

II. 2026 주요업무 추진실적	127
--------------------	-----

【12. 운 정 1 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	131
2. 분장사무	131

II. 2026 주요업무 추진실적	132
--------------------	-----

【13. 운 정 2 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	137
2. 분장사무	137

II. 2026 주요업무 추진실적	139
--------------------	-----

【14. 운 정 3 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	143
2. 분장사무	143

II. 2026 주요업무 추진실적	146
--------------------	-----

【15. 운 정 4 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	151
2. 분장사무	151

II. 2026 주요업무 추진실적	153
--------------------	-----

【16. 운 정 5 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	157
2. 분장사무	157

II. 2026 주요업무 추진실적	159
--------------------	-----

【17. 운 정 6 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	163
2. 분장사무	163

II. 2026 주요업무 추진실적	165
--------------------	-----

【18. 금 촌 1 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	169
2. 분장사무	169

II. 2026 주요업무 추진실적	172
--------------------	-----

【19. 금 촌 2 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	175
2. 분장사무	175

II. 2026 주요업무 추진실적	177
--------------------	-----

【20. 금 촌 3 동】

I. 기본현황

1. 인력현황	181
2. 분장사무	181

II. 2026 주요업무 추진실적	183
--------------------	-----

행정지원과 소관

2026년 주요업무 추진상황

【행정지원과 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
29	28	1	1	1	1	5	5	12	11	9	8	1	2	17

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
행정안전국	행정안전국장	행정4급	이귀순	• 행정안전국 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
행정지원과	행정지원과장	행정5급	최희진	• 행정지원과 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
총무팀	총무팀장	복지6급	박정희	• 총무팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	최형택	• 국서무, 의전, 행사, 청사방호	2026. 1. 1	7월
		행정7급 (임기제)	임승희	• 기록물 관리, 공인 관리	2010. 4. 26	16년3월
		행정7급	김이랑	• 복무, 부단체장(영상) 회의, 직원조회	2025. 1. 1	1년7월
		행정8급	황유진	• 이동시장실 보안(비문, 총무 등), 직장민방위	2026. 1. 1	7월
		행정8급	고안나	• 회계, 예산	2025. 7. 1	1년1월
		행정9급	윤단비	• 서무, 당직, 초과근무	2024. 7. 29	2년

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		운전7급	김태완	• 문서사송	2024. 1. 1	2년7월
		운전9급	조재섭	• 문서사송	2025. 1. 1	1년7월
인사팀	인사팀장	행정6급	안성준	• 인사팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	김차규	• 인사, 인사위원회 운영	2025. 7. 1	1년1월
		행정7급	유영재	• 근무성적평정, 성과급	2024. 1. 1	2년7월
		행정8급	권다해	• 채용(공무원), 다면평가	2026. 1. 1	7월
		행정8급	김혜민	• 상훈, 호봉	2025. 1. 1	1년7월
		행정8급	황민구	• 징계, 수당, 격무기피팀	2026. 7. 3	1월
조직팀	조직팀장	행정6급	이은경	• 조직팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	박장호	• 조직, 기준인건비	2025. 7. 1	1년1월
		행정7급	오은정	• 사무전결 정비, 임기제 실무위원회	2026. 7. 3	1월
		행정8급	조창휘	• 위임사무 정비, 조직 심층진단	2026. 7. 3	1월
직원 복지팀	직원 복지팀장	행정6급	김용준	• 직원복지팀 업무 총괄	2025. 10. 1	10월
		행정7급	박은정	• 노동조합 관리, 공무원 관리	2025. 7. 1	1년 1월
		행정7급	조한혁	• 직원복지, 기간제 관리	2025. 7. 1	1년 1월
		행정8급	최민호	• 4대보험, 공무원 급여	2026. 1. 1	7월
		시간제나급 (임기제)	이세라	• 공무원 교섭, 노무관리	2025. 3. 4	1년 5월
		시간제다급 (임기제)	김순숙	• 직원 심리상담	2018. 3. 2	8년 5월
인재 양성팀	인재양성 팀 장	행정6급	송진영	• 인재양성팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	안재선	• 교육훈련계획, 장기교육	2024. 11. 23.	1년8월
		행정8급	김민수	• 공무원외출장, 상시학습	2026. 1. 1.	7월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

1. 이동시장실 운영

□ 추진개요

- 기 간: 2026. 1월 ~ 6월
- 대 상: 파주시민(통·리, 아파트 주민, 소상공인 등 소그룹단체)
- 내 용: 시민들과 자유로운 대화 및 건의사항에 대한 답변

□ 추진내역

- 이동시장실 총 23회 운영
 - '26. 1. 26. ~ 2. 6. 시정운영계획 설명회 및 읍면동 이동시장실(20회)
 - '26. 3. 5. 가람마을 7단지 이동시장실
 - '26. 3. 12. 해솔마을 5단지 이동시장실
 - '26. 3. 24. 민생On, 기본Up 소상공인 이동시장실
- 추진현황(2022년 ~ 2026년)

(단위: 회)

구분	합계	읍면동	기업 공유경제	외식업 소상공인	농업 축산	문화체육 관광	건설 건축 부동산	마을 아파트	학부모 교육 보육	보건 복지	기타
합계	210	79	17	7	12	14	8	35	12	11	15
2022	20	17	3	-	-	-	-	-	-	-	-
2023	32	2	8	3	4	4	4	2	1	2	2
2024	69	20	4	2	6	3	3	12	7	4	8
2025	66	20	2	1	2	7	1	19	4	5	5
2026	23	20	-	1	-	-	-	2	-	-	-

□ 향후계획

- 현장에서 직접 듣고 함께 논의·해결하는 현장 중심 소통모델 운영

2. 깨끗하고 신뢰받는 청렴인사 운영

□ 시정원칙 기반의 청렴인사 기준 마련

○ 개 요

- 3대 시정원칙을 준수하여 시민과 직원이 공감하는 인사행정 구현
- 공정성·투명성·객관성을 확보하여 성과·직무 중심 인사운영 체계 구축

[공정과 신뢰] 모두가 신뢰하는 투명하고 공정한 인사

- ① 직무태만·조직 분위기 저해 직원 근무성적 최하위 '가' 등급 부여
 - 위원회 심의를 통해 근무실적·능력·태도 등을 객관적으로 평가하여 평정에 반영
- ② 근무성적평정 실·국·소·본부 서열 순위 공개 및 6급 보직부여 기준 개선
 - 인사 투명·신뢰 제고를 위한 실·국·소 단위 근무성적평정 순위 공개

[실용과 성과] 직무의 가치와 성과를 존중하는 인사운영

- ① 직무 중심 보수체계 강화를 위한 중요직무급 제도 도입·운영
 - 중점 과제, 공약 관련 업무 수행자 등에 대한 중요직무급 지급
- ② 사기 증진 및 업무 효율성 증대를 위한 격무·기피팀 선정
 - 근무환경 및 직무 특성을 고려한 팀 단위 선정 및 근무 가점 등의 인센티브 제공

[경청과 협치] 직원의 목소리에서 시작하는 소통 인사

- ① 파주시 공무원 전출 제한기간 단축 운영(5년 → 3년)
 - 실근무 3년 경과 시 전출 신청 허용으로 조직 활력 제고
- ② 다면평가 및 성과상여금 운영 제도 개선
 - 설문, 위원회, 노조간담회 등 다양한 의견 수렴을 통한 합리적 기준 마련

□ 추진실적 및 계획

공정·신뢰	실용·성과	경청·협치
(3월· 근무성적 최하위 '가' 9월) 등급심의	(2월) 격무·기피 팀 선정	(3월) 성과상여금 운영 개선 및 지급
(3월· 무보직(6급) 보직부여 9월) 심의회 개최	(3월) 중요직무급 운영위원회 심의 및 확정	(4월· 다면평가 운영 개선 및 10월) 실시

3. 합리적이고 효율적인 조직 운영

□ 기본방향

- 지속적인 조직진단 및 의견수렴으로 행정수요 변화에 탄력적 대응
- 경쟁력 있는 「인구 100만 자족도시」 조직기능 강화 및 민선9기 주요 정책의 실현을 위한 합리적이고 효율적인 조직설계 및 운영

□ 추진내용

○ 상시적인 조직진단

- 분야별 상시적인 조직진단 추진(연중) + 행안부 심층 진단('26.하반기)
- 내·외부 환경분석, 업무량 조사, 유사 지자체 비교 및 관련 부서장 면담을 통해 적정인력 산출

○ 사무분장 및 사무전결 정비

- 부서별 명확한 사무분장을 통해 시민편익 증대
- 업무 권한별 전결권 조정을 통해 신속한 업무 처리 및 책임행정 구현
- ※ 부서별 사무분장 전면 정비 + 읍면동 위임조례 개정 추진

○ 합리적이고 효율적인 조직설계

- (정 원) 조직진단을 통해 부서별 정원 배치기준 확립
- (임기제) 직무분석을 통해 적정 인력 및 직급 책정
- (조 직) 기능 통폐합, 신규 행정수요 반영 등 합리적 조직설계
- ※ ('27.1.) 2027년 상반기 조직개편 추진

□ 향후계획

- (2026. 8 ~ 10월) 하반기 조직진단 및 부서의견 수렴
- (2026. 12월) 자치법규 개정 추진
- (2027. 1월) 조직개편에 따른 정기인사

4. 직원복지 증진과 상생 노사문화 조성

□ 직원 만족 중심의 복지사업 운영

○ 직원 맞춤형 복지 지원 확대

- 단체보장보험 출산 특약 신설을 통한 출산 축하금 지원 (100만원)
- 장애인 공무원 맞춤형 복지포인트 신설 (5만원)
- 직장어린이집 이용 대상 확대 및 운영 안정화

○ 직원 체감형 복지 및 근무 여건 개선

- 휴양 시설 이용 지원 대상 전 직원 확대 (1인당 5만원)
- 고유가 대응 및 출퇴근 편의 제고를 위한 통근버스 노선 개편 (신규 2개, 변경 3개)

□ 상생과 협력의 노사관계 구축

○ 공무원 노동조합과의 협력적 노사관계 운영

- 정기 및 임시 노사협의회 운영 (인사·복무·근무 여건 관련 42개 안건 협의)
- 법령 및 단체협약에 근거한 건전한 노동조합 활동 지원
- 노사합동 워크숍 참석, 주요 시정 현안 공유 등 소통 기반 강화

○ 공무직 노무관리 기반 강화 및 근로자 참여 확대

- 합리적 근로조건 개선을 위한 공무직 임금교섭 및 단체교섭 추진
- 공무직·기간제 근로자 노사협의회 구성 추진
- 공무직 인력운영 효율화를 위한 연구용역 추진

5. 미래 행정환경에 대응하는 공직인재 양성

□ 추진방향

- AX(인공지능 전환) 시대에 필요한 AI·디지털 실무역량 강화
- 직무 전문성 및 공직자 기본소양 함양을 통한 행정 대응력 제고
- 자기주도적 학습 지원을 통한 지속가능한 학습문화 조성

□ 추진실적 【3개 분야 9개 과정 2,383명】

○ AI·디지털 실무교육

과정명	주요내용	시기	기간	인원
계	3개 과정			550명
디지털 역량강화	한글·엑셀 활용 및 AI 홍보영상 제작	'26.2.	1일(6회)	175명
AI 자격증 취득반	AI 프롬프트활용능력 2급 자격 취득	'26.3.~4.	2일	49명
AI 보고서 작성법	AI 활용 기획 및 문서 자동화 실습	'26.4.~7.	1일(11회)	326명

○ 직무 전문성 및 기본소양 교육

과정명	주요내용	시기	기간	인원
계	4개 과정			1,783명
전문기관 위탁교육	정보통신·보건·지적행정 등 전문교육 (경기도인재개발원, 국어생활연구원 등)	'26.상반기	과정별	510명
직무 전문교육 「현장 토크」	부서별·직렬별 맞춤형 실무교육 지원	'26.2.~6.	과정별	225명
명사 특강	기후 위기·자기관리·과학 분야 특강	'26.2.~6.	1일(5회)	920명
인문학 산책	인문학 특강 및 공연·미술·역사 체험	'26.4.~6.	1일(3회)	128명

○ 자기주도 학습 지원

과정명	주요내용	시기	기간	인원
계	2개 과정			50명
개인학습비 지원	직무·외국어·자격증 등 교육비 지원 (납입액의 50%, 최대 50만원)	'26.상반기	과정별	40명
대학(원) 지원	국내 대학(원) 등록금 지원 (등록금의 70%, 최대 200만원)	'26.상반기	과정별	10명

자치협력과 소관

2026년 주요업무 추진상황

【자치협력과 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
18	18	-	-	1	1	5	4	6	5	4	8	2	0	-

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
자치협력과	자치협력과장	행정5급	정구생	• 자치협력과 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
자치행정팀	자치행정팀장	세무6급	이창오	• 자치행정팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	박현규	• 선거, 여론, 행정구역	2026. 1. 1	7월
		행정7급	박예은	• 고향사랑기부, 행정협의회	2026. 7. 3	1월
		행정8급	김민지	• 민간인 포상, 각종 위원회 관리	2026. 1. 1	7월
		행정8급	허태원	• 서무, 회계, 이통장	2024. 10. 21	1년9월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
주 민 자치팀	주민자치 팀 장	행정6급	장기혁	• 주민자치팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	나광준	• 주민자치회 지원·관리	2026. 7. 3	1월
		행정8급	임정민	• 자원봉사센터 지원·관리, 해병대파주시전우회	2026. 3. 23.	4월
		행정8급	김명채	• 새마을회, 바르게살기, 한국자유총연맹, 자율방범대, 적십자	2025. 7. 1.	1년1월
평 화 협력팀	평화협력 팀 장	행정6급	김지영	• 평화협력팀 업무 총괄	2025. 1. 1	1년7월
		행정8급	윤소라	• 접경지역 발전종합계획, 남북교류협력 기금운영 및 공모사업 관리	2025. 7. 1	1년1월
		행정8급	정성인	• 북한이탈주민 정착지원 및 지역협의회 운영, 평화통일 교육	2026. 1. 1	7월
교 류 협력팀	교류협력 팀 장	공업6급	진형덕	• 교류협력팀 업무 총괄	2026. 1. 1	7월
		행정7급	장문영	• 영어권 교류(호주, 캐나다, 영국, 미국 등)	2023. 1. 1	3년7월
		농업7급	이아름	• 일본과의 교류	2025. 1. 1	1년7월
		행정8급	윤지원	• 비영어권 교류(폴란드, 튀르키예, 독일 등), 대한민국 시도지사협의회	2025. 1. 1	1년7월
		행정8급	황지영	• 중국 및 국내 도시와의 교 류, 전국동주도시교류협의회	2024. 1. 1	2년7월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

1. 시민이 주도하는 자치행정 실현

□ 공정하고 신뢰받는 선거업무 추진

- 제9회 전국동시지방선거 법정사무 차질 없이 추진
 - 선거일: 2026. 6. 3.(수)
 - 선거인수/투표인수: 449,127명 / 243,410명
 - 투표율: 54.2%(직전 선거 대비 7.8% 상승)
 - 공직선거법 준수 및 공직기강 확립
 - 법정선거 일정에 따른 선거사무 적기 추진 및 원활한 투표소 운영
 - 선거 관련 민원의 신속한 처리 및 행정지원 체계 운영

□ 평화·경제 중심도시 실현을 위한 효율적 행정구역 관리

- 행정수요 변화에 따른 행정구역 조정 추진
 - 6개 읍·면·동* 14개 통, 1개 리, 115개 반 신설 및 2개 반 폐치·분합
 - * 대상: 탄현면, 운정1동, 운정2동, 운정5동, 운정6동, 금촌1동
 - 행정구역 조정: 485통·리 3,982반 → 500통·리 4,095반
 - 신규 공동주택 입주에 따른 통·반 신설 및 행정구역 조정
(e편한세상 헤이리, 힐스테이트 더 운정, 금호어울림 등)
 - 행정구역 현행화 및 관련 공부 정비
 - 주민 생활여건과 행정수요를 반영한 행정구역 관리

2. 주민자치 활성화를 위한 안정적 지원

□ 주민자치 워크숍 및 성과공유회 개최

○ 행사개요

- 일 시 : 2025. 11. 28.(금) 11:00 ~ 12:00
- 장 소 : 센트리움 웨딩홀
- 참 석 : 파주시 주민자치위원 등 300여명
- 내 용 : 주민자치회별 2025년 성과 발표 및 2026년 비전 발표 등
- 관련사진



□ 주민자치 역량강화교육 추진

○ 교육개요

- 일 시 : 2026. 2. 13.(금) / 3. 27.(금) / 6. 23.(화) / 총 3회 실시
- 장 소 : 파주읍, 조리읍, 문산읍 행정복지센터
- 참 석 : 주민자치회 임원 및 담당 공무원 등 279명
- 내 용 : 사업정산, 감사 방법, 의제 발굴 등 실무중심 사례 강의
- 관련사진



3. 평화공존 시민공감대 확산

□ 평화공존 분위기 조성 민간공모 사업 추진

○ 사업기간: 2025. 4. ~ 12.

○ 선정방법: (1차) 서류 심사 / (2차) 대면심사(평화도시조성위원회 심의)

○ 사업예산: 140,000천원

- 남북교류협력 기금 100,000천원 / 일반회계 40,000천원

구 분	사 업 명	사 업 비	비 고
남북교류협력기금 지원사업	2025 파주 DMZ 평화여행	각 20,000천원	
	남북주민 함께하는 통일문화 체험전		
	평화 커넥트 페스티벌		
	놀이와 함께하는 평화통일교육		
	파주세계평화특별전		
평화·통일교육	평화공감 통일교육	각 10,000천원	
	예술로! 평화로! 배우는 평화통일교육		
	우리가 꿈꾸는 평화세상		
문화교류 체험전	옹기와 함께하는 평화통일 이야기	10,000천원	

4. 내실 있는 국내·외 교류 추진

□ 국내·외 자매(우호)도시 현황

○ 국외 자매도시: 9개국 11개 도시

- 중국 진저우·무단장, 호주 투움바, 일본 하다노·사세보, 튀르키예 에스키셰히르, 칠레 랑카과, 스페인 쿠엥카, 캐나다 코퀴틀람, 남아공 스텔렌보쉬, 영국 글로스터

○ 국외 우호도시: 3개국 4개 도시

- 미국 패서디나·글렌데일, 중국 선양, 폴란드 비아워스트크

○ 국내 자매도시: 6개 도시

- 서울 강남구·강북구·은평구, 전남광주 광양시·동구, 강원도 강릉시

○ 국내 우호도시: 1개 도시

- 전남광주 완도군

□ 주요 교류 실적 ※ 기간 : 2025. 1. 1. ~ 2026. 6. 30.

○ 국내·외 교류 활성화 추진

- ('25. 2월) 일본 하다노시 행정연수단 내방

- ('25. 3월) 일본 하다노시 영어경연대회 수상자 내방

- ('25. 3월) 파주시 실무협의단 폴란드 비아워스트크 방문

- ('25. 4월) 74주년 임진강전투 상기행사

- ('25. 6월) 파주시 대표단 중국 진저우시 방문(자매결연 30주년 기념)

파주시 대표단 중국 선양시 방문 및 우호교류 협정서 체결

- ('25. 6월) 파주시 대표단 폴란드 비아워스트크 방문 및 우호교류 LOI 체결

- ('25. 6월) 파주시 단기연수공무원 투움바시 파견(경제개발 분야)

- ('25. 7월) 임진강전투 디지털프로젝트 설명회

- ('25. 9월) 강원도 강릉시 가뭄 피해 구호품(생수 14,000병) 지원

- ('25. 10월) 중국 선양시 대표단 내방

- ('25. 11월) 중국 무단장시 외사관공실 실무단 파주장단콩축제 개막식

참석 및 자매결연 20주년 기념 청소년 서화 부스 운영

- ('25. 11월) 폴란드 비아워스트크시 대표단 파주장단콩축제 참석
- ('25. 11월) 전남광주 완도군 파주장단콩축제 판매부스 참가
- ('25. 11월) 투움바시 단기연수공무원 파주시 내방(경제개발 분야)
- ('25. 11월) 미국 글렌데일시장 우호 내방
- ('25. 11월) 파주시 대표단 일본 하다노시 방문
- ('25. 12월) 파주시 대표단 서울 은평구 방문 및 자매결연 협정서 체결
- ('26. 2월) 튀르키예 해외명예주재관 내방
- ('26. 3월) 일본 하다노시 영어경연대회 수상자 내방
- ('26. 4월) 파주 청년교류 실무단 중국 선양시 방문
- ('26. 4월) 75주년 임진강전투 상기행사 참석

○ 민간국제교류 지원

- ('25. 2월) 파주-하다노 어린이집 작품 및 영상교류
- ('25. 10월) 일본 하다노 시민친선방문단 내방
- ('25. 10월) 캐나다 코퀴틀람시 교육청 관계자 내방
- ('25. 12월) 2025 파주-하다노 유소년 축구교류(파견)

○ 국제화 인재 육성

- ('25. 1월) 2025 호주 투움바시 청소년 어학연수단 파견
- ('25. 7월) 2025 캐나다 코퀴틀람시 청소년 어학연수단 파견
- ('25. 7~8월) 파주-사세보 청소년 홈스테이
- ('25. 8월) 2025 파주-하다노 청소년 영어캠프
- ('25. 9월) 2025 파주-하다노 청소년 문화탐방
- ('26. 1월) 2026 호주 투움바시 청소년 어학연수단 파견
- ('26. 6월) 2026 파주시 청년 중국 산업·문화 탐방단 파견
- ('26. 6월) 2026 캐나다 코퀴틀람시 청소년 어학연수단 선발

5. 파주시-뵈르데군 우호교류 MOU 추진

□ 추진개요

○ 도시 개황

- 지역명칭: 뵈르데군(Landkreis Börde)
- 소재주: 작센안할트주(Land Sachsen-Anhalt)
- 면적: 2,367km² / 파주시의 약 3.5배
- 인구: 170,923명 *2026년 기준
- 특징
 - 장단면 통일촌과 교류 중인 회텐슬레벤 마을이 위치
 - 농업, 재생에너지 중심 산업이 대표적이며 철도·버스 등 교통의 요충지
- 추진방향:
 - 민간 차원의 교류 경험을 행정 차원으로 제도화, 내실 있는 교류 기반 조성
 - 접경·분단 지역 공통점을 바탕으로 평화·경제 분야 교류 확대를 통한 호혜적 협력 강화
 - 평화와 경제의 도시로서 파주시의 국제적 위상 강화

□ 주요 교류 실적 ※ 기간 : 2025. 1. 1. ~ 2026. 6. 30.

○ 파주시-뵈르데군 우호교류 MOU 추진 협의

- '26. 1. 16. 통일촌 주민과의 독일 교류 면담
- '26. 1. 22. 민간 전문가와의 교류 간담회 실시 및 상대 교류 의사 확인
- '26. 2.~5. 뵈르데군 공식 연락망 확보, 교류 의사 타진
- '26. 5. 5. 뵈르데군 담당자 공식 답신 메일 수신

* 파주시와의 국제 파트너십 체결 가능성에 대한 환영 의사 표명

안전총괄과 소관

2026년 주요업무 추진상황

【안전총괄과 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		5급		6급		7급		8급		9급		전문 경력관		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
36	37	1	1	6	7	13	11	9	10	6	7	1	1	16

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
안전총괄과장		행정5급	김수태	•안전총괄업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
안전기획팀	팀장	행정6급	김진홍	•안전기획업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	이미애	•국민안전체험관, 재난관리평가, 안전관리계획, 안전한국훈련	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	성진아	•예산, 회계, 재난관리기금	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	정재원	•안전환경 조성사업, 안전교육, 시민안전보험, 안전문화운동	2024. 7. 1.	2년 1월
		행정8급	박정만	•사무, 의용소방대	2025. 1. 1.	1년 7월
안전관리팀	팀장	행정6급	조난희	•안전관리업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		공업8급	안성우	•재난안전상황실 관리 및 운영	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	이찬희	•재난안전상황실 관리 및 운영	2025. 7. 1.	1년1월
		방재안전8급	윤승배	•다중운집, 지역축제·행사 수립점검, 심의위원회 운영	2021. 1.25.	5년 6월
		행정8급	김용휘	•재난안전상황실 관리 및 운영	2025. 8.11.	11월
		행정8급	정연훈	•재난안전상황실 관리 및 운영	2025. 7. 1.	1년 1월
		방재안전9급	박수림	•재난안전상황실 관리 및 운영	2024. 7.29.	2년
		행정9급	임지호	•재난안전상황실 관리 및 운영	2024. 9.13.	1년 10월
		방송통신9급	이준호	•재난안전상황실 관리 및 운영	2024. 9.13.	1년 10월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
사회재난 예방팀	팀장	행정6급	김상진	•사회재난예방업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	박영서	•시특법 대상 시설물, 집중안전점검	2026. 7. 3.	1월
		방재안전8급	이규혁	•건설안전관리, 어린이놀이시설	2022. 9.26.	3년 10월
자연재난 예방팀	팀장	시설6급	장중규	•자연재난예방업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		방재안전7급	김영록	•자연재난복구, 재해예방사업, 야당동·백석2리 간이배수펌프장	2025. 1. 1.	1년 7월
		방재안전7급	박용	•자연재난 종합대책, 울곡자연 재해위험개선지구	2022. 4.19.	4년 3월
		방재안전8급	강구범	•자연재난 종합대책, 인명피해 우려지역, 급경사지 관리	2021. 8.17.	4년 11월
		방재안전9급	윤웅일	•자연재난종합대책, 풍수해보험, 재해영향평가	2025. 10.1.	10월
방재 시설팀	팀장	공업6급	표형주	•방재시설업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		공업7급	김덕인	•배수펌프장 정비사업 및 유지관리	2025. 7. 1.	1년 1월
		방송통신7급	정호영	•재난예·경보시설 유지관리, 기상특보문자관리	2026. 7. 3.	1월
		공업9급	인병주	•응급복구 임차장비, 위험수목, 재난관리자원	2026. 7. 3.	1월
		공무직	황철수	•배수펌프장 시설관리	2010. 2. 1.	16년 6월
민방위팀	팀장	전문경력관나군	김황겸	•민방위업무 총괄	2015. 9. 1.	10년 11월
		행정6급	함정훈	•을지연습, 충무계획, 충무훈련 통합방위	2025. 1. 1.	1년 7월
		운전7급	이보락	•민방위 대피·급수·경보시설 관리	2024. 7. 1.	2년 1월
		행정9급	장유신	•민방위 교육·교육장·훈련·장비관리	2026. 7.20.	0월
		방재안전9급	장영철	•사회복무요원 관리,민방위대 편성·운영	2026. 2. 9.	5월
		청원경찰	임재윤	•민방위교육장 관리	2025. 4. 1.	1년 4월
중대재해 예방팀	팀장	공업6급	최성덕	•중대재해예방업무 총괄	2024. 7. 1.	2년 1월
		간호7급	박준민	•산업보건관리	2025. 1. 1.	1년 7월
		공업7급(임)	노희성	•중대산업재해	2022. 4.22.	4년 3월
		행정7급	김혜지	•중대시민재해	2026. 7. 3.	1월
		방재안전7급	지치훈	•산업안전관리	2026. 1. 1.	7월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

1. 안전도시 기반 마련

□ 시민안전보험 시행

- 법적근거: 「파주시 시민안전보험 가입 및 운영 조례」
- 시행목적: 일상생활에서 발생할 수 있는 재난·사고로부터 피해를 입은 시민의 생활안정 지원
- 계약처: DB손해보험사 외 4개사^(농협손해보험, 메리츠화재, 현대해상화재, 케이비손해보험)
- 보험기간: 2026. 1. 1. ~ 12. 31.
 - 보험기간 내 사고 발생일 기준, 발생일로부터 3년 이내 신청 가능
- 소요예산: 299,000천원^(시비 100)
- 보험대상: 파주시에 주민등록을 두고 거주하는 모든 시민
- 가입내용: 상해·사회재난·자연재해 사망 등 16개 보장
- 보험금 지급현황

(‘26.6.30.기준/ 단위: 천원, 건)

	보장항목	2024년			2025년			2026년		
		예산액	건수	지급액	예산액	건수	지급액	예산액	건수	지급액
계		245,000	96	136,050	259,000	135	172,766	299,000	35	6,032
1	상해 후유장해(교통사고 제외)		-	-		24	26,880		1	1,000
2	상해 사망(교통사고 제외)		10	45,000		5	25,000		-	-
3	개물림사고 치료비		50	15,050		54	7,337		15	2,232
4	폭발·화재·붕괴·산사태 상해사망		1	15,000		3	45,000		-	-
5	폭발·화재·붕괴·산사태 상해후유장해		-	-		2	12,849		-	-
6	대중교통 이용중 상해사망		-	-		-	-		-	-
7	대중교통 이용중 상해후유장해		4	14,100		-	-		-	-
8	농기계사고 상해사망		-	-		-	-		-	-
9	농기계사고 상해 후유장해		2	3,500		2	6,000		-	-
10	화상수술비		25	36,000		27	43,000		1	1,000
11	스쿨존 교통사고 부상치료비		3	2,400		1	100			
12	개물림·부딪힘 사고 진단비		-	-		16	1,600		18	1,800
13	사회재난 사망		-	-		-	-		-	-
14	사회재난 후유장해		-	-		-	-		-	-
15	자연재해 사망		1	5,000		1	5,000		-	-
16	자연재해 후유장해		-	-		-	-		-	-

※ (사망사고) 상속인이 여러 명일 경우, 법적 상속지분에 따라 지급금액 상이

□ 지역축제·행사 등 안전관리

- 근거: 「재난 및 안전관리 기본법」 제66조의11(지역축제 개최 시 안전관리조치)
- 목적: 지역축제 및 행사 등의 안전관리계획을 심의하고 현장 합동 지도·점검을 통해 주최자 유무에 관계없이 안전한 현장 조성
- 심의대상
 - 순간 최대 1,000명 이상 참여가 예상되는 지역축제·행사
 - 산·수면 개최 또는 불·폭죽·가스 등 폭발성 물질 사용
- 심의내용
 - 소방경찰 등이 참여하는 안전정책실무조정위원회에서 안전관리계획 심의
 - ※ 주최자가 없거나 불분명한 경우 지방자치단체장이 안전관리계획 수립
 - 현장 합동 지도·점검 및 미흡한 사항에 대해서 보완조치
- 추진실적
 - 2024년 55건, 2025년 38건 심의, 2026년 6월 9건 심의

□ 생활 속 위험요소 발굴 및 시민참여 안전문화 확산

- 2026년 국가안전대진단 집중안전점검 운영
 - 기간: 2026. 4.~ 2026. 6.
 - 대상: 파주시 전역 재난 및 사고우려 시설 77개소
 - 점검결과: 이상없음 26, 현주시정 16, 보수·보강 31, 정밀안전진단 4
- 안전관리자문단 운영
 - 구성: 관련분야 전문가 14명
 - 주요역할: 민간전문가로 구성된 기술적 자문단을 운영하여 주민요청 시설 점검 자문 및 분야별 안전대책 수립 등 활용
 - 운영실적: 노후주택, 급경사지 등 위험시설 16건 자문지원
- 안전신고 시민참여 안전보안관 운영
 - 인원: 60명 (어린이안전히어로즈 9명) / 상반기 27건 신고
 - 역할: 안전신문고를 통한 생활안전 신고, 안전캠페인 활동

□ 시설물 체계적 안전점검 및 유지관리

○ 시설물안전법 안전점검 대상: 1,356개소

(2026. 6. 30. 기준)

관리대상 시 설 물	시설물 등급					
	A급	B급	C급	D급	E급	불명
1,356	301	1,000	26	-	1	28

※ 1종 39개소, 2종 1,169개소, 3종 148개소

○ 2026년 시설물 상반기 안전관리 실적

- 2026년 시설물 전수 유지관리계획 수립 및 안전점검 실시
 - 상반기 정기안전점검 실시(반기별 1회 이상 의무 / 1,356개소)
 - 정밀안전점검 실시 154개소(공공44, 민간110)
 - 정밀안전진단 실시 5개소
- 어린이 놀이시설 스마트 안전관리시스템 운영: 783개소
- 시설물 현장점검 및 안전관리: 다중이용시설 20, 물놀이시설 19, 물류센터 5

2. 지속적인 재난예방 대비체계 운영

□ 2026년 여름철 자연재난 대응태세 확립

○ 그간 추진사항

- 2026년 여름철 자연재난 사전대비 관계기관 합동훈련 실시
 - 유관기관 합동 주민 참여형 야간시간(21:00) 대피훈련 실시
 - 우선대피대상자, 강제대피 등 26년 여름철 주민 대피 관련 사항을 반영한 대피훈련 실시
- 금년 6.1.부터 기상특보 세분화 시행(파주서북부, 파주동북부, 파주남부)
 - 파주서북부: 장단 / 파주동북부: 문산 법원 파주, 적성 파평 / 파주남부: 조리 광탄 탄현 월롱 동지역

○ 중점 추진사항

- 여름철 자연재난 대비 비상대응계획에 따라 재난대응 실시
 - 24시간 재난상황실 근무 및 예비특보 단계부터 읍면동 포함 비상근무 실시
- 인명피해 최소화를 위한 주민대피체계 구축
 - 「'26년 여름철 자연재난(호우·태풍) 사전대비 추진지침」에 따라 우선대피대상자 ↔ 주민대피지원단 간 대피 체계 구축 및 통제·대피 기준 확립
 - 여름철 3대 유형(산사태, 하천변, 지하공간)별로 통제·대피 기준 확립
- 중점관리시설 집중점검 및 수시 예찰활동 실시

구분	산사태	급경사지	저수지	반지하주택		공동주택 지하주차장	지하 차도	하천변	빗물 받이	야영장
				단독	공동					
개소	27	11	3	28	30	4	13	163	29,530	11

□ 율곡 자연재해위험개선지구 정비사업 실시

- 사업위치: 파평면 율곡리 509번지 일원
- 사업기간: 2022. 6. ~ 2026. 12.
- 총사업비: 28,400백만원(국비 50%, 도비 25%, 시비 25%)
- 사업내용
 - 배수펌프장 유수지 $V=264,157\text{m}^3$, $Q=1,170\text{톤/분}$
 - 간이배수펌프장 저류조 $V=306\text{m}^3$ $Q=120\text{톤/분}$
 - 소하천(건말천) 정비 $L=0.67\text{km}$
 - 국도 부체도로 배수로 정비
- 추진실적
 - 2022. 6. 기본 및 실시설계 용역 착수
 - 2023. 5. 기본설계 사전 설계검토 심의
 - 2023. 9. 주민설명회
 - 2023. 10. 보상계획 공고 및 지적분할측량, 감정평가
 - ※ 2024. 10. 보상완료(총 15필지 $4,669\text{m}^2$)
 - 2023. 12. 실시설계 사전 설계검토 심의
 - 2024. 3. 자연재해위험개선지구 지정(변경) 고시
 - 2024. 6. 건설사업관리 용역 착수
 - 2024. 9. 토목,건축,기계 1차분 공사 착공
 - 2025. 4. 토목,건축,기계 2차분 공사 착공
 - 2025. 6. 토목,건축,기계 1차분 공사 준공^{배수펌프장 유수지 조성 및 건말천 정비}
 - 2026. 2. 토목,건축,기계 2차분 공사 준공^{배수펌프장 토목구조물}
 - 2026. 3. 토목,건축,기계 3차분 공사 착공(6.30.기준 공정률 77%)
 - 2026. 11. ~ 12. 배수펌프장 시운전 및 준공

3. 중대재해 예방 안전관리 추진

□ 추진개요

○ 관리대상: (중대산업재해) 全 부서 (중대시민재해) 191개 시설

중 대 산 업 재	중사자 _(명)	과주시 중사자					수급업체 중사자
		소계	공무원	공무직	기간제	공공근로	
		3,629	2,935	2,007	251	552	125
중 대 시 민 재	시설수 _(개)	건축물	교량	상·하수도	옹벽·사면	도서관	지하차도/원료
		191	50	90	15	16	4

□ 중대재해 예방 추진

○ 2026년 안전·보건 목표 수립

- 중대재해⇒ZERO, 위험성평가 개선율⇒高위험군 100%, 中위험군 80%
- 근로자 안전보건교육 이수, 특수건강진단 실시⇒100%

○ 상하반기 법정점검을 통한 안전·보건 확보 의무이행

- (안전관리) 위험성평가, 안전보건교육, 순회점검, 산업재해 재발방지관리
- (보건관리) 특수건강진단, 작업환경측정, 밀폐공간관리, 폭염관리

○ 안전보건체계 재정립을 위한 중대재해 예방 신규 4대 사업 추진

- 내부규정 정비(위험성평가규정 제정, 안전보건관리규정 전부개정)
- 내부체계 마련(안전보건지침 14종, 고위험작업지침 14종)

사 업 명	사업비 (천원)	사업기간	추진현황
❶ 중대산업재해 예방 컨설팅 용역 의무이행 실태점검·진단, 매뉴얼 정비, 안전보건지침 마련	43,997	2025. 12. ~ 2026. 5.	용역완료
❷ 도급사업 안전보건체계 구축 용역 도급·용역·위탁 사업 의무이행 점검, 표준매뉴얼 제정	48,716	2026. 5. ~ 11.	용역착수 (추진중)
❸ 중대시민재해 예방 컨설팅 용역 공중이용시설(191개소) 의무이행 점검, 표준매뉴얼 제정	62,465	2026. 7. ~ 2027. 1.	용역착수 (추진중)
❹ 중대재해배상책임공제 가입 민사상 손해배상, 징벌적배상책임, 형사방어비용 보장 등	27,662	2026. 1. ~ 12.	완료 (시행중)

민원여권과 소관

2026년 주요업무 추진상황

【민원여권과 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
24	24	-	-	1	1	4	5	10	6	4	6	5	6	7

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
민원여권과	민원여권과장	행정5급	서병권	• 민원여권과 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
종합민원팀	종합민원팀장	행정6급	정영옥	• 종합민원팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정6급	현유경	• 민원시책 및 제도개선 • 민원서비스 종합평가	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	김미경	• 민원콜센터 운영 • 안전신문고 접수 • 민원만족도 조사	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	정슬아	• 정보공개제도 운영 • 행정사무 착오보상 • 청원	2025. 1. 1.	1년 7월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		행정8급	유수연	• 서무, 회계	2025. 7. 1.	1년 1월
		행정8급	김지은	• 유기한 민원 접수 • 24/7민원 • 민원예고독촉	2025. 1. 1.	1년 7월
		행정8급	김정인	• 유기한 민원 접수 • 민원처리 마일리지, 단축부서	2025. 7. 1.	1년 1월
		행정9급	우정원	• 유기한 민원 접수 • 민원처리 운영실태 점검	2025. 1. 1.	1년 7월
주 민 등록팀	주민등록 팀 장	행정6급	정명자	• 주민등록 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	강지영	• 주민등록제도 전반 • 인구통계, 민원전산장비 운영관리	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	곽민지	• 통합민원, 인감 • 사실조회, 외국인등록	2025. 1. 1.	1년 7월
		행정9급	오희지	• 통합민원 • 행정사 업무신고	2025. 1. 1.	1년 7월
		행정9급	김지영	• 통합민원 • 팩스민원, 정부24	2026. 7. 3.	1월
여권팀	여권팀장	행정6급	이희자	• 여권 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	윤해은	• 여권 접수 및 교부, 심사	2025. 1. 1.	1년 7월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		행정7급	김태형	• 운전출장소 여권 접수 및 심사, 교부	2026. 7. 3.	1월
		사무 운영7급	기세경	• 운전출장소 여권 접수 및 심사, 교부	2025. 7. 1.	1년 1월
		행정9급	신우희	• 여권 접수 및 교부, 심사	2025. 7. 1.	1년 1월
가족관계 등록팀	가족관계 등록팀장	행정6급	김은주	• 가족관계등록 업무 총괄	2025. 1. 1.	1년 7월
		행정7급	변예지	• 가족관계(이혼, 친권), 정정 • 인구동향조사	2025. 1. 1.	1년 7월
		행정8급	임채현	• 가족관계(사망, 국제혼인, 국적통보 등)	2025. 1. 1.	1년 7월
		행정9급	한주원	• 가족관계(출생, 인지), • 건수표, 월보	2025. 7. 1.	1년 1월
		행정9급	박은수	• 가족관계(혼인) • 결격사유 조회	2026. 7. 3.	1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

1. 시민만족 민원서비스 제공

□ 「2025년 민원서비스 종합평가」 최우수 기관 선정 (7년 연속)

○ 평가개요

- 평가기간 : 2024. 9. 1. ~ 2025. 8. 31.
- 평가기관 : 행정안전부^{총괄}, 국민권익위원회
- 대상기관 : 총 308개 기관^(중앙행정기관48, 시도 및 시도교육청34, 시군구226)
- 평가결과 : 장관 기관 표창 및 인센티브

○ 추진실적

연도	수상내역	인센티브	연도	수상내역	인센티브
2025	장관상	6천만원	2021	장관상	6천만원
2024	장관상	6천만원	2020	대통령상	4.5억원
2023	장관상	6천만원	2019	장관상	6천만원
2022	장관상	6천만원			

□ 「2025년 정보공개 종합평가」 우수 기관 선정

○ 평가개요

- 평가기간 : 2024. 9. 1. ~ 2025. 8. 31.
- 평가기관 : 행정안전부
- 대상기관 : 총 561개 기관
- 평가내용 : 5개 분야(사전정보, 원문공개, 청구처리, 고객관리, 제도운영) 11개 지표

□ 민원콜센터 운영

○ 민원콜센터 개요

- 장 소 : 파주시 시청로 36, 제2별관 2층
- 상담인력 : 14명 (관리자 2, 상담원 12)

- 상담시간 : (평일) 09:00 ~ 19:00
- 수탁업체 : (주) 케이티아이에스
- 운 영 일 : 2023. 12. 7.

○ 추진실적

- 월평균 상담처리 건수(11,934건), 응대율(99.6%)
- 인공지능(AI) 민원상담챗봇(총 2,220건), 1:1 채팅상담(총 347건)
- 시민 만족도 조사 결과(평균 95.5점)

○ 추진계획

- 2026. 11. 민원콜센터 이용 시민 만족도 조사 실시

□ 무인민원발급기 제증명 수수료 전면 무료화

○ 시 행 일: 2026. 1. 1.부터

○ 주요내용

- 설치현황: 39개소 43대
- 주민등록 등·초본 등 기존 유료서류 45종에 대한 수수료 면제
※ 부동산등기부등본 제외(법원수수료로 「과주시 제증명 등 수수료 징수조례」 적용 대상 아님)

○ 정책효과

- 제증명 수수료 무료화로 시민들의 경제적 부담 경감
- 무인민원발급기 이용률 제고로 민원대기시간을 경감하여 행정서비스 질 향상

□ 민원 공무원 보호 및 역량강화

○ 민원응대 친절도 향상을 위한 공무원 친절교육 실시

○ 민원업무 담당 공무원 보호 및 지원

- 의료비 지원(병원진료비, 약제비 등 개인당 20만원限)
- 심리상담 지원(직원 심리상담실 ‘토닥토닥’ 연계 등)
- 치유에 필요한 휴식시간 제공(기본 1시간, 추가 1시간 연장 가능)
- 과주시 지방공무원 복무조례 제12조에 따른 특별휴가(3일)

- 법률상담 지원(市 고문변호사 자문 등)
- 피해 예방 및 치유를 위한 힐링교육 및 연수 지원
- 민원업무 우수공무원 및 부서 인센티브 지원
 - 민원처리 마일리지, 민원처리 단축 우수부서 선정 등(상장, 포상금)

□ 시민중심 다양한 민원편의 서비스 운영

- 야간민원실 운영
 - 운영일시 : 매주 목요일 18:00~21:00
 - 대상업무 : 여권접수 및 교부, 제증명 발급, 가족관계등록 신고
 - 근무인원 : 총 8명(시청 국민행복민원실 5명, 운정여권출장소 3명)
 - 운영실적 : 총 1,359건

(단위: 건)

구분	계	여권접수	여권교부	제증명	가족관계등록
실적	1,359	594	683	24	58

- 무료법률상담 운영
 - 일 시 : 매주 월요일 13:00~15:00
 - 장 소 : 국민행복민원실 One-Point 상담센터
 - 상 담 관 : 총 5명(변호사 2명, 법무사 3명)
 - 운영방법 : 각종 법률상담, 20분×6명(회당), 사전예약제
 - 운영실적 : 총 18회, 96건

(단위: 건)

구분	계	상속	민사	형사	임대차	행정	가사
실적	96	7	32	20	13	11	13

- 민원취약계층에 대한 편의제공
 - 110수어(화상), 문자/채팅상담 운영, 민원인 편의용품 4종 비치(휠체어, 확대경, 보청기, 점자 안내책자), 외국어 통역·번역 서비스 등

○ 민원만족도 조사

- 조사대상 : 서울행정시스템 연계 민원(법정민원, 고충민원 등), 국민·안전신문고
- 조사항목 : 친절성, 신속성, 공정성, 적극성, 정확성, 만족도(서술형)
- 조사방법 : 매주 → (1차) 모바일 문자, (2차) 전화 ARS(문자 미응답자 대상)
- 민원만족도 결과 (월 1회)

구분	2026년 1월	2026년 2월	2026년 3월	2026년 4월	2026년 5월	2026년 6월
점수	92.3점	93.6점	94.4점	92.7점	92.6점	93.7점

○ 축하포토존 운영

- 일 시 : 가족관계등록 출생·혼인 신고 시(상시)
- 내 용 : 특별한 날을 기념하는 민원인들에게 즉석사진 촬영 제공
및 셀프 촬영 삼각대 설치 운영
- 운영실적 : 총 447건 (2026. 6. 30. 기준)

2. 국민행복민원실 운영

□ 신속한 민원서비스 제공을 위한 민원전산장비 교체 및 설치

연도	구 분	대수	설 치 장 소	비고
2026	총 계	16		
	통합민원발급기(교체)	4	문산읍, 탄현면, 적성면, 운정5동	
	무인민원발급기(교체)	3	조리읍, 금촌1동, 파주시청(법인무인기)	
	주민등록증 진위확인시스템	7	문산읍, 광탄면, 탄현면(3개), 교하동(2개), 운정2동(2개)	
	스캐너	2	조리읍, 광탄면	

□ 각종 민원 접수 및 서류 발급 현황 (2026. 6. 30. 기준)

○ 유기한민원, 행정정보공개 등 접수

(단위: 건)

구분	총계	유기한 민원	안전신문고	행정정보공개
실적	111,767	75,551	32,813	3,403

○ 제증명 발급

(단위: 건)

구분	총계	등·초본	인감 (본인서명)	가족관계	전입세대	외국인 사실증명
실적	21,290	6,022	3,468	10,479	998	323

○ 주민등록증 배부

(단위: 건)

구분	총계	신규증	습득증
실적	14,064	13,911	153

○ 여권 접수 및 교부

(단위: 건)

구분	총계	시청 국민행복민원실		운정여권출장소	
		접수	교부	접수	교부
실적	36,119	11,655	9,943	7,808	6,713

○ 가족관계등록 신고

(단위: 건)

구분	총계	출생·사망	혼인·이혼	개명	기타
실적	4,542	2,401	1,253	166	722

1. 문 산 읍 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【문산읍 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
34	35	-	-	1	1	6	7	9	10	9	9	9	8	18

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
문 산 읍	문산읍장	행정5급	이창우	• 문산읍 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
총 무 팀	총무팀장	행정6급	이현수	• 총무팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		식품위생 7급	김소연	• 주민자치회, 주민참여예산	2025. 3. 1	1년5월
		행정8급	박주현	• 회계, 계약, 예산, 청사관리	2026. 7. 3	1월
		행정8급	송민아	• 보안, 복무, 중대재해, 자원봉사, 읍면동평가	2026. 7. 1	1월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		행정8급	명호준	• 서무, 동향, 단체, 선거	2026. 7. 3	1월
		행정9급	윤희준	• 문화누리, 민방위, 청년, 취학아동, 정보통신	2024. 7. 29	2년
복지 행정 팀	복지행정 팀장	사회복지 6급	윤정	• 복지행정팀 업무 총괄, 긴급지원, 장사(총괄)	2026. 7. 3	1월
		사회복지 7급	유병선	• 영유아·아동, 기초연금, 교육급여·초중고교육비	2025. 1. 1	1년7월
		사회복지 7급	홍남선	• 긴급지원(총괄), 기초생활 수급, 의료급여, 차상위, 한부모가족(총괄)	2026. 7. 3	1월
		사회복지 7급	이균아	• 기초생활수급(총괄), 긴급 지원, 한부모가족, 차상위 (총괄), 재해구호(총괄), 노숙자(총괄)	2024. 7. 1	2년1월
		사회복지 8급	석향미	• 경로당, 실버경찰대, 노인일자리, 보건·위생	2025. 1. 1	1년7월
		사회복지 8급	김한솔	• 장애인복지(총괄)	2025. 7. 1	1년1월
		행정9급	박진휘	• 청소년, e아동행복지원, 보훈, 여성(다문화)	2026. 1. 1	7월
맞춤형 복지 팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	최애리	• 맞춤형복지팀 업무 총괄, 찾아가는 이동상담센터, 복지자원 발굴 및 연계	2025. 7. 1	1년1월
		행정7급	양홍석	• 지역사회보장협의체, 이웃돕기, 복지사각지대 발굴	2026. 1. 1	7월
		행정8급	공용철	• 위기가구방문 및 통합사례 관리, 이웃돕기(총괄), 고독사 예방, 매입·전세·영구 임대 주택 접수	2024. 7. 1	2년1월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
		사회복지 9급	성수연	• 통합돌봄사업, 누구나돌봄 및 일상돌봄, 통합사례관리, 명예사회복지공무원, 행복나눔가게 운영	2024. 7. 29	2년
		사회복지 9급	송은주	• 통합돌봄사업(총괄)	2026. 7. 1	1월
민원팀	민원팀장	행정6급	김은영	• 민원업무 총괄, 가족관계 등록기록 및 교합	2025. 7. 1	1년1월
		행정7급	이화진	• 전입, 확정일자, 통합민원	2025. 1. 1	1년7월
		행정7급	김선수	• 가족관계등록, 맞춤형서비스, 인구통향, 통합민원	2026. 1. 1	7월
		행정8급	이민규	• 인감, 정보공개청구, 통합민원	2026. 1. 1	7월
		농업8급	엄혜리	• 주민등록증, 인구통계, 민원서류택배, 통합민원	2026. 1. 1	7월
		사회복지 9급	강슬기	• 정부24, 부서민원 접수, 외국인, 통합민원	2025. 1. 1	1년7월
		행정9급	현지현	• 임대차계약신고, 온라인전입, 지방세, 통합민원	2026. 7. 3	1월
		농업9급	안희정	• 세외수입, 신원조회, 무인민원발급, 통합민원	2026. 1. 1	7월
산업팀	산업팀장	행정6급	이효정	• 산업팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		공업6급	곽병도	• 농지, 산림녹지, 기업인협의회, 발전소지원사업	2025. 1. 1	1년7월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		농업7급	박혜진	• 농민기본소득, 농정보조사업, 농업재해, 일손돕기, 공원, 이륜차	2026. 7. 3	1월
		농업8급	김선주	• 직불금, 공공비축, 축산, 에너지, 일자리	2025. 7. 1	1년1월
마을 지원팀	마을 지원팀장	공업6급	조상영	• 마을지원팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	공남웅	• 마을공동체, 경기행복마을 관리소, 마을회관, 빈집 및 노후불량시설물, 문산 노을길, 가설건축물	2025. 1. 1	1년7월
		행정7급	이승철	• 폐기물, 환경, 옥외광고물, 미관, 생태계교란 야생식물 제거	2026. 7. 3	1월
		시설9급	김민구	• 토목, 하천, 재해, 교통, 가로등	2026. 7. 3	1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		35건	1,173,357	1,065,267	97,860		
소계	자체예산사업	5건	92,400	33,043	58,357		
1	복지 민원대 보수	민원대 높이 낮춤, 민원안내 유도선 설치, 안내판 교체	15,000	14,243	757	2026. 4.	추진 완료
2	문산 거리축제	무대프로그램 운영, 체험부스 설치	32,400	-	32,400	2026. 9.	추진 예정
3	문산노을길 꽃밭조성	백일홍 꽃밭 조성 (A=4,700m ²)	20,000	18,800	200	2026. 6.	추진 완료
4	소공원 및 도로변 제초	소공원 및 도로변 제초 (A=17,100m ²)	10,000	-	10,000	2026. 11.	추진 예정
5	문산노을길 트리 설치	크리스마스 조명 트리 1개소 설치	15,000	-	15,000	2026.12.	추진 예정
소계	주민참여사업	20건	994,540	981,693	12,847		
1	걷고 싶은 도시 만들기	보도포장: 1,693m ² 보도포장(아스콘): 284m ²	200,000	189,153	10,847	2026. 8.	추진중
2	보행약자를 위한 거리 벤치 설치	벤치 4개 설치	2,000	-	2,000	2026. 9.	추진 예정

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
3	이천1리 석축설치 및 도로포장	석축쌓기 L=100m, 콘크리트 포장 B=3.5m, L=100m	130,000	130,000	-	2026. 5.	추진 완료
4	이천2리 홍관설치 및 도로포장	콘크리트포장 B=3.5m, L=90m. 배수로 설치	15,000	15,000	-	2026. 6.	추진 완료
5	이천1리 노후화 도로 포장	도로포장 B=6m, L=70m	15,000	15,000	-	2026. 6.	추진 완료
6	마정4리 신도로 포장	콘크리트포장 B=3.5m, L=50m	14,000	14,000	-	2026. 6.	추진 완료
7	이천2리 농경지보호 배수로설치공사	보강수로관 L=90m 절삭 아스팔트 덧씌우기 B=4m, L=90m	67,000	67,000	-	2026. 6.	추진 완료
8	이천2리 지내울천 석축설치	석축쌓기(H=2.5m) L=100m	100,000	100,000	-	2026. 5.	추진 완료
9	선유1리 도로포장	도로재포장 B=7m, L=250m	71,000	71,000	-	2026. 3.	추진 완료
10	장산2리 마을안길 포장공사	도로재포장 B=5m, L=150m	31,500	31,500	-	2026. 3.	추진 완료
11	이천1리 옹벽 설치공사	옹벽 설치	25,000	25,000	-	2026. 5.	추진 완료
12	당동2리 4개리 통행안전을 위한 마을도로 재포장	아스팔트 덧씌우기 B=4m, L=440m	61,600	61,600	-	2026. 3.	추진 완료
13	사목1리 배수로 설치공사	U형 개거 설치 L=50m	17,500	17,500	-	2026. 4.	추진 완료
14	마정4리 배수로 설치공사	간널목수로관 L=35m	13,500	13,500	-	2026. 3.	추진 완료
15	안전하고 편리한 보행환경 조성공사	보도블록 설치 L=100m, B=25m	20,000	20,000	-	2026. 4.	추진 완료

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
16	내포4리 마을안길 확장공사	석축쌓기 H=2m, L=100m, 아스콘포장 B=1m, L=100m	85,000	85,000	-	2026. 5.	추진 완료
17	마정2리 운천2건널목 부근 피양지 설치공사	콘크리트 포장 L=20m, 간널목수로관 L=20m	10,000	10,000	-	2026. 3.	추진 완료
18	이천2리 마을 주민 안전통행 도로포장	콘크리트 포장 B=3.5m, L=100m	28,000	28,000	-	2026. 4.	추진 완료
19	이천2리 집중호우기간 안전예방 마을안길 확장공사	석축쌓기 L=50m, 도로 포장 B=4m, L=80m	38,440	38,440	-	2026. 5.	추진 완료
20	마정1리 농로 개설공사	콘크리트포장 B=3.5m, L=250m	50,000	50,000	-	2026. 5.	추진 완료
소계	재배정사업	10건	86,417	50,531	26,656		
1	경로당 환경개선 사업	경로당 5개소 (경로당시설 교체)	8,575	8,575	-	2026.7.	추진중
2	마을회관 시설개선	마정4리 1개소	26,550	26,550	-	2026. 3	추진 완료
3	행복마을 관리소 설치 운영	행사운영비	3,000	-	3,000	2026.10.	추진 예정
4	생태계교란 야생식물 제거 지원사업	사목리 등 8개소 (100,000m ²)	9,230	-	-	2026.9	추진 예정
5	친환경농산물 택배비 지원	9농가 2,448매	6,120	-	6,120	2026. 12.	추진중
6	우수농특산물 포장재 제작지원	5농가 2,394매	5,986	-	5,986	2026. 12.	추진중

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
7	농업용관리기 등 소형농기계 지원	6농가 6식	5,835	5,710	125	2026. 6.	추진 완료
8	환경친화형 농자재 지원	잡초매트, 멀칭제 구입비용 지원 19농가	7,677	1,268	6,409	2026. 12.	추진중
9	유기농업자재 지원	유기농업자재 구입비용 지원 4농가	194	194	-	2026. 5.	추진 완료
10	농민기본소득 지원(기간제 근로자)	1명	13,250	8,234	5,016	2026. 12.	추진중

2. 조리 읍 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【조리읍 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
27	28	.	.	1	1	5	6	7	9	7	6	7	6	1

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
조리읍	읍장	시설5급	임세웅	• 조리읍 총괄	2026. 1. 1.	7월
총무팀	팀장	행정6급	박재훈	• 총무팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정6급	지정자	• 회계, 예산, 주민참여예산, 청사관리, 기간제 관리	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	한경일	• 서무, 선거, 1부서 1대표, 단체(이장협의회, 체육회)	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	황세지	• 복무, 문화, 단체(자율방 범대, 해병전우회)	2025. 7. 1.	1년1월
		행정9급	조범진	• 주민자치, 체육, 정보통신, 단체(체육회, 새마을)	2025. 1. 1.	1년7월
		행정9급	신기훈	• 서무, 복무, 민방위, 취학아동, 문화, 사회복지요원 관리	2024. 9. 13.	1년8월
		공무직	김덕수	• 청사관리, 공용차량	2025. 7. 1.	1년1월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
맞춤형복지팀	팀장	행정6급	김대중	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		사회복지8급	채진선	• 국민기초생활보장(생계, 의료급여), 긴급지원	2024. 1. 1.	2년7월
		사회복지8급	강선영	• 국민기초생활보장(교육), 차상위, 한부모	2026. 7. 3.	1월
		사회복지8급	김인경	• 경로당, 실버경찰대, 노인 일자리, 기초연금	2025. 7. 1.	1년1월
		사회복지9급	신소영	• 장애인복지, 장애인바우처, 보훈, 여성, 다문화	2025. 10. 1.	9월
		간호8급	안수진	• 통합사례관리, 복지사각지대 발굴, 이웃돕기	2026. 1. 1.	7월
		사회복지9급	박성주	• 통합사례관리, 위기가정발굴, 노인맞춤돌봄서비스	2026. 7. 3.	1월
민원팀	팀장	행정6급	박주연	• 민원팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	정서연	• 통합민원, 주민등록	2025. 1. 1.	1년7월
		행정7급	박성환	• 통합민원, 가족관계	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	전소연	• 통합민원, 민원, 세외수입	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	이하늘	• 통합민원, 보조금24	2025. 7. 1.	1년1월
		행정9급	김수진	• 통합민원, 인감, 지방세	2025. 7. 1.	1년1월
산업팀	팀장	공업6급	우종인	• 산업팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	박은혜	• 농정, 직불금, 농어민기회소득	2025. 3. 4.	1년5월
		행정7급	이재욱	• 축산, 산림, 지역경제, 이륜차	2025. 7. 1.	1년1월
		농업7급	서소진	• 농지, 직불제, 농업인단체	2026. 1. 1.	7월
마을지원팀	팀장	시설6급	윤이영	• 마을지원팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
		행정6급	정성일	• 광고물, 야생식물, 중대재해	2025. 7. 3.	1월
		운전7급	안현우	• 행복마을관리소, 마을공동체	2026. 1. 1.	7월
		시설8급	최용곤	• 도로, 하천, 상하수도, 재난	2025. 1. 1.	1년7월

Ⅱ. 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		22건	721,461	529,551	191,910		
소계	주민참여사업	12건	400,000	339,746	60,254		
1	대원3리 도로 재포장공사	A=590m ²	21,000	20,489	511	'26. 3. 18.	
2	뇌조3리 마을안길 재포장공사	L=100m, B=3m	11,000	9,839	1,161	'26. 3. 18.	
3	봉일천4리 팔봉천 하상정비 및 제초	A=14,000m ²	20,000	4,609	15,391	'26. 9.	추진중
4	봉일천 통일시장 맨홀 교체사업	맨홀교체 20개소	25,000	25,000	-	'26. 3. 27.	
5	뇌조1리 제방도로 확장공사	L=14m, B=3m	15,000	15,000	-	'26. 3. 25.	
6	뇌조3리 농로 재포장공사	L=210m, B=3.5m	79,000	79,000	-	'26. 6. 23.	
7	장곡1리 석축 설치공사	L=20m, H=3m	25,000	22,630	2,370	'26. 3. 17.	
8	장곡2리 마을안길 포장공사	L=160m, B=6m	34,000	34,000	-	'26. 3. 24.	
9	등원1리 농수로 U형개거 신설공사	L=105m(1.0*1.0)	50,000	40,058	9,942	'26. 3. 20.	
10	등원2리 마을안길 재포장공사(1)	L=90m, B=3.2m	10,000	10,000	-	'26. 3. 26.	
11	등원2리 마을안길 재포장공사(2)	L=280m, B=4m	40,000	19,829	20,171	'26. 3. 26.	

12	등원2리 제방도로 포장공사	L=380m, B=3m	70,000	59,292	10,708	'26. 3. 17.	
소계	주민생활불편 개선	4건	67,461	52,763	14,698		
13	대원2리 마을안길 재포장공사	L=300m, B=3m	29,000	27,249	1,751	'26. 3. 24.	
14	장곡1리 마을회관 및 주차공간조성	L=25m, B=10m	22,400	21,610	790	'26. 3. 26.	
15	대원2리 농수로 정비공사	맨홀1개소, 흙관 접합및부설5m	4,261	3,904	357	'26. 6. 29.	
16	호우피해대비 임차장비용역	임차장비 44시간	11,800	-	-	'26. 8.	추진중
소계	재배정사업	6건	254,000	137,042	116,958		
17	팔봉천 하상정비공사	L=1,725m, B=5m	37,000	31,826	5,174	'26. 3. 17.	
18	장산천 하상정비공사	L=1,413m, B=5m	31,000	27,390	3,610	'26. 3. 25.	
19	망굴천 지장수목제거공사	L=1,000m, B=8m	40,000	39,786	214	'26. 3. 26.	
20	고산천 지장수목제거공사	수목제거 485주	80,000	21,300	58,700	'26. 9.	추진중
21	재난대비 임차장비용역	임차장비 120시간	18,000	16,740	1,260	'26. 3. 27.	
22	한라인도교 쿨링포그 설치공사	쿨링포그 설치 L=111m	48,000	-	48,000	'26. 8.	추진중

3. 법원 읍 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【법원읍 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
21	22	-	-	1	1	5	5	5	5	6	7	4	4	14

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
법원읍	법원읍장	행정5급	조동준	• 읍정 총괄	2026. 7. 3.	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	진정희	• 총무팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	김선영	• 회계, 계약, 주민참여예산, 민방위	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	송나겸	• 주민자치, 정보통신	2025. 9. 1.	11월
		행정9급	김범순	• 서무, 단체관리, 현안, 선거	2024. 9. 13.	1년11월
		공무직	전근배	• 청사관리	2005. 1. 1.	21년 7월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	황소영	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		복지7급	이혜진	• 지역사회보장협의체 운영, 사례관리	2025. 7. 1.	1년1월
		복지8급	김보혜	• 아동, 청소년, 청년, 노인, 문화누리	2026. 7. 3.	1월
		간호8급	최윤지	• 기초생활보장, 차상위, 긴급복지	2025. 10. 1.	10월
		복지9급	김강태	• 경로당, 여성, 실버경찰대, 다문화	2024. 9. 13.	1년11월
		복지9급	김준희	• 통합돌봄	2026. 7. 1.	1월
민원팀	민원팀장	세무6급	양정화	• 민원팀 업무 총괄	2026. 4. 20.	4월
		행정7급	박순자	• 인감일반, 정보공개, 통합민원	2026. 1. 1.	7월
		행정8급	조현양	• 주민등록일반, 사실조사 세외수입	2026. 7. 3.	1월
산업팀	산업팀장	공업6급	장웅상	• 산업팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	최록정	• 농정, 직불금, 기본소득	2026. 1. 1.	7월
		농업8급	유효균	• 농지, 산림, 축산	2026. 1. 1.	7월
		시설8급	김상래	• 도로, 하천, 재난, 교통	2025. 7. 1.	1년1월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
마 을 지원팀	마을지원 팀 장	행정6급	엄태연	• 마을지원팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	유지연	• 출산휴가	2024. 7. 1.	2년1월
		행 정8급	이정 호	• 마을지원사업, 행복마을관리소	2026. 7. 3.	1월
		행 정9급	박범준	• 환경, 옥외광고물	2026. 6. 1.	2월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계			1,480,000				
소계	주민참여사업	11건	580,000	380,146	181,155		
1	법원1리 경로당 환경개선공사	벽타일 (300×600): 41㎡, 바닥타일(300×300):9㎡ 등	20,000	0	20,000	2026. 8.	추진 예정
2	가야1리 구거 정비공사	U형관 설치 L=140m	80,000	77,719	2,281	2026. 6.	추진 완료
3	직천2리 구거 정비공사	석축 설치 L=70m, H=2m	48,000	45,066	2,934	2026. 5.	추진 완료
4	갈곡리 마을안길 도로재포장	아스콘 덧씌우기 L=200m, B=3.8m	26,000	25,129	871	2026. 3.	추진 완료
5	법원4리 배수로 정비공사	석축 L=50m, H=2.4m	48,000	45,620	2,380	2026. 4.	추진 완료
6	금곡2리 배수로 설치공사	무소음트렌치설 치(300*1000*50), L=8m	20,000	19,719	281	2026. 6.	추진 완료
7	금곡1리 구거 석축설치	석축 L=50m, H=1.5~3m(양안)	65,000	66,301	-	2026. 5.	추진 완료

8	동문2리 동막동천 소하천 교량 정비	PC암거 설치 L=12m	60,000	54,392	5,608	2026. 7.	추진 완료
9	웅담1리 배수로 정비공사	흙관접합 및 부설 D600, 콘크리트 포장 L=35m, B=2m	15,000	14,387	613	2026. 6.	추진 완료
10	범원2리 배수로 설치(2)	U형측구 설치(D600) L=50m	18,000	17,563	437	2026. 4.	추진 완료
11	금곡1리 소하천 교량 재설치	PC암거(2.5m×8 m) 설치 L=8m, 석축 설치 H=2.5m, L=50m	180,000	14,250	165,750	2026. 9월 중	추진 중
소계	재배정사업	1건	900,000	890,181	9,819		
1	범원읍 율곡광장공원 조성	광장 공원 조성(7,270㎡) 노면 포장, 화장실 설치, 상·하수도, CCTV·전기공사	900,000	890,181	9,819	2026. 7.	추진 완료

4. 파 주 읍 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【파주읍 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
24	24	0	0	1	1	5	5	6	8	8	6	4	4	1

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
파주읍	파주읍장	행정5급	장연희	•읍정 총괄	2026. 1. 1.	7월
총무팀	총무팀장	행정6급	이지운	•총무팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	농업7급	백경난	•예산, 회계, 계약	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	행정7급	이승우	•서무, 현안, 단체, 선거	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정9급	홍지선	•주민자치, 민방위	2025. 8. 8.	1년
	주무관	공무직	김정현	•청사 관리	2005. 1. 2	21년7월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 입용일	재직 기간
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	복지6급	우상현	•맞춤형복지팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
	주무관	복지7급	김라희	•지역사회보장협의체, 특화사업	2024. 7. 1.	2년1월
	주무관	복지7급	강선형	•노인, 실버경찰대, 장묘	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	복지8급	배희진	•맞춤형급여, 차상위, 자활	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	보건8급	이윤희	•장애인, 여성·가족복지	2024. 3. 11.	2년5월
	주무관	행정9급	이수현	•복지사각지대 발굴	2024. 9. 13.	1년1월
	주무관	복지9급	차민경	•의료·요양 통합돌봄	2026. 7. 1.	1월
민원팀	민원팀장	행정6급	황소영	•민원팀 업무 총괄 가족관계등록	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	정희란	•주민등록(전입·탈소), 사실조사	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	간호8급	양인영	•주민등록증, 외국인	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정8급	김다운	•인감, 확정일자	2024. 1. 1.	2년7월
산업팀	산업팀장	행정6급	송현수	•산업팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	김정균	•농지, 산림	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	행정7급	한 열	•축산, 기업, 경제	2026. 1. 1.	7월
	주무관	농업9급	권지민	•농정, 녹지	2025. 5. 26.	1년3월
마을 지원팀	마을 지원팀장	시설6급	이원호	•마을지원팀 업무 총괄	2026. 3. 23.	4월
	주무관	행정7급	임영삼	•마을지원 사업, 청소 행정	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	운전8급	김명중	•행복마을관리소, 옥외광고물	2024. 1. 1.	2년7월
	주무관	시설8급	정경태	•도로, 하천, 재난, 교통	2023. 7. 1.	3년1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		18건	1,106,400	742,080	364,320		
소계	주민참여사업	5건	381,400	365,771	15,629		
1	봉서2리 용수로 설치공사	보강수로관(1.2*1.2) 설치 L=136m	80,000	79,600	400	3.17.	
2	백석5리 노후도로 재포장공사	도로 재포장 L=550m, A=3,335m ²	73,600	69,307	4,293	3.19.	
3	백석3리 농로 재포장공사	도로 재포장 L=391m, B=3m	123,000	119,053	3,947	3.30.	
4	향양리 도로 포장공사	콘크리트 포장 119m ² 아스콘 포장 812m ²	80,800	75,983	4,817	3.31.	
5	향양1리 배수로 정비공사	스틸그레이팅 설치 L=77m	24,000	21,828	2,172	3.31.	
소계	재배정사업	9건	485,000	239,255	245,745		
1	봉서4리 위험수목 정비사업	메타세콰이어 전정 ≒ 50그루	17,000	14,787	2,213	4.28.	
2	갈곡천 풍수해 예방 소규모 준설공사	흙깎기 1,853m ³ 흙쌓기 958m ³ 사토운반 896m ³	24,374	24,374	0	5.15.	
3	향양천 풍수해 예방 소규모 준설공사	흙깎기 1,709m ³ 흙쌓기 80m ³ 사토운반 1,629m ³	26,037	26,037	0	5.15.	
4	지방하천 풍수해 예방 소규모 준설공사	흙깎기 3,063m ³ 사토운반 3,063m ³	42,589	39,080	3,509	6.29.	

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
5	봉암1리 유입수로 정비공사	도로 재포장 105m ² 배수로 설치 63m	58,000	13,885	44,115	7.2.	
6	봉암4리 도로 및 배수로 정비공사	도로 재포장 2,245m ² 배수로 설치 165m	165,000	90,476	74,524	7.9.	
7	새말천 지장수목 제거 용역	예초 42,768m ² 벌목(5m미만) 2,851m ² 벌목(5~8m) 1,995m ²	52,000	0	52,000	7.31.	
8	학동천 지장수목 제거 용역	예초 43,492m ² 벌목(5m미만) 2,899m ² 벌목(5~8m) 2,029m ²	50,000	0	50,000	7.31.	
9	방축천 지장수목 제거 용역	예초 33,801m ² 벌목(5m미만) 3,380m ² 벌목(5~8m) 1,203m ²	50,000	30,616	19,384	7.31.	
소계	파주읍 기반시설 개선	4건	240,000	137,054	102,946		
1	봉서3리 농업기반시설 정비공사	도로 재포장 120m ² 석축(h=2.5)설치 55m	60,000	55,805	4,195	6.30.	
2	백석리 마을안길 재포장공사	콘크리트 포장 11m ² 아스콘 포장 1,691m ²	70,000	41,167	28,833	7.17.	
3	봉암5리 마을안길 정비공사	도로 재포장 L=84m, B=3.2m	30,000	9,896	20,104	7.24.	
4	봉서2리 배수로 설치공사	보강수로관 설치 114m 간널목수로관 설치 48m	80,000	30,186	49,814	7.27.	

5. 광 탄 면 소 관

2026 주요업무 추진상황

【광탄면 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
22	22	0	0	1	1	5	6	8	8	7	0	1	7	8

※ 기타직 인원은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
광탄면	광탄면장	행정5급	이은숙	• 면정 총괄	2026. 7. 3.	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	임정훈	• 총무팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
		행정6급	임미정	• 회계, 청사관리	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	강소영	• 서무, 선거	2024. 1. 1	2년7월
		행정7급	정구열	• 주민자치, 민방위, 취학	2025. 7. 1.	1년1월
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	복지6급	서동준	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	1년7월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
		복지7급	장유주	• 노인, 이웃돕기, 장사업무	2026. 7. 3.	1월
		복지7급	김미란	• 국민기초생활보장, 차상위, 긴급복지, 보훈	2025. 1. 1.	1년7월
		간호7급	정승우	• 지역사회보장협의체, 재가노인 식사배달, 의료요양통합돌봄	2025. 7. 1.	1년1월
		복지9급	정금란	• 장애인, 영유아, 기초연금, 노인맞춤돌봄, 청소년지도위원	2026. 7. 3.	1월
민원팀	민원팀장	행정6급	김태익	• 민원팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정9급	이승태	• 전입, 거주불명	2026. 1. 1.	1년7월
	주무관	행정9급	박소라	• 세외수입, 인감	2024. 9. 13.	1년1월
	주무관	행정9급	김나영	• 주민등록, 가족관계	2025. 10. 1.	10월
산업팀	산업팀장	행정6급	이은순	• 산업팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	안성환	• 농지, 직불제	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	권정철	• 농정사업, 기업지원	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	유대길	• 축산, 농민기회소득	2025. 1. 1.	1년7월
마을 지원팀	마을지원 팀장	공업6급	김정광	• 마을지원업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정9급	김응주	• 하천구역 환경정화, 생 태계교란야생식물 제거	2025. 1. 1.	1년7월
		행정9급	박주연	• 기반시설 공사 자연재난 관리, 공유재산 관리, 풍수해 감시원 관리	2025. 7. 1.	1년1월
		행정9급	이민행	• 청소행정, 환경, 폐기물, 옥외 광고물, 불법광고물, 기간제근로자 관리	2026. 6. 1.	2월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		28건	1,135,000	976,567	158,433		
소계	주민생활 불편 개선	3건	134,000	119,355	14,645		
1	용미4리 마을안길 재포장	아스콘포장 (B=3.5m, L=143.9m)	60,000	53,471	6,529	2026.4.16.	
2	분수3리 마을안길 포장	아스콘포장 (B=4m, L=227m)	40,000	31,983	8,017	2026.4.16.	
3	신산3리 휴게쉼터 조성	비가림시설 35m ²	34,000	33,901	99	2026.4.30.	
소계	주민참여예산	7건	375,000	355,306	19,694		
4	발랑1리 농로포장	콘크리트포장 (B=2.5m, L=197m)	90,000	89,522	478	2026.5.23.	
5	신산1리 마을안길 재포장	아스콘포장 (B=2m, L=260m)	35,000	33,435	1,565	2026.4.23.	
6	창만1리 하수도 정비 및 마을안길 포장	아스콘포장 (B=3m, L=506m)	65,000	64,586	414	2026.5.22.	
7	창만3리 재해예방 석축설치	석축쌓기 (H=2.5m)	15,000	12,958	2,042	2026.5.8.	
8	방축1리 배수로 정비	보강수로관(600x600) 30m 석축쌓기(H=2.5m)	90,000	83,784	6,216	2026.5.23.	
9	기산2리 배수로 정비	보강수로관(500x500) 133m	50,000	42,165	7,835	2026.5.27.	

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
10	신산3리 소하천 개량 복구	건널목수로관 (1000x1000) 29m	30,000	28,856	1,144	2026.5.17.	
소계	재배정사업	18건	626,000	501,906	124,094		
11	보광천 풍수해 예방 하상정비공사	흙깎기 2,413m ³ 흙쌓기 2,413m ³	23,500	20,213	3,287	2026.7.7.	
12	비암천 풍수해 예방 하상정비 공사(상류)	흙깎기 2,720m ³ 흙쌓기 2,720m ³	23,500	20,330	3,170	2026.7.4.	
13	비암천 풍수해 예방 하상정비 공사(하류)	흙깎기 3,299m ³ 흙쌓기 3,299m ³	26,500	24,280	2,220	2026.7.4.	
14	문산천 풍수해 예방 하상정비공사	흙깎기 2,918m ³ 흙쌓기 2,918m ³	26,500	7,980	18,520	2026.7.7.	
15	고산천 풍수해 예방 하상정비공사	흙깎기 2,894m ³ 흙쌓기 2,894m ³	26,500	12,460	3,200	2026.7.6.	
16	분수천(상류) 풍수해 예방 하상정비공사	흙깎기 3,424m ³ 흙쌓기 3,424m ³	26,500	12,320	1,680	2026.7.10.	
17	2026년 분수천 수목제거 공사	벌목(5~8m) 9,800m ²	21,000	19,500	1,500	2026.4.20.	
18	2026년 문산천 수목제거 공사	벌목(5~8m) 9,800m ²	21,000	19,380	1,620	2026.4.21.	
19	토란동천 풍수해예방 소규모 준설공사	하상준설 1,985m ³	49,500	46,360	3,140	2026.6.22.	
20	외화산천 풍수해예방 소규모 준설공사	하상준설 1,986m ³	49,500	46,360	3,140	2026.6.21.	
21	진지동천 풍수해예방 소규모 준설공사	흙깎기 2,312m ³	49,500	49,500		2026.6.9.	

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
22	내동천 풍수해예방 소규모 준설공사	흙깎기 2,031m ³	49,500	46,160	3,340	2026.6.9.	
23	영농대비 임차장비 용역	굴착기(0.2m ³) 45시간	4,000	3,800	200	2026.6.30.	
24	여름철 재난대비 임차장비 용역	굴착기(0.2m ³) 72시간 등	17,000	16,100	900	2026.6.30.	
25	분수3리 석축 설치공사	석축쌓기 (L=60m, H=2.4~2.9m)	50,000	42,890	7,110	2026.6.30.	
26	영장2리 석축 설치공사	석축쌓기 (L=57m, H=2m)	40,000	34,290	5,710	2026.6.30.	
27	용미1리 소공단 도로 재포장공사	아스콘재포장 (B=6m, L=160m)	52,000	51,625	375	2026.6.30.	
28	창만3리 소공단 도로 재포장공사	아스콘재포장 (B=6m, L=330m)	70,000	28,358	41,462	2026.6.30.	

6. 탄 현 면 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【탄현면 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
23	24			1	1	5	7	7	6	6	6	4	4	1

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
탄현면	탄현면장	행정5급	최대일	• 탄현면 업무총괄	2026. 7. 3	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	김형석	• 총무업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	이소영	• 예산, 회계, 계약, 공유재산, 청사(계약)	2025. 1. 1	1년7월
		행정8급	이혜연	• 단체관리, 기록물, 문화 누리카드, 민방위, 취학	2026. 7. 3	1월
		간호8급	박권선	• 서무, 선거, 감사, 단체관리	2025. 7. 1	1년1월
		행정9급	김오연	• 주민자치, 주민참여예산	2024. 7. 29	2년
		공무직	김은하	• 청사관리	2026. 1. 1	7월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	이수연	• 맞춤형복지팀 업무총괄	2026. 7. 3.	1월
		복지6급	김순정	• 경로당, 보건위생	2025. 7. 1.	1년
		복지7급	정보배	• 기초생활보장, 차상위	2026. 3. 9.	5월
		보건8급	김은지	• 복지사각지대, 이웃돕기	2026. 7. 3.	1월
		복지9급	최은영	• 장애인, 아동, 여성	2025. 7. 1.	1년
		복지9급	김경숙	• 통합돌봄	2026. 7. 1.	1월
민원팀	민원팀장	행정6급	조동욱	• 민원팀 업무총괄	2025. 1. 1.	1년7월
		행정7급	이은경	• 전입일반, 무인민원발급기	2024. 7. 1.	2년1월
		복지7급	김정희	• 주민등록증, 통합민원	2026. 7. 3.	1월
		복지8급	김바다	• 인감, 통합민원	2024. 10. 22	1년9월
산업팀	산업팀장	행정6급	김선아	• 산업팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		전기6급	유복동	• 농지, 기업	2026. 7. 3.	1월
		농업7급	조다솜	• 농정, 직불제	2026. 7. 3.	1월
		행정9급	안현철	• 농민기본소득, 일자리경 제	2025. 10. 1.	10월
마을 지원팀	마을지원 팀장	시설6급	임거기	• 마을지원팀 업무총괄	2026. 7. 3.	1월
		운전7급	김진곤	• 광고물, 환경일반	2024. 1. 1.	2년7월
		간호8급	최효진	• 행복마을관리소, 마을공동체	2026. 7. 3.	1월
		시설8급	이현준	• 도로, 재난, 하천	2026. 7. 3.	1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계			1,453,352	782,950	670,402		
소계	기타 자체사업 (특별조정교부금)	1건	450,000	-	450,000		
1	접경마을 탄현면 주민쉼터 조성	식재 및 조경 시설물 등 설치	450,000		450,000	2026. 11.	추진 예정
소계	재배정 사업	1건	150,000	-	150,000		
1	범흥리 마을숲정원 조성사업	마을정원 맨발길 조성 및 조경시설 설치	150,000		150,000	2026. 09.	추진중
소계	마을안길 및 도로정비(주민참여)	6건	185,000	161,216	23,784		
1	범흥2리 도로 재포장공사	절삭후아스팔트덧 씌우기 A=1,250m ²	36,200	32,008	4,192	2026. 4. 7.	
2	축현1리 도로 재포장	절삭후아스팔트덧 씌우기 A=412m ²	16,800	11,469	5,331	2026. 4. 2.	
3	축현2리 도로 재포장공사	아스팔트덧씌우기 (L=380m, B=4m)	42,000	34,769	7,231	2026. 4. 7.	
4	갈현3리 피양지 설치	석축쌓기(L=23m) 콘크리트포장(L=27m)	25,000	22,327	2,673	2026. 4. 1.	
5	금산1리 피양지 설치	석축쌓기(L=16m) 아스팔트포장(L=15m)	25,000	23,641	1,359	2026. 4. 7.	
6	대동리 도로 재포장	절삭후아스팔트덧 씌우기 A=1,880m ²	40,000	37,002	2,998	2026. 3.25.	

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
소계	물길정비 (주민참여)	5건	215,000	207,668	7,332		
1	금승리 배수로 정비	석축설치 L=113m	85,000	102,231	-17,231	2026. 5.26.	
2	축현1리 배수로 정비	수로관(L=82m) 아스팔트포장(L=12m)	30,000	23,023	6,977	2026. 4. 2.	
3	갈현1리 배수로 정비	배수로관 L=50m	20,000	13,298	6,702	2026. 3.23.	
4	범흥2리 석축 설치	석축쌓기 L=52m	50,000	41,071	8,929	2026. 4. 7.	
5	범흥1리 용수로 설치	용수로(L=88m) 콘크리트포장(L=50m)	30,000	28,045	1,955	2026. 4. 8.	
소계	주민생활환경 개선(주민참여)	2건	60,000	39,425	20,575		
1	장릉 주변 산책길 조성	야자매트포장 L=220m 관목굴취 190주	30,000	10,810	19,190	2026. 6.24.	
2	갈현3리 주민쉼터 조성	메주석 쌓기 및 데크설치 L=5m 콘크리트포장 L=49m	30,000	28,615	1,385	2026. 6. 9.	
소계	재배정사업	6건	359,752	342,751	17,001		
1	오금1리 마을안길 확장공사	아스팔트포장 (A=930m ²)	120,000	115,554	4,446	(2026. 7. 6.)	
2	범흥1리 석축 설치공사	석축설치(L=69m) 아스팔트포장(L=68m) 콘크리트포장(L=68m)	88,852	88,852		2026. 5.26.	
3	덕수천 석축 설치공사	석축설치 (L=31m)	45,000	35,337	9,663	2026. 5. 6.	
4	무덕천 석축 재설치공사	식생옹벽설치(L=10m) 흡관설치(L=25m, DI1000)	8,000	14,046	-6,046	2026. 5.19.	

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
5	금산천 풍수해예방 소규모 준설공사	흙깎기(445m ³) 석축설치(L=17m)	43,200	37,002	6,198	(2026. 7.16.)	
6	2026년 만우천 지장수목제거등 연간단가 공사	수목제거 155주 예초 A=20,500m ²	54,700	51,960	2,740	(2026.10.30.)	추진중
소계	지역환경 정화	1건	33,600	31,890	1,710		
1	도로변 및 농로 주변 잡풀 잡목 제거	예초 A=40,500m ²	33,600	31,890	1,710	(2026.10.30.)	추진중

7. 월 룡 면 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【월롱면 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
19	19	-	-	1	1	4	4	4	3	7	6	3	5	18

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
월롱면	월롱면장	행정5급	임공빈	• 월롱면 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	신동혁	• 총무팀 업무총괄 (행사일반, 동향)	2025. 7. 1	1년1월
	주무관	행정7급	표지은	• 서무, 선거, 사회단체 관리, 감사, 복무, 보안	2026. 1. 1	7월
	주무관	행정8급	안유미	• 회계, 예산, 청사관리	2026. 7. 3	1월
	주무관	행정9급	김효영	• 주민자치, 자원봉사, 정보통신, 문화·체육·교육 일반, • 취학아동, 홈페이지, 기록물, 초과근무, 적십자, 통계	2024. 9. 13	1년11월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	사회 복지6급	박윤희	• 맞춤형복지 업무 총괄	2026. 1. 1	7월
	주무관	사회 복지7급	정유진	• 기초생활보장(생계, 의료, 주거, 교육) • 차상위계층, 한부모, 자산형성지원사업 • 긴급복지, 이재민, 복지 멤버십	2026. 7. 3	1월
	주무관	사회 복지8급	최세림	• 지역사회보장협의체, 명예사회복지공무원 • 특화사업, 이웃돕기 • 통합사례관리, 복지사각 지대 발굴 및 관리	2026. 1. 1	7월
	주무관	행정8급	민정원	• 장애인, 노인일반(기초 연금 포함) • 청년·청소년, 아동, 보육, 보훈, 다문화, 보건·위생	2026. 1. 1	7월
	주무관	행정8급	정요한	• 경로당, 실버경찰대, 노인일자리, 저소득노인 식사배달 • 문화누리카드, 장사업무	2026. 7. 3	1월
	주무관	시간 선택제 임기제 마급	김은희	• 통합돌봄	2026. 6. 30	1월
민원팀	민원팀장	행정6급	신혜경	• 민원업무 총괄(가족관계 등록업무, 신원조회, 인구 통계)	2026. 7. 3	1월
	주무관	행정9급	최윤희	• 인감, 외국인, 확정일자, 세외수입, 통합민원	2026. 9. 13	1년 11월
	주무관	행정9급	권새롬	• 주민등록증, 무인민원 발급기, 정부24 • 전입·말소, 지방세, 선거전산, 통합민원	2026. 1. 1	7월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
산업팀	산업팀장	시설6급	이용국	• 산업팀 업무총괄	2026. 1. 1	7월
	주무관	농업7급	김민주	• 농지, 기업지원	2026. 7. 3	1월
	주무관	운전8급	강주연	• 청소행정, 환경정책, 산림, 지역경제	2026. 1. 1	7월
	주무관	농업8급	원문영	• 농정, 농민기본소득, 직불금	2026. 1. 1	7월
	주무관	시설9급	배성숙	• 도로, 하천, 상하수도, 공사업무, 재난방재	2026. 7. 3	1월
	주무관	행정9급	왕한석	• 옥외광고물, 이륜차, 마을공동체, 축산	2026. 7. 3	1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		19건	732,609	468,143	264,466		
소계	주민생활불편 개선	2건	60,000	11,000	49,000		
1	도로시설물 유지보수 연간단가공사	도로유지보수 110종	22,000	11,000	11,000	(2026. 11)	추진중
2	주민생활불편 개선	-	38,000	-	38,000	-	하반기 추진
소계	월룡산 경관개선	1건	10,000	9,384	616		
3	월룡산 경관개선	철쭉전정작업, 시설물 보수 등	10,000	9,384	616	-	완료
소계	주민참여예산	10건	363,330	309,897	53,433		
1	덕은3리 마을안길 정비	마을안길 확장 L=50m	34,000	34,755	-755	2026. 5.	완료
2	위전2리 도로 재포장	도로 재포장 L=60m	10,080	9,549	531	2026. 4.	완료
3	위전1리 마을안길 재포장	도로 재포장 L=30m	14,850	13,397	1,453	2026. 5.	완료
4	영태2리 도로 재포장	도로 재포장 L=550m	92,400	93,891	-1,491	2026. 6.	완료
5	영태2리 농로 포장	농로 포장 L=90m	15,000	14,378	622	2026. 6.	완료
6	덕은1리 배수로 설치	배수로 설치 L=80m	61,000	25,117	35,883	(2026. 7.)	추진중

7	덕은1리 배수로 확장	배수로 확장 L=60m	39,000	39,357	-357	2026. 5.	완료
8	덕은4리 구거 정비	석축 설치 L=30m	34,000	32,149	1,851	2026. 6.	완료
9	덕은1리 석축 정비	석축 재설치 L=200m	50,000	47,304	2,696	2026. 6.	완료
10	도내4리 여가공간조성	운동기구 이설 5대 및 신설 2대	13,000	-	13,000	-	하반기 추진
소계	도로 및 배수로 정비	1건	150,000	51,472	98,528		
1	위전3리 보도설치 및 배수로 정비	보도신설 L=200m 및 수로관 설치	150,000	51,472	98,528	(2026. 8.)	추진중
소계	배수시설 관리	2건	63,479	57,653	5,826		
1	덕은3리(옥석) 간이펌프장 유지보수	10HP펌프, 배수라인 증설 및 전기공사	60,000	55,272	4,728	2026. 8.	완료
2	배수문 유지관리	전기요금 및 유지관리비용	3,479	2,381	1,098	-	추진중
소계	재배정사업	3건	85,800	28,737	57,063		
1	분수천 지장수목 제거공사	지장수목제거	10,000	9,374	626	2026. 6.	완료
2	분수천 풍수해 예방 소규모 준설공사	흙깎기 4,168㎡, 흙쌓기 1,815㎡	55,800	-	55,800	2026. 6.	완료
3	주민참여형 마을공동체 정원만들기	영태5리, 도내1리 정원 2개	20,000	19,363	637	2026. 6.	완료

8. 적 성 면 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【적성면 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
19	19	-	-	1	1	4	5	5	9	5	4	4	-	

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
적성면	적성면장	행정5급	김영기	• 적성면 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	소중희	• 총무팀 업무 총괄	2025. 10. 27.	9월
		행정6급	김윤진	• 서무, 선거, 이장, 감사	2024. 1. 1.	2년 6월
		속기7급	신현미	• 예산, 회계, 청사관리	2024. 1. 1.	2년 6월
		의료7급	김승덕	• 주민자치, 주민참여예산	2025. 7. 1.	1년 1월
		사서7급	이강돈	• 민방위, 취학, 복무	2026. 7. 3.	1월
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	이정현	• 맞춤형복지업무 총괄	2026. 7. 3.	1월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		복지7급	홍초희	• 맞춤형급여, 긴급복지 공공주거, 자활, 경로당	2025. 1. 1.	1년 6월
		복지7급	김은지	• 사례관리, 복지사각	2026. 1. 2	7월
		복지8급	박지혜	• 노인, 아동, 청소년, 장애인, 장사,	2024. 1. 1.	2년 6월
민원 팀	민원팀장	행정6급	정소희	• 민원 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		보건7급	심수연	• 통합민원, 주민등록	2025. 7. 1.	1년 1월
		행정7급	유영창	• 통합민원, 인감	2026. 7. 3.	1월
산업 팀	산업팀장	시설6급	어윤천	• 산업팀 업무 총괄	2026. 1. 2	7월
		행정7급	이문환	• 미관, 광고물, 산림	2023. 7. 3.	3년 1월
		농업7급	김보경	• 농정, 농민기본소득, 공익직불제	2025. 1. 1.	1년 6월
		복지8급	정소영	• 축산, 이륜차, 일자리, 에너지바우처	2026. 1. 2	7월
		시설8급	박윤진	• 토목, 재난, 도로, 하천	2026. 7. 3.	1월
		농업8급	윤석기	• 농지, 영농출입증, 농지전수조사	2025. 4. 1.	1년 4월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		28건	1,784,875	1,319,075	465,800		
소계	주민생활불편 개선	1건	60,000	24,271	35,729		
1	지역현안 및 환경개선	마을안길 정비, 긴급보수	60,000	24,271	35,729	12.16.	추진중
소계	주민참여사업	10건	955,000	659,511	295,489		
1	어유지1리 제방도로 재포장	아스콘 덧씌우기 포장 (B=3m, L=314m)	50,000	58,143	- 8,143	5.11.	추진 완료
2	장현1리 복개 설치	복개 설치 (B=4m, L=5m)	30,000	28,789	1,211	4.24.	추진 완료
3	장현2리 도로 재포장	아스콘 덧씌우기 포장 (B=6m, L=452m)	80,000	73,476	6,524	5.21.	추진 완료
4	식현1리 마을안길 재포장	아스콘 덧씌우기 포장 (B=3m, L=850m)	200,000	141,113	58,887	5.21.	추진 완료
5	자장리 농로 포장 및 구거정비	- 콘크리트 포장 (B=3m, L=50m) - U형 측구수로관 (L=30m)	190,000	1,735	188,265	7.26.	추진중
6	적암리 배수로 정비 및 도로 포장	- BOX L=14m, - 도로횡배수로관 L=20m - 집수정 3개소	60,000	58,375	1,625	4.30.	추진 완료
7	어유지1리 우수관로 확장	U형수로관(L=194m)	85,000	71,917	13,083	5.19.	추진 완료
8	어유지1리 배수로 설치	U형수로관 (L=75m)	30,000	23,510	6,490	5.29.	추진 완료

9	장현2리 구거정비	석축설치 (H=3m, L=15m)	180,000	163,555	16,445	6.10.	추진 완료
10	적성면 마실정원 조성	마실 정원 10개소 설치 (단조 및 무조류 등 식재)	50,000	38,898	11,102	7.8.	추진 완료
소계	재배정	16건	754,875	622,553	132,322		
1	소갈미천 재정비 공사	석축 재설치 (L=40m, H=2.5m)	42,000	60,862	-18,862	4.14.	추진 완료
2	적암천 배수통관 설치 공사	배수문, 통관 설치 L=15m	50,000	27,057	22,943	5.8.	추진 완료
3	간파천 풍수해예방 소규모 준설공사	준설 V=7,000m³	176,000	136,883	39,117	6.23.	추진 완료
4	설마천 풍수해예방 소규모 준설공사	준설 V=5,000m³	143,500	99,213	44,287	6.23.	추진 완료
5	장현천 풍수해예방 소규모 준설공사	준설 V=3,000m³	57,500	53,522	3,978	7.8.	추진 완료
6	밥제천 소하천 준설 및 하상정비공사	하상정비 및 준설 L=665m, B=8m	38,000	34,271	3,729	5.6.	추진 완료
7	적암천 소하천 준설 및 하상정비공사	하상정비 및 준설 L=417m, B=15m	45,000	40,755	4,245	5.8.	추진 완료
8	대장골천 소하천 준설 및 하상정비공사	하상정비 및 준설 L=330m, B=3.5m	16,000	6,770	9,230	5.19.	추진 완료
9	솔개천 소하천 준설 및 하상정비공사	하상정비 및 준설 L=320m, B=12m	27,000	20,191	6,809	5.13.	추진 완료
10	배운리천 소하천 준설 및 하상정비공사	하상정비 및 준설 L=500m, B=14m	50,000	45,028	4,972	4.15.	추진 완료
11	약가바위천 소하천 준설 및 하상정비공사	하상정비 및 준설 L=405m, B=10m	30,375	26,062	4,313	7.1	추진 완료

12	관동천 소하천 준설 및 하상정비공사	하상정비 및 준설 L=300m, B=10m	22,500	21,856	644	6.30.	추진 완료
13	설마천 석축 정비공사	석축쌓기 L=35m	18,000	13,167	4,833	6.23.	추진 완료
14	설마천 수목제거공사	수목제거 L=1,000m	15,000	14,016	984	5.26.	추진 완료
15	2026년 영농대비 용배수로 준설 장비비 지원	준설비	5,000	4,850	150	5.20.	추진 완료
16	2026년도 재난대비 임차장비	준설비	19,000	18,050	950	6.16.	추진 완료
소계	마을살리기	1건	15,000	12,740	2,260		
1	2026년 파주형 마을살리기 식물매트(마지교, 마지1교)구입	식물매트 (100*500mm) 288장 구입	15,000	12,740	2,260	5.14.	추진 완료

9. 파 평 면 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【파평면 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
17	17	-	-	1	1	3	3	3	6	6	7	4	-	16

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
파평면	파평면장	공업5급	유창민	• 면정 총괄	2026. 7. 3.	1월
총무팀	총무팀장	공업6급	송수복	• 총무팀 총괄, 동향	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	고경연	• 회계, 예산, 청사관리	2025. 7. 1.	1년1월
		해양수산 8급	이송이	• 주민자치, 민방위, 취학	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	이준명	• 서무, 복무, 단체관리	2025. 7. 1.	1년1월

맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	정경은	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		복지7급	오준현	• 지역사회보장협의체, 통합사례관리, 이웃돕기	2026. 7. 3.	1월
		복지7급	이은영	• 기초생활보장, 보훈, 장사, 한부모	2024. 7. 1.	2년1월
		복지8급	신동규	• 제증명, 주민등록	2025. 1. 1.	1년7월
		간호8급	강순철	• 장애인·아동·노인 복지, 청소년 복지, 보건	2025. 7. 1.	1년1월
		의료기술 8급	조수연	• 제증명, 결격사유 조회	2026. 1. 1.	7월
산업팀	산업팀장	세무6급	박동민	• 산업팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	최우창	• 농정, 농민기본소득, 직불제	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	김순원	• 농지, 축산	2026. 1. 1.	7월
		시설7급	이찬규	• 재난, 도로, 하천	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	이정우	• 미관, 환경(병가)	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	김동민	• 기업지원, 마을공동체, 영농출입증	2026. 7. 3.	1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		20건	1,069,747	571,108	498,639		
소계	주민참여예산	11건	400,000	311,955	88,045		
1	두포리 배수로 정비 공사	트렌치설치 L=4m, 맨홀1개소	8,000	7,938	62	2026. 4.	추진 완료
2	눌노리 용배수로 공사	U형개거(0.5*0.5) 설치 L=180m	60,000	20,837	39,163	2026. 4.	추진 완료
3	눌노천 제방정비 공사	옹벽블록 H=2.5m, L=40m	47,000	41,281	5,718	2026. 5.	추진 완료
4	두포1리 배수로 정비 공사(3)	U형개거 (0.5*0.5) 설치 L=50m	17,000	-	17,000	2026. 10.	추진중
5	장파2리 농로 재포장 공사	아스콘재포장 L=300m, B=3m	40,000	20,416	19,584	2026. 3.	추진 완료
6	장파1리 농로 재포장 공사	콘크리트포장 L=400m, B=3m	60,000	47,965	12,035	2026. 4.	추진 완료
7	율곡3리 도로 옹벽 정비 공사	옹벽블록 H=2m, L=50m	35,000	41,995	-6,995	2026. 4.	추진 완료
8	율곡3리 도로 재포장 공사	아스콘포장 L=200m, B=4m	28,000	46,466	6,534	2026. 4.	추진 완료
9	율곡3리 농로 재포장 공사	아스콘포장 L=100m, B=3m	25,000				추진 완료
10	금파1리 석축 설치 공사	석축 설치 H=2m, L=100m	60,000	55,301	4,699	2026. 4.	추진 완료
11	율곡4리 배수로 정비공사 (1)	U형개거 (0.5*0.5) 설치 L=60m, 흙관 0.4*0.4 L=10m	20,000	29,755	-9,755	2026. 4.	추진 완료

소계	주민생활 불편개선	3건	60,000	4,994	55,006		
1	마을안길 정비		20,000	-	20,000	2026. 10.	추진중
2	제초작업		20,000	-	20,000	2026. 10.	추진 예정
3	배수로 및 도로정비		20,000	4,994	15,006	2026. 10.	추진중
소계	재배정사업	6건	609,747	254,159	355,588		
1	마산1리 배수로정비공사	수로관 L=433m, 아스콘포장 390㎡	300,180	50,831	249,349	2026. 5.	추진 완료
2	어의동천 옹벽정비공사	개비온 옹벽설치 L=19m	16,000	15,151	849	2026. 5.	추진 완료
3	눌노천 제방정비공사(2)	식생블럭 L=40m	54,000	50,119	3,881	2026. 6.	추진 완료
4	답곡천 수목제거 공사	A=9,000㎡	25,000	23,221	1,779	2026. 7.	추진 완료
5	눌노천 풍수해예방 소규모 준설공사	준설 및 하상정비	110,000	10,450	99,550	2026. 7.	추진중
6	두포1리 배수로정비 공사(1)		104,567	104,387	180	2026. 5.	추진 완료

10. 장 단 면 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【장단면 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
10	10	0	0	1	1	2	3	3	3	2	3	2	0	10

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
장단면	면장	농업5급	이태성	• 장단면 업무 총괄	2025. 7. 1	1년1월
총무팀	팀장	행정6급	문창기	• 총무팀 업무 총괄, 장사, 가족관계, 노인업무	2024. 7. 1	2년1월
		행정6급	유미령	• 예산, 회계, 민방위, 감사	2025. 1. 1	1년7월
		복지7급	이도민	• 통합민원, 취학아동, 미관 토지정보, 청년정책, 보건, 복지	2024. 1. 1	2년7월
		행정7급	김동엽	• 서무, 선거, 주민자치, 단체관리, 복무	2024. 7. 1	2년1월
		운전7급	정성민	• 차량관리, 민북출입증	2023. 1. 1	3년7월
산업팀	팀장	복지6급	이영심	• 산업팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정8급	조아현	• 농정, 직불제, 축산	2026. 7. 3	1월
		농업8급	지성현	• 농지, 산림, 환경, 마을정원	2026. 7. 3	1월
		시설8급	윤찬영	• 건설, 도로, 재난, 농업기반, 하천, 외래식물 제거	2026. 1. 1	7월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계	거곡리 도로정비 외 25건		1,245,000	1,184,852	60,148		
소계	26		1,245,000	1,184,852	60,148		
1	거곡리 도로 정비	잡석(사리)부설 L=300m(폭3m)	15,000	13,500	1,500	26.3.19.	
2	정자리 농로 설치	콘크리트포장 L=70m(폭3m), 수로관(500*500) L=50m	25,000	22,196	2,804	26.3.20.	
3	송산리 농로 포장(1)	콘크리트포장 L=160m(폭 3.0m)	24,000	21,735	2,265	26.7.23.	
4	조산리 농로 포장(2)	콘크리트 포장 L=100m(폭 3.0m)	20,000	18,090	1,910	26.7.23.	
5	조산리 농로 포장(4)	콘크리트포장 L=200m(폭 3.0m), L=50m(폭 3.0m)	38,000	38,000	-	26.8.23.	
6	정자리 구거 박스 확장	기존 홍관제거 및 우수박스(3*2) L=6m, 농로 L=50m(폭 3m)	35,000	28,866	6,134	26.4.25.	
7	정동리 배수 설치	PE관(D1000) : 50m 설치	20,000	18,938	1,062	26.3.18.	
8	백연리 석축 설치	석축설치 L=50m (H=2.5m)	44,000	43,507	493	26.3.24.	
9	점원리 배수로 설치	PE관(P1000) : 50m 설치, 맨홀(1400*1400) 3개소	30,000	26,792	3,208	26.4.1.	

10	서곡리 석축 설치(1)	석축설치 L=70m (높이2m)	50,000	50,000	-	26.3.24.	
11	조산리 용수로 교체	기존 우수관 철거 및 박스(1000*1000) L=12m, 수로관(1000*1000) L=10m	20,000	19,655	345	26.7.23.	
12	어룡리 석축 설치	석축설치 L=50m (높이 2.5m)	44,000	44,000	-	26.8.22.	
13	방목리 수로관 재설치	기존 수로관 철거(800*700) L=100m / 수로관 재설치(700*600) L=100m, 맨홀 2개	35,000	29,771	5,229	26.5.30.	
14	DMZ 관광 시설물 재정비	건물 3개소 리모델링(창호,외벽) - 창호교체 : 150 m ² ×667천원=100백만원 - 외벽 패널 : 750 m ² × 360 천 원 =270백만원	370,000	368,000	2,000	26.7.6.	
15	수내천 준설 공사(2)	L=90m, B=21m	20,000	17,770	2,230	26.3.19.	
16	호우대비 임차장비 용역	임차장비 1식	20,000	18,000	2,000	26.5.21.	
17	시설물 응급복구 연간단가 공사	시설물유지보수 113종	20,000	18,000	2,000	26.5.23.	
18	수내천 준설 공사	L=155m, B=21m	46,000	43,535	2,465	26.4.4.	
19	도라산천 준설 공사	L=232m, B=14m	46,000	41,900	4,100	26.4.4.	
20	어룡천 지장수목 제거 공사	A=10,000m ²	54,000	50,747	3,253	26.7.21.	
21	수내천 풍수해예방 소규모 준설	하상준설 및 사토운반 V=2,730m ³	52,000	48,650	3,350	26.6.10.	

22	용산천 풍수해예방 소규모 준설	하상준설 및 사토운반 $V=2,730\text{m}^3$	48,000	40,900	7,100	26.6.10.	
23	영농대비 임차장비 용역	임차장비 1식	6,000	6,000	-	26.5.20.	
24	재난대비 임차장비 용역	임차장비 1식	23,000	20,700	2,300	26.5.4.	
25	읍내리 석축 설치	$L=55\text{m}, H=3\text{m}$	50,000	47,800	2,200	26.7.10.	
26	동파리 석축 설치	$L=50\text{m}, H=3\text{m}$	90,000	87,800	2,200	26.7.10.	

11. 교 하 동 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【교하동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
16	15	-	-	1	1	3	3	3	6	5	3	4	2	2

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
교하동	교하동장	행정5급	권예자	• 교하동 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
총무팀	총무팀장	행정6급	김새움	• 총무팀업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	박세연	• 예산, 회계, 청사관리, 공유재산, 일자리	2025. 1. 1.	1년7월
		복지7급	조현용	• 재난, 민방위, 교통, 도로, 위험수목	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	권재현	• 서무, 선거, 감사, 동향, 사회단체	2026. 10. 1.	10월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	주득용	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2025. 7. 1	1년1월
		행정7급	김유일	• 기초생활보장, 차상위, 한부모, 긴급지원	2026. 1. 1.	7월
		복지7급	윤빛초롱	• 노인, 보훈, 장애, 아동, 다문화, 바우처	2025. 1. 1	1년7월
		복지8급	김현주	• 통합사례관리, 지역사회 보장협의체, 사각지대발굴	2025. 7. 1.	1년1월
생활 민원팀	생활민원 팀장	행정6급	장주현	• 생활민원팀 업무 총괄	2025. 1. 1	1년7월
		행정7급	신지나	• 통합민원, 주민등록일반, 전입, 임대차신고, 농정	2026. 7. 3	1월
		행정8급	정수연	• 통합민원, 가족관계, 주민등록증	2026. 7. 1	1월
		행정9급	김준엽	• 환경, 공모사업, 직불금, 옥외광고물	2024. 7. 29	2년
		행정9급	유혜원	• 통합민원, 가족관계, 주민 등록증, 이륜차, 농지대장	2025. 5. 7	1년3월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		10건	107,473	43,832	63,641		
소계	심학산 둘레길 축제	1건	9,000	-	9,000		
1	심학산 둘레길 축제	걷기프로그램, 공연, 체험부스 운영 등	9,000	-	9,000	2026.10.	추진중
소계	주민생활 불편 개선	4건	50,000	29,409	20,591		
1	신촌동 배수로 정비	보강수로관 교체 (L=60m)	15,000	14,354	646	2026.4	완료
2	산남동 가드레일 설치	철제 가드레일설치 25경간(4m*25개)	6,455	6,455	-	2026.5.	완료
3	주민자치센터 화단정비	주민자치센터 화단정비 및 나무 식재	8,900	8,600	300	2026.5.	완료
4	지역현안 및 환경개선 사업	주민숙원사업 발굴 및 재난대응	19,645	-	19,645		추진중
소계	자치계획형 주민참여예산	3건	30,000	-	30,000		
1	찾아가는 이동진료소	전문의료인 구성 이동진료소 운영	7,000	-	7,000	2026. 12.	추진중
2	우리동네 순회방문	폐농약병 수거 건강증진프로그램	9,000	-	9,000	2026. 12.	추진중
3	심학산과 공룡천을 품은 내고향 교하	초등학생 생태학습 교과 홍보영상 제작	14,000	-	14,000	2026. 12.	추진중

소계	재배정 사업	2건	18,473	14,423	4,050		
1	경로당 환경개선사업	교하리, 송촌리 경로당 환경개선	2,273	2,273	-	2026. 7.	추진중
2	저소득 재가노인 식사배달사업	취약계층 노인 12명 반찬지원	16,200	12,150	4,050	2026. 12.	추진중

12. 운 정 1 동 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【운정1동 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
25	25	-	-	1	1	4	6	5	7	8	8	7	3	9

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
운정1동	운정1동장	행정5급	송인숙	•동업무 총괄	2026. 7. 3	1월
총무팀	총무팀장	세무6급	신근상	•총무팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정6급	이효상	•서무, 선거, 감사, 사회단체	2026. 1. 1	7월
		행정7급	김선유	•예산, 회계, 청사관리, 교육	2025. 7. 1	1년1월
		행정8급	지장원	•주민자치, 주민참여예산, 체육회, 자원봉사, 재난	2026. 7. 3	1월
		행정9급	허지영	•문화누리카드, 민방위, 일자리, 자율방범대, 정보통신	2024. 7. 29	2년1월
복지행정팀	복지행정팀장	복지6급	김주연	•복지행정업무 총괄 •정신건강 심리상담 바우처	2026. 1. 1	7월
		복지7급	이신선	•기초생활수급자(생계,의료), 자활사업, 긴급복지, 장제급여	2024. 7. 1	2년1월

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
		행정7급	임소연	•장애인복지, 보훈, 상수도 요금감면	2025. 1. 1	1년7월
		의료기술 8급	권재경	•노인복지, 경로당, 노인일자리, 실버경찰대	2026. 7. 3	1월
		복지8급	유연지	•기초생활수급자, 차상위, 한부모, 정부양곡, 임대주택	2026. 7. 3	1월
		복지8급	성소현	•아동복지, 청소년, 청년복지, 아동급식	2026. 1. 1	7월
맞춤형 복지팀	맞춤형복지 팀장	행정6급	안현정	•맞춤형복지팀 업무 총괄 •지역자원(이웃돕기 물품) 배부	2026. 7. 3	1월
		복지7급	김민주	•지역사회보장협의체 운영 •통합사례관리 총괄 •복지사각지대 발굴 및 연계	2026. 1. 1	7월
		간호7급	유종미	•복지사각지대 발굴 및 서비스 지원 총괄, •맞춤형통합서비스 지원	2025. 1. 1	1년7월
		복지9급 (일반임가제)	이세희	•의료·요양 통합돌봄	2026. 7. 1	1월
생활민원팀	생활민원 팀장	행정6급	노경덕	•생활민원팀 업무 총괄	2025. 7. 1	1년1월
		행정6급	최영환	•통합민원, 주민등록증 •공용발급	2026. 7. 3	1월
		행정7급	임병구	•통합민원, 가족관계등록부 접수 및 정정, 11호통보	2026. 7. 3	1월
		행정7급	강보경	•통합민원, 전입, 거주불명등록, 무인민원발급기	2026. 7. 3	1월
		행정8급	최대권	•통합민원, 인감, 본인서명사실확인서	2025. 1. 1	1년7월
		의료기술 8급	정혜린	•통합민원, 취학아동, 임대차신고	2026. 7. 3	1월
		행정8급	조하나	•마을공동체 및 도시미관정비	2025. 1. 1	1년7월
		행정8급	박미선	•통합민원, 정부24, 이륜차	2026. 7. 3	1월
		행정9급	최지은	•통합민원, 세외수입, 과태료, 대학민원	2025. 10. 1	9월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계			89,000	70,156	18,844		
소계	운정1동 가족 보드게임 대축제	1건	9,000	-	9,000		
1	운정1동 가족 보드게임 대축제	지역축제	9,000	-	9,000	2026년 하반기 예정	
소계	주민생활 불편 개선	2건	50,000	40,156	9,844		
1	당하동 농로 포장공사	L=160m, B=3m	20,000	18,094	1,906	2026.5.8.	추진 완료
2	당하동 마을안길 포장공사	L=130m, B=8m	30,000	22,062	7,938	2026.6.15.	추진 완료
소계	자치계획형 사업 (주민참여)	5건	30,000	30,000	-		
1	안전문화 챌린지	소방체험 및 응급조치 교육 등	4,500	4,500	-	2026년 하반기 예정	보조금 교부
2	청소년 진로체험 (병영체험) 활동	병영체험 및 교육 등	1,500	1,500	-	2026년 하반기 예정	“
3	농촌 치유 프로그램	농장체험 및 요가·명상 등	11,000	11,000	-	2026년 하반기 예정	“
4	음악이 있는 산책&탈춤놀이	예술공연 및 전통체험 등	7,000	7,000	-	2026년 하반기 예정	“
5	숲에서 힐링하는 산림치유&생태교육	프로그램 운영	6,000	6,000	-	2026년 하반기 예정	“

13. 운 정 2 동 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【운정2동 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
25	24	-	-	1	1	4	6	7	4	8	9	5	4	4

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
운정2동	운정2동장	행정5급	정영옥	• 동정 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
총무팀	총무팀장	행정6급	이지혜	• 총무팀 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
		행정6급	이재성	• 주민자치, 주민참여예산	2026. 7. 3.	1월
		행정6급	선영선	• 예산, 회계, 사회단체	2026. 1. 1.	7월
		복지7급	서정민	• 서무, 선거, 사회단체	2026. 7. 3.	1월
		행정8급	김선희	• 문화누리카드, 공공근로	2025. 7. 1.	1년1월
복지행정팀	복지행정 팀장	행정6급	이지영	• 복지행정팀 총괄	2025. 1. 1.	1년7월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		복지7급	이지영	• 생계, 의료양곡, 긴급복지	2026. 1. 1.	7월
		복지8급	표영경	• 노인복지, 경로당	2026. 1. 1.	7월
		간호8급	김지혜	• 아동, 보육료, 아동급식	2026. 3. 1.	4월
		복지8급	김희정	• 한부모, 차상위, 교육비	2025. 1. 1.	1년7월
		복지8급	김경민	• 장애인, 청년복지	2026. 1. 1.	7월
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	복지6급	문수진	• 맞춤형복지 총괄	2025. 1. 1.	1년7월
		복지8급	한지희	• 지역사회보장협의체	2025. 1. 1.	1년7월
		의료기술8급	안은아	• 통합사례관리, 복지사각지대	2026. 7. 3.	1월
		복지9급 (일반임가제)	박재경	• 의료·요양 통합돌봄	2026. 7. 3.	1월
생활 민원팀	생활민원 팀장	세무6급	김창호	• 생활민원팀 총괄	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	강원	• 마을공동체, 미관정비	2025. 1. 1.	1년7월
		간호7급	원준연	• 통합민원, 전입, 정부24	2026. 1. 1.	7월
		간호8급	최인영	• 통합민원, 출생, 사망	2026. 1. 1.	7월
		복지8급	김지훈	• 임대차신고, 외국인	2025. 1. 1.	1년7월
		복지9급	정민정	• 통합민원, 인감	2025. 1. 1.	1년7월
		복지9급	송혜원	• 이륜차, 취학아동	2026. 1. 1.	7월
		복지9급	이은지	• 통합민원, 세외수입	2026. 1. 1.	7월

II. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		6건	66,000	21,230	44,770		
소계	새봄맞이 건강걷기 대회	1건	9,000	8,830	170		
1	새봄맞이 건강걷기 대회	지역축제 개최	9,000	8,830	170	2026. 4.	
소계	가족음악회	1건	9,000	-	9,000		
1	운정2동 가족음악회	주민자치회 주관 지역축제 개최	9,000	-	9,000	2026. 12.	추진 예정
소계	도심 속 마을정원 조성	2건	18,000	12,400	5,600		
1	버스정류장 꽃길 조성	주요 버스정류장 꽃길 조성	12,000	6,700	5,300	2026. 9.	추진 예정
2	산내로데오 마을정원 정비	관목 식재	6,000	5,700	300	2026. 4.	
소계	주민생활 불편 개선	2건	30,000	-	30,000		
1	안심 산책로 조명 수리	보행환경 개선	2,500	-	2,500	2026. 8.	추진 예정
2	산내로 보행자도로 개선	나무식재, 산책로 보수	27,500	-	27,500	2026. 9.	추진 예정

14. 운 정 3 동 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【운정3동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
27	28	0	0	1	1	4	5	6	7	8	7	8	8	14

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
총무팀	운정3동장	행정 5급	김복숙	• 운정3동 업무 총괄	2025. 4. 29.	1년3월
	총무팀장	행정 6급	김혜진	• 총무팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
		행정 7급	이유진	• 예산, 회계, 청사 관리	2025. 7. 1.	1년1월
		행정 7급	김주현	• 주민자치회, 주민참여예산	2025. 7. 1.	1년1월
		행정 7급	박상언	• 재난, 민방위, 차량	2023. 9. 25.	2년10월
		행정 7급	박한진	• 서무, 선거, 지사사항, 지역 현안	2026. 7. 3.	1월
		행정 9급	백지현	• 서무, 복무, 보안 관리	2024. 9. 13.	1년11월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
복지행정팀	복지행정팀장	행 정 6 급	김미정	• 복지행정업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
		복 지 7 급	김진희	• 국민기초수급자 관리(야당동), 정부양곡관리(생계·의료)	2026. 7. 3.	1월
		행 정 8 급	김영아	• 국민기초수급자 관리(동패동), 정부양곡관리(차상위)	2024. 7. 1.	2년1월
		행 정 8 급	라호영	• 노인, 경로당, 실버경찰대	2026. 1. 1.	7월
		행 정 9 급	이헌주	• 장애인, 보훈	2025. 1. 1.	1년7월
		복 지 9 급	소영선	• 아동, 한부모, 청소년증	2025. 1. 1.	1년7월
맞춤형복지팀	맞춤형복지팀장	복 지 6 급	장석진	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2025. 1. 1.	1년7월
		행 정 7 급	유지연	• 통합사례관리, 지역사회보장 협의체	2025. 1. 1.	1년7월
		간 호 8 급	김나리	• 통합사례관리, 이웃돕기	2025. 7. 1.	1년1월
		복 지 9 급 (임기제)	김태희	• 통합돌봄	2026. 7. 1.	1월
생활민원팀	생활민원팀장	세 무 6 급	김창희	• 생활민원팀 업무 총괄	2025. 1. 1.	1년7월
		행 정 6 급	유미숙	• 통합민원, 전입, 거주불명, 공용발급	2026. 7. 3.	1월
		행 정 7 급	박승주	• 통합민원, 출생·사망, 물품 관리	2025. 1. 1.	1년7월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		행 정 8 급	김주연	• 통합민원, 주민등록, 외국인, 정보공개	2026. 1. 1.	7월
		녹 지 8 급	정유경	• 도시미관정비, 이륜차	2026. 1. 1.	7월
		복 지 8 급	안혜연	• 통합민원, 세외수입, 임대차 신고	2026. 7. 3.	1월
		간 호 8 급	남소라	• 통합민원, 용지결산, 인감, 현황통계	2025. 7. 1.	1년1월
		복 지 9 급	윤경애	• 통합민원, 어디서나 민원처리, 취학아동	2025. 1. 1.	1년7월
		행 정 9 급	이하나	• 통합민원, 온라인전입, 무인 민원발급기	2026. 1. 1.	7월
		행 정 9 급	장혜민	• 통합민원, 주민등록증, 기록물 관리	2026. 7. 3.	1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계			235,430	98,371	137,059		
소계	청사관리	1건	155,430	91,572	63,858		
1	신청사 이전 및 운영	신청사 이전 완료 및 운영	155,430	91,572	63,858	2026.12.	추진중
소계	자원순환대축제	1건	20,000	-	20,000		
1	자원순환대축제	지역축제 개최	20,000	-	20,000	2026.09.	추진 예정
소계	주민생활불편 개선	1건	30,000	-	30,000		
1	지역현안 및 환경개선	긴급 재해재난 복구, 마을환경 정비 등	30,000	-	30,000	-	추진 예정
소계	자치계획형 사업 (주민참여)	8건	30,000	6,799	23,201		
1	폐건지, 우유팩 자원순환 지원	자원순환 교환사업, 분리배출 홍보 등	4,000	-	4,000	2026.10.	
2	소리천 철쭉꽃 식재사업	소리천 계절별 초화류 식재	3,000	-	3,000	2026.12.	
3	돛자리 영화제	지역축제 개최	6,200	-	6,200	2026.11.	

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
4	우리마을 경제교실	주민센터교실 프로그램 진행	4,080	2,111	1,969	2026.12.	
5	시니어 청춘교육	주민센터교실 프로그램 진행	3,456	3,290	166	2026.12.	
6	다움	운정3동 다움 브랜드 굿즈 제작 등	4,644	-	4,644	2026.12.	
7	마을신문 기자단	마을신문기자단 활동 내역 등	1,620	-	1,620	2026.12.	
8	건강지킴이 운동	건강댄스 프로그램 등	3,000	1,398	1,602	2026.09.	

15. 운 정 4 동 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【운정4동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
18	17	-	-	1	1	3	3	5	6	4	4	5	3	기간제8

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
운정4동	운정4동장	농촌 지도관	신향재	• 동정 총괄	2025. 1. 1.	1년7월
총무팀	총무팀장	행정6급	이선주	• 총무팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정7급	이지원	• 서무, 선거, 단체관리	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정8급	서영욱	• 회계, 예산, 청사관리	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	행정9급	임장훈	• 주민자치, 민방위, 재난	2025. 3. 1.	1년5월

맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	세무6급	송순미	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	행정7급	이경숙	• 사례관리, 지역사회보장협의체	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	행정7급	김지혜	• 전입, 거주불명등록	2026. 1. 1.	7월
	주무관	복지7급	유경애	• 기초·차상위·한부모	2026. 1. 1.	7월
	주무관	간호8급	조주영	• 인감, 공용발급	2026. 7. 3.	1월
	주무관	간호8급	윤동민	• 출생·사망, 세외수입	2026. 1. 1.	7월
	주무관	위생8급	설진슬	• 주민등록, 취학	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	행정9급	김혜수	• 아동, 청소년, 다문화가족	2026. 1. 1.	7월
	주무관	복지9급	사이진	• 노인복지, 문화누리	2025. 5. 7.	1년3월
생활 민원팀	생활민원 팀장	행정6급	정종식	• 생활민원팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
	주무관	운전7급	천주환	• 옥외광고물, 농지	2023. 1. 1.	3년7월
	주무관	행정7급	우연수	• 도시미관, 마을공동체	2026. 7. 3.	1월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		8건	206,784	156,614	50,170		
소계	주민생활 불편 개선	7건	198,924	156,614	42,310		
1	상지석동(2통) 마을안길 재포장 공사	아스팔트포장 (L=140m, B=3m)	13,886	13,886	-	26. 03. 23.	
2	야당동(16통) 도로 재포장 공사	아스팔트포장 (L=100m, B=4m)	12,007	12,007	-	26. 03. 24.	
3	운정4동 마을안길 솔라표지병 설치	솔라표지병 설치 (야당동 197-8 외 5개소)	28,602	28,602	-	26. 04. 23.	
4	야당동(17통) 마을안길 재포장 공사	아스팔트포장 (L=275m, B=6m)	53,232	53,232	-	26. 04. 29.	
5	상지석2리 마을회관 안길 재포장 및 배수로 정비 공사	아스팔트포장, (L=150m, B=3m) 측구수로관 및 집수정 설치	28,167	28,167	-	26. 05. 14.	
6	운정4동 시정홍보 게시판 설치	시정홍보게시판 설치 (야당동 7411 외 5개소)	20,720	20,720	-	26. 07. 23.	
7	운정4동 경로당 노후시설 정비	경로당 노후시설 정비 (상지석1리 외 5개소)	42,310	-	42,310	26. 08. 27.	추진중
소계	운정4동 사업	1건	7,860	-	7,860	-	
1	행복 어울림축제	아나바다, 노래자랑 등	7,860	-	7,860	9월 중	예정

16. 운 정 5 동 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【운정5동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
25	24	-	-	1	1	4	4	6	7	7	9	7	3	3

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
운정5동	운정5동장	환경5급	심재우	• 동 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	이진순	• 총무팀 업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	이세희	• 서무, 선거, 단체 관리	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정7급	신보미	• 회계, 예산, 청사 관리	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	의정기술 8급	배혜빈	• 주민자치, 주민참여예산	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정9급	이다은	• 초과, 복무, 재난, 민방위, 일자리, 청소년 지도, 청렴	2023.10.20.	2년9월
복지 행정팀	복지행정 팀장	복지6급	이윤희	• 복지행정팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
	주무관	복지7급	정옥실	• 기초생활, 긴급 복지, 저축 계좌, 농식품바우처	2025. 7. 1.	1년1월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
복지 행정팀	주무관	복지7급	이강빈	• 기초생활, 차상위, 임대주택	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	행정8급	김미선	• 아동, 한부모, 청소년증, 다문화가족 돌봄수당	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	행정8급	황지영	• 노인복지, 기초연금, 경로당, 문화누리카드	2025. 7. 1.	1년1월
	주무관	복지9급	신민정	• 장애인복지, 에너지바우처	2026. 1. 1.	8월
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	이진희	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2024. 7. 1.	2년1월
	주무관	복지7급	이종은	• 지역사회보장협의체, 이웃돕기, 통합사례관리	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	간호8급	윤소연	• 통합사례관리, 통합돌봄, 명예사회복지공무원	2026. 1. 1.	8월
생활 민원팀	생활민원 팀장	공업6급	유미석	• 생활민원팀 업무 총괄	2026. 4. 1.	4월
	주무관	행정7급	손효남	• 통합민원, 전입, 무인발급기	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	환경7급	김민선	• 도시미관 및 환경정비	2024. 1. 1.	2년7월
	주무관	행정8급	윤은비	• 통합민원, 공용발급	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	행정8급 (시선제)	이정현	• 통합민원, 정부24	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	행정8급	이선정	• 통합민원, 인감	2025. 1. 1.	1년7월
	주무관	행정8급	이채영	• 통합민원, 전입, 해외체류	2026. 4. 6.	4월
	주무관	행정8급 (시선제)	민수홍	• 통합민원, 정부24	2026. 1. 1.	8월
	주무관	의료기술 8급	이경은	• 통합민원, 주민등록증	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정9급	김성은	• 통합민원, 가족관계	2024. 9. 13.	1년10월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계			72,000	29,746	42,254		
소계	도심숲 한마당	1건	12,000	-	12,000		
1	도심숲 한마당	주민자치 프로그램발표 및 체험부스 등	12,000	-	-	2026. 10.	
소계	주민생활 불편 개선	2건	30,000	29,746	254		
1	2026년 달맞이공원 운동기구 구입	운동기구 구입 (작은활차, 자전거)	-	3,016	-	2026. 3.	
2	운정5동 산책로 데크 정비 공사	노후계단 철거 및 데크 정비	-	26,730	-	2026. 3.	
소계	자치계획형사업 (주민참여)	4건	30,000	-	30,000		재배정 사업
1	더:걷기 프로젝트	더:걷기 프로젝트 및 체험부스 운영	13,000	-	13,000	2026. 12.	
2	운정5동 가족놀자(놀면서 자라는) 골목	체험부스, 알뜰장터, 먹거리 장터 등	8,000	-	8,000	2026. 12.	
3	파주문화역사 탐방	문화관광지, 역사유적지 탐방	4,000	-	4,000	2026. 12.	
4	운터뷰(운정5동 마을기자단&소식지 만들기 프로젝트)	교육프로그램 운영, 콘텐츠 제작, 소식지 발행 등	5,000	-	5,000	2026. 12.	

17. 운 정 6 동 소 관

2026년 주요업무 추진상황

【운정6동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
19	18	-	-	1	1	3	4	5	7	5	5	5	1	기간제4

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
운정6동	운정6동장	복지5급	김현욱	• 동정 총괄	2025. 1. 1.	1년 7월
총무팀	총무팀장	행정6급	안선희	• 총무팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
	주무관	행정7급	박옥현	• 주민자치, 주민참여예산	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	윤나희	• 회계, 예산, 청사관리	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	이진규	• 서무, 재난, 단체관리	2026. 7. 3.	1월

	주무관	간호8급	서초롬	• 민방위, 문화누리카드	2026. 7. 3.	1월
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	행정6급	김재용	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
	주무관	복지6급	박관철	• 기초생활수급, 차상위	2025. 7. 1.	1년 1월
	주무관	복지7급	박경민	• 아동, 청소년, 한부모	2026. 1. 1.	7월
	주무관	복지7급	신연우	• 노인, 경로당, 보훈	2026. 1. 1.	7월
	주무관	복지8급	윤지연	• 긴급복지, 지역사회보장 협의체 운영	2026. 7. 3.	1월
	주무관	복지8급	정영훈	• 장애인복지, 정부양곡	2025. 5. 1.	1년 3월
생활 민원팀	생활민원 팀장	세무6급	배연정	• 생활민원팀업무 총괄	2026. 1. 1.	7월
	주무관	행정7급	김원석	• 도시미관 및 환경, 옥외 광고물 정비	2025. 1. 1.	1년 7월
	주무관	행정7급	김민선	• 전입말소, 주민등록	2025. 8. 11.	1년
	주무관	행정8급	윤예나	• 가족관계, 임대차신고	2025. 7. 1.	1년 1월
	주무관	행정8급	진미정	• 인감, 취학, 이륜차	2025. 7. 1.	1년 1월
	주무관	행정9급	방은아	• 주민등록증, 세외수입	2024. 7. 29.	2년

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계							
소계	주민화합	1건	7,200	-	7,200		
1	운정6동 파크골프 대회 및 풋살대회	단지별 파크골프대회 유소년 풋살대회	7,200	-	7,200	2026. 9.	추진중
소계	주민생활개선	1건	30,000	28,326	1,674		
2	운정6동 자녀안심 그린숲 조성사업	수목식재공사(교목류) - 에메랄드그린 외 9종 81주 수목식재공사(관목류) - 부시측백 외 9종 207주 초화류식재공사 - 에키네시아 외 2종 170본	30,000	28,326	1,674	2026. 6.	추진 완료
소계	재배정 사업	2건	130,000	46,136	83,864		
3	자치계획형 사업 (주민참여)	4개 사업 - ‘초롱’의 향기, The나눔장터 - GTX-A 운정6동 생생정보 제작·운영 - 사랑의 김장나눔 - 가족과 함께하는 지역 역사문화 탐방	80,000	-	80,000	2026. 11.	추진중
4	초롱꽃 공원 세족장 보완사업	세족장 인근 배수로(30M) 및 원형 퍼걸러(IEA) 설치	50,000	46,136	3,864	2026. 5.	추진 완료

18. 금촌1동 소관

2026년 주요업무 추진상황

【금촌1동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
20	21	0	0	1	1	4	6	4	6	4	2	7	6	11

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
금촌1동	동장	행정5급	이이구	• 금촌1동 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	강수아	• 총무팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		운전6급	서성복	• 재난, 민방위, 행정차량, 사회복무요원	2026. 7. 3	1월
		행정7급	이은경	• 예산, 회계, 청사관리	2025. 7. 1	1년 1월
		행정7급	김호열	• 서무, 사회단체, 선거	2026. 7. 3	1월

담당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		행정8급	김윤정	• 주민자치, 주민참여예산, 문화, 교육	2026. 7. 3	1월
복지 행정팀	복지 행정팀장	행정6급	오재석	• 복지행정팀 업무 총괄	2025. 7. 1	1년 1월
		행정7급	김재란	• 장애인, 청소년, 아동, 청년	2025. 7. 1	1년 1월
		복지7급	이형길	• 기초생활수급(생계,의료), 긴급복지, 자활, 이재민	2026. 1. 1	7월
		복지9급	조아연	• 기초생활수급(주거,교육), 차상위, 한부모	2026. 7. 3	1월
		복지9급	유한영	• 경로당, 실버경찰대, 노인 일자리, 보훈	2026. 1. 1	7월
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	복지6급	이정아	• 맞춤형복지팀 업무 총괄	2026. 1. 1	7월
		복지7급	도수연	• 지역사회보장협의체, 사례관리, 특화사업	2025. 7. 1	1년 1월
		간호8급	김다훈	• 복지사각지대, 통합사례관리, 이웃돕기	2026. 7. 3	1월
		복지9급	이정민	• 통합돌봄	2026. 7. 1	1월
생활 민원팀	생활 민원팀장	행정6급	남진호	• 생활민원팀 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정6급	강혜경	• 도시미관정비, 행복마을관리소 운영	2025. 1. 1	1년 7월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
		행정7급	김현주	• 통합민원, 주민등록, 가족 관계등록, 인구동태,	2025. 1. 1	1년 7월
		의료기술 9급	민다운	• 통합민원, 인감, 이륜차, 무인민원발급기	2025. 5. 1	1년 3월
		행정9급	오윤정	• 통합민원, 전입, 증지수입, 확정일자, 취학아동	2026. 7. 3	1월
		행정9급	김범래	• 통합민원, 거주말소, 주민 등록증, 민원행정	2024. 9. 13	1년 11월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		6건	55,059	17,529	37,530		
소계	자체사업	2건	16,059	12,529	3,530		
1	금촌천 교량 꽃길 조성	금촌천 교량 2개소 (금촌천교, 보도교) 꽃모종 식재	10,000	9,500	500	2026.5.11.	추진완료
2	고독사 ZERO 프로젝트	독거노인(30명) TV 시청패턴 활용 모니터링	6,059	3,029	3,030	-	추진 중
소계	주민자치사업	4건	39,000	5,000	34,000		
1	자치계획형 사업 (주민참여)	금촌1동 꽃정원 만들기	5,000	5,000	0	2026.4.	추진완료
2		알록달록 다문화 인식개선 캠페인	5,000	0	5,000	2026.9.	추진예정
3		반딧불이야 돌아와 금촌천 살리기	20,000	0	20,000	2026.12.	추진예정
4	학령산미술제	행사설비 및 홍보비 등 보조금	9,000	0	9,000	2026.9.	추진예정

19. 금촌2동 소관

2026년 주요업무 추진상황

【금촌2동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
21	21	-	-	1	1	3	4	4	5	7	4.5	6	6.5	5

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
금촌2동	동장	행정5급	강영도	• 동 업무 총괄	2025. 1. 1	1년 7월
총무팀	팀장	행정6급	김병훈	• 총무 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		행정7급	성종인	• 서무, 선거, 단체관리	2026. 1. 1	7월
		행정7급	김보경	• 민방위, 재난, 정보통신	2026. 7. 3	1월
		행정7급	임세림	• 회계, 청사관리	2026. 7. 3	1월
		행정8급	윤솔아	• 주민자치, 일생일대	2026. 1. 1	7월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
맞춤형 복지팀	팀 장	행정6급	장현자	• 맞춤형복지 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		복지6급	이종원	• 국민기초, 생계, 의료, 보훈	2026. 7. 3	1월
		간호7급	현혜리	• 복지사각지대	2025. 7. 1	1년 1월
		환경8급 (시선제)	이나영	• 경로당, 노인(일반)	2024. 7. 1	2년 1월
		복지8급	김소희	• 한부모, 아동, 보육, 청소년	2025. 7. 1	1년 1월
		복지8급	조혜란	• 장애인, 기초연금	2026. 1. 1	7월
		복지8급	이승희	• 지역사회보장협의체	2025. 7. 1	1년 1월
		복지9급 (시선제)	안민철	• 스포츠바우처	2020. 1. 8	6년 7월
		복지9급	김리현	• 차상위, 기초연금	2025. 10. 1	10월
		복지9급 (임기제)	임영은	• 의료·요양 통합돌봄	2026. 7. 1	1월
생활 민원팀	팀 장	행정6급	이선영	• 생활민원 업무 총괄	2026. 7. 3	1월
		보건7급	김현아	• 통합민원(전입,가족관계)	2026. 1. 1	7월
		행정9급	조윤정	• 도시미관, 환경, 이륜차	2025. 7. 1	1년 1월
		행정9급	성은경	• 통합민원(공용발급,증지)	2026. 7. 3	1월
		행정9급	채민지	• 통합민원(주민등록,취학)	2023. 9. 25	2년 10월
		행정9급	김지연	• 통합민원(인감,무인발급)	2024. 9. 13	1년 10월

Ⅱ. 2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		6건	140,400	49,796	90,604		
소계	주요투자 사업	4건	101,400	48,716	52,684		
1	공릉천 톨립축제	교하동 1-1 일원	9,000	9,000	0	2026.4.18.	
2	톨립꽃밭 조성	톨립구근 구입 (33,000본)	50,400	34,304	16,096	추진중 (2026.11.)	선금
3	공릉천 제방 풀깎기	금릉동 153-1 일원 제초 (약 16,500㎡)	12,000	-	12,000	추진중 (2026.9.)	
4	주민생활불편 개선	공릉천 톨립꽃밭 관리 등	30,000	5,412	24,588	추진중 (2026.12.)	
소계	재배정 사업	2건	39,000	1,080	37,920		
1	주민자치회 활성화사업	의제개발비 (회의운영, 마을계획 수립 역량강화)	9,000	396	8,604	2026.12.31.	
2	주민자치 마을계획 사업	2026.마을의제사업 (고래가 울었어요 외 5개 사업)	30,000	684	29,316	2026.12.31.	

20. 금촌3동 소관

2026년 주요업무 추진상황

【금촌3동 소관】

I . 기본현황

1. 인력현황

(단위 : 명)

계		4급		5급		6급		7급		8급		9급		기타 (청경, 공무원, 기간제근로자 등)
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
19	20	0	0	1	1	3	5	3	6	6	4	6	4	기간제근로자 6명

※ 기타직 인원(청경, 공무원, 기간제근로자 등)은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

담당팀	직위	직급	성명	분장사무	현부서 임용일	재직 기간
금촌3동	동장	행정5급	최연경	• 동정 총괄	2026. 7. 3.	1월
총무팀	총무팀장	행정6급	김성철	• 총무팀 업무 총괄	2025. 7. 1.	1년1월
		행정6급	이한용	• 단체, 감사, 선거, 재난안전	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	안지연	• 주민자치, 주민참여예산, 보안	2025. 7. 1.	1년1월
		간호7급	김지은	• 예산, 회계, 청사관리	2026. 7. 3.	1월
		농업9급	김동욱	• 농정, 민방위, 위험수목	2026. 1. 1.	7월

담 당 팀	직 위	직 급	성 명	분 장 사 무	현부서 임용일	재직 기간
맞춤형 복지팀	맞춤형 복지팀장	복지6급	김지희	• 맞춤형복지팀 업무 총괄, 실버경찰대 지원	2025. 1. 1.	1년7월
		복지7급	정해영	• 국민기초, 긴급복지, 자활	2025. 1. 1.	1년7월
		행정7급	김나영	• 차상위, 장애인	2026. 1. 1.	7월
		행정8급	송유진	• 노인, 보훈, 문화누리카드	2026. 1. 1.	7월
		복지8급	유주현	• 지역사회보장협의체 사례관리	2025. 7. 1.	1년1월
		간호8급	장소미	• 복지사각지대, 통합사례관리	2025. 1. 1.	1년7월
		간호8급	권다희	• 아동, 청소년, 다문화, 한부모	2025. 7. 1.	1년1월
		복지9급 (일반임기제)	장은숙	• 의료, 요양, 통합돌봄	2026. 7. 1.	1월
생활 민원팀	생활 민원팀장	행정6급	이민정	• 생활민원팀 업무 총괄	2026. 7. 3.	1월
		행정6급	한진수	• 마을공동체, 도시재생 환경업무	2026. 7. 3.	1월
		행정7급	허지혜	• 통합민원, 가족관계, 주민등록	2026. 1. 1.	7월
		행정7급	양지은	• 행복마을관리소, 옥외광고물	2026. 7. 3.	1월
		행정9급	이상훈	• 통합민원, 취학, 임대차신고	2025. 8. 8.	1년
		행정9급	양송이	• 통합민원, 전입, 주민등록	2025. 10. 1.	10월

2026 주요업무 추진실적

□ 2026년도 주요사업

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업량	예산액	집행액	집행잔액	준공일 (준공예정)	비고
총계		15건	393,988	146,447	247,541		
소계	주민생활불편 개선	1건	22,000	20,900	1,100		
1	위험수목 제거사업	검산동 산18-3 등 8개소	22,000	20,900	1,100	2026.2.	추진 완료
소계	지역환경개선	2건	220,000	37,810	182,190		
2	경의중앙선 철로하부 환경개선	철로하부 환경개선공사 1식	200,000	19,000	181,000	2026.9.	추진중
3	면산 등산로 정비	포토존 설치 1식	20,000	18,810	1,190	2026.7.	추진 완료
소계	재배정사업	12건	151,988	87,737	64,251		
4	2025년 주민자치회 활성화 사업지원	주민자치 역량강화, 마을 계획 수립 등	9,000	9,000	-	2026.4.	추진 완료
5	2025년 주민자치회 자치계획형 사업	금촌3동 마을길 전통놀이교실	5,000	5,000	-	2026.4.	추진 완료
6		금삼 버스킹	6,000	6,000	-	2026.4.	추진 완료
7		오! 힐링데이 III	7,940	7,940	-	2026.4.	추진 완료
8		청소년 행복~ 이그나이트!	6,060	6,060	-	2026.4.	추진 완료

9		달래! 기후위기! 달려! 환경소득!	5,000	5,000	-	2026.4.	추진 완료
10		금촌권 기후생활! 에코가치를 UP!	7,000	7,000	-	2026.4.	추진 완료
11		물 좋은 금촌3동의 쭉's Run데이	4,000	4,000	-	2026.4.	추진 완료
12		금삼주민공유센터	3,000	3,000	-	2026.4.	추진 완료
13		금삼 용치길 환경정비사업 및 용치방호길 걷기	6,000	6,000	-	2026.4.	추진 완료
14	기업편한 인프라 개선	진출입로 확포장 L=530m, B=6m	64,251	-	64,251	2026.10.	추진 예정
15	마을회관 유지관리	맥금12통,14통 마을회관 보수	28,737	28,737	-	2026.5.	추진 완료